



Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ
Craiova, str. Brestei nr 129 A, județul Dolj ; Tel. : 0251411214 ; 0251418973 ; Fax : 0251414205
CUI : RO 7403230 ; Nr. ORC : J16/752/1995 ; RO58CECEDJ0152RON0525452 – CEC BANK
mail: raadpfl.craiova@yahoo.com

Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și a Fondului Locativ Craiova
Nr. _____
13. IAN. 2025
Nr. 619

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
ING. GRIGORIE MARINEL CRISTIAN



CAIET DE SARCINI - SECTIUNEA II
(Ordin nr.1554/17.08.2023)

privind atribuirea CONTRACTULUI DE FURNIZARE FLORI ANUALE PENTRU ANUL 2025

Introducere:

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant **propunerea tehnică**.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Cerintele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. Orice oferta de baza prezentată care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale în Caietul de sarcini. Oferta cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

În cadrul acestei proceduri, R.A.A.D.P.F.L. Craiova îndeplinește rolul de autoritate/entitate contractantă în cadrul Contractului.

1. Contextul realizării acestei achiziții de produse:

Având în vedere că valoarea estimată având ca obiect **Achiziția de flori anuale pentru anul 2025**, pe care autoritatea contractantă intenționează să le atribuie este peste pragul prevăzut de art. 7 alin.1 din Legea nr.98/2016, respectiv **maxim 1.497.250,00 lei fără TVA**, procedura de atribuire aleasă este, „PROCEDURA LICITATIE DESCHISA, online”.

Avand in vedere ca procedura mai sus mentionata se desfasoara online, garantia de participare, propunerea tehnica, oferta financiara cat si celelalte documente solicitate prin documentatia de atribuire – Formulare, cat si Fisa de date a procedurii trebuie completate, incarcate in Sistemul SEAP si semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Documentul DUAE se va completa direct in cadrul procedurii, fiind integrat in sistem.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Caietul de sarcini reprezinta descrierea obiectivului necesar pentru achizitia urmatoarelor produse si servicii conexe (de transport).

Produsele sunt clasificate conform codurilor CPV:

Cod CPV: 03121100-6 (rev2) Plante vii, bulbi, radacini, butasi si altoaie

Cod CPV: 03451000-6 (rev 2) Plante

Cod CPV: 60000000 – 8 (rev 2) – Servicii de transport

In vederea achizitionarii de **flori anuale pentru anul 2025**, autoritatea contractanta propune lansarea procedurii de achizitie publica – PROCEDURA LICITATIE DESCHISA, cu incheierea unui contract de furnizare cu un operator economic, valabil de la semnare pana la data **15.05.2025**.

Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire va fi ONLINE.

Obiectul contractului de furnizare:

Completarea fondului vegetal existent constituie una din prioritățile Municipiului Craiova si pentru anul 2025, urmarindu-se cresterea calitatii zonelor verzi precum si imbunatatirea considerabila din punct de vedere vizual, scaderea nivelului de CO₂ din atmosfera.

Cantitatile de produse sunt descrise conform Anexa fac obiectul contractului de furnizare ce urmeaza a fi atribuit, fiind valabil **de la data semnarii pana la 15.05.2025**.

Materialul dendrofloricol ce urmeaza a fi achizitionat este cel descris in Anexa - parte integranta a prezentului Caiet de sarcini. Cerintele tehnice notate pentru fiecare produs in parte sunt cerinte minimale. **Orice oferta care nu intruneste aceste cerinte va fi considerata ca fiind neconforma**. Prețurile vor fi exprimate în lei fara TVA.

Plata se va efectua la 45 de zile de la livrare cu OP, in baza facturilor emise de catre furnizor raportat la fiecare comanda ferma a achizitorului si acceptate de catre beneficiar, a proceselor verbale de receptie calitativa si cantitativa semnate de reprezentantii desemnati ai ambelor parti, pentru fiecare livrare in parte.

Produsele se vor livra numai pe baza de comanda/comenzi ferme.

Termenul de livrare = maxim 7 zile lucratoare de la lansarea comenzii/lor

Transportul si descarcarea produselor livrate vor fi incluse in pretul ofertat.

2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

R.A.A.D.P.F.L. Craiova este persoană juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară. Cu un număr de peste 700 de angajați, R.A.A.D.P.F.L Craiova desfășoară activități diverse, precum: amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi; întreținerea Grădinii Zoologice; întreținerea și reparația străzilor și drumurilor cu îmbrăcăminte din pavaj de piatră brută; montarea și întreținerea echipamentelor de siguranța circulației și a mobilierului urban; administrarea fondul locativ și a terenurilor aparținând domeniului public; administrarea cimitirelor aparținând domeniului public; activități cultural – sportive; activități expoziționale; administrarea toaletelor ecologice.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Sectia Zone Verzi din cadrul unitatii are în vedere amenajarea peisagistica a zonelor verzi prin plantarea de material dendrofloricol dorindu-se structurarea unui sistem verde la nivel municipal.

R.A.A.D.P.F.L. Craiova intentioneaza sa achizitioneze produsele, in cantitati stabilite, ce fac obiectul prezentei proceduri.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Prin incheierea contractului de furnizare, autoritatea contractanta urmareste buna functionare a activitatilor desfasurate, prin procurarea in cel mai scurt timp a produselor necesitate.

Prin finalizarea acestei proceduri, Autoritatea contractantă va reuși să acopere un segment din cererile locuitorilor municipiului, respectiv plantarea materialului dendrologic, un factor important care pe langa producerea de oxigen, contribuie la relaxarea cetatenilor în parcuri, spatii de joaca prin asigurarea unor zone umbrite, pe aliniamente stradale etc.

3. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Completarea fondului vegetal existent constituie una din prioritățile Municipiului Craiova pentru perioada urmatoare. Este bine de stiut ca activitatile de plantari a materialului dendrologic au caracter predominant sezonier. Plantarile se executa pentru reamenajarea si completarea fondului vegetal deja existent.

3.1 Descrierea produselor solicitate

Materialul dendrofloricol trebuie să fie sănătos, bine dezvoltat, circumferinta plantelor trebuie sa fie uniforma pentru dimensiunile solicitate, să nu prezinte porțiuni lipsă, uscate sau deteriorate, să fie curate, fără o umiditate anormală a suprafeței și fără alte defecte.

Ofertantii vor depune obligatoriu oferta de pret pentru fiecare produs din cadrul procedurii.

Nr. Crt	Denumire	Denumire stiintifica	Soi/ culoare	Descriere	UM	Cantitati Contract de furnizare	Loc de livrare	Data de livrare solicitata	Specificatii tehnice minime	Specificatii tehnice extinse – Factori de evaluare (componente tehnice)	Termen de valabilitate (garantie) (În cadrul acestui termen produsul trebuie să-și păstreze caracteristicile specifice oferite).
						Valabilitate de la semnare pana la 15-05-2025					
	Flori anuale										
1	BEGONIA	BEGONIA SEMPERFLORENS	Frunza rosie si florile avand urmatoarele culori: 1. Alb =60.000 2. Rosu = 70.000 3. Roz= 70.000	Planta la ghiveci de min. 7 - 8 cm sau alveole de min. 7-8 cm., cu inaltime de min.15 cm. la livrare (masurata de la suprafata ghiveciului/ alveolei), cu radacini bine dezvoltate, sa prezinte floare sau boboc floral conform culorilor solicitate.	Buc	200,000.00	Livrarea si descarcare a produselor in locatia Sere – Parc Nicolae Romanesc	Maxim 7 zile lucratoare de la lansarea comenzii/lor	Conform specificatii tehnice notate in descriere	1. Lant de aprovizionare 2. Ambalaj – ghiveci/alveola produse	45 zile, calculat de la data receptiei.

2	COLEUS	COLEUS BLUMEI	Frunza avand urmatoarele culori: 1. Verde cu galben=30.000 2. Rosu=20.000 3. Rosu cu galben=30.000 4. Rosu cu verde=20.000	Planta la ghiveci de min. 7 - 8 cm sau alveole de min. 7-8 cm., cu inaltime de min. 15 cm. la livrare (masurata de la suprafata ghiveciului/ alveolei), cu radacini bine dezvoltate, sa prezinte frunze conform culorilor solicitate.	Buc	100,000.00
3	CINERARI A	CINERARIA MARITIME	Frunza de culoare argintie	Planta la ghiveci de min. 7 - 8 cm sau alveole de min. 7-8 cm., cu inaltime de min. 15 cm. la livrare (masurata de la suprafata ghiveciului/ alveolei), cu radacini bine dezvoltate, sa prezinte frunze conform culorilor solicitate.	Buc	25,000.00

u se va realiza de catre furnizor

(Nota!Cei 2 factori de evaluare notati mai sus se regasesc detaliati in Fisa de date/Anunt de participare/Documentatie de atribuire)

4	IRIZINIA	IRESSINE HERBSTII	Frunza de culoare rosu	Planta la ghiveci de min. 7 - 8 cm sau alveole de min. 7-8 cm., cu inaltime de min.15 cm. la livrare (masurata de la suprafata ghiveciului/ alveolei), cu radacini bine dezvoltate, sa prezinte frunze conform culorii solicitate.	Buc	25,000.00
5	VINCA	VINCA HYBRIDA	1. Mov inchis - 12.375; 2. Alb - 13.375; 3. Rosu inchis - 12.375; 4. Lila - 12.375; 5. Mov deschis - 12.375; 6. Rosu deschis - 12.375; 7. Corai - 12.375; 8. Balckberry - 12.375;	Planta la ghiveci de min. 7 - 8 cm sau alveole de min. 7-8 cm., cu inaltime de min.15 cm. la livrare (masurata de la suprafata ghiveciului/ alveolei), cu radacini bine dezvoltate, sa prezinte flori conform culorii solicitate.	Buc	100,000.00

6	SPORUL CASEI	IMPATIENS WALLERIANA	1. Alb – 5.000; 2. Rosu – 5.000; 3. Roz – 5.000; 4. Violet – 5.000; 5. Orange – 5.000;	Planta la ghiveci de 7 - 8 cm sau alveole de 7-8 cm., cu inaltime de min.15 cm. la livrare (masurata de la suprafata ghiveciului/alveolei), cu radacini bine dezvoltate, sa prezinte flori conform culorii solicitate.	Buc	25,000.00				
	<i>Total flori anuale</i>				Buc	<i>475,000.00</i>				

3.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

La livrare plantele vor fi insotite de urmatoarele documente:

- Fiecare livrare va fi insotita de pasaport/certificat fitosanitar pentru speciile prevazute de legislatia fitosanitara si de certificatul de calitate si conformitate al furnizorului in cuprinsul caruia vor fi notate specificatiile tehnice ale produselor livrate (specie, soi, dimensiune planta, cantitatea livrata, producator, tara de productie etc)

Modul de ambalare al produselor:

FLORILE ANUALE vor fi ambalate la ghiveci/alveole din plastic, conform descrierilor din Anexa.

- Factura fiscala/aviz de insotire
- Plantele vor fi insotite de certificate de garantie – **45 zile de la livrare;**

Termenul de livrare va fi de maxim **7 (sapte) zile lucratoare** de la transmiterea comenzii/comenzilor ferme;

Nota*** Livrarea si descarcarea produselor in locatia Sere – Parc Nicolae Romanescu se va realiza de catre furnizor. Receptia se va face la magazia autoritatii contractante (Sere RAADPFL), in prezenta unei comisii de receptie de la RAADPFL Craiova. Ofertantul are obligatia de a livra marfa in prezenta unui delegat propriu asigurand personalul necesar descarcarii produselor comandate.

Contractantul va ambala produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din

timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Oferta trebuie exprimată în lei, să fie fermă la data depunerii și nu poate fi modificată pe toată perioada derulării contractului indiferent de cursul valutar sau prețul carburantului pe piață.

Locul, termenul de livrare și transportul:

Termenul de livrare va fi de maxim 7 (sapte) zile lucrătoare de la transmiterea comenzii/comenzilor ferme.

Livrarea se va efectua numai pe baza comenzilor scrise lansate de către autoritatea contractantă la Serele achizitorului situate în incinta Parcului N. Romanescu din Craiova sau în orice punct de lucru indicat de către autoritatea contractantă, pe raza Mun. Craiova, în prezența unei comisii de recepție de la RAADPFL Craiova și reprezentantul furnizorului.

Produse vor fi manevrate și împachetate corespunzător, luând în considerare condițiile climatice din perioada și locul de scoatere a plantelor, și de perioada ce va trece pe timpul transportului și livrării, cât și o ușoară identificare a produselor solicitate. Se vor lua toate măsurile de precauție care se obișnuiesc în practica unei bune comercializări pentru a asigura livrarea plantelor în bune condiții.

În situația în care, la momentul livrării, plantele nu prezintă, în totalitate, caracteristicile stabilite în documentația de atribuire, achizitorul va întocmi o **Nota de constatare** în care va preciza neconformitățile și care va fi înaintată furnizorului.

Pentru materialul lipsă sau necorespunzător, furnizorul este obligat să înlocuiască/completeze în termen de 5 zile cu cantitatea necesară.

În caz contrar furnizorul va fi obligat să suporte daune interese în cuantum de 100% din contravaloarea cantităților neonorate. Livrarea se va face în timpul programului de lucru al achizitorului (Luni-Vineri orele 8.00-15.00).

Transportul

Materialul dendrofloricol trebuie transportat cu mijloace de transport prevăzute cu sistem de aclimatizare, pentru ca acestea să nu sufere socuri termice pentru a influența negativ creșterea și dezvoltarea acestora. Când transportul este făcut cu un vehicul acoperit, acesta va fi ventilat pentru a preveni orice deshidratare, condens sau soc termic în timpul transportului. În timpul transportului, furnizorul va avea grijă să prevină ruperea, uscarea și deteriorarea materialului săditor. La sosirea la locul lucrării sau la depozit, materialul va fi verificat dacă a fost transportat corect. Dacă materialul este uscat, deteriorat, sau necorespunzător cerințelor, achizitorul va respinge materialul deteriorat.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipularii accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța

față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul, descarcarea și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Produsele trebuie să îndeplinească caracteristicile tehnice stabilite de autoritatea contractantă.

Ofertantul trebuie să ofere toate produsele ce fac obiectul prezentei proceduri, astfel cum se solicită de către autoritatea contractantă. Nu se acceptă oferte alternative.

Nu se accepta înlocuitori sau produse echivalente.

3.2. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât să asigure corespondența între aceasta și prevederile caietului de sarcini. Se prezintă informațiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

În mod obligatoriu, ofertanții vor nota în cuprinsul Propunerii, pe lângă specificațiile tehnice ale produselor, și **Condițiile tehnice și de calitate. Termen de valabilitate (garanție) produse** cât și condițiile de **Livrare, ambalare, transport și asigurare pe durata transportului, Locul și termenul de livrare și descarcare, Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul/produsele**, astfel cum au fost stabilite de către autoritatea contractantă în cuprinsul caietului de sarcini.

3.3 Condiții tehnice și de calitate. Termen valabilitate (garanție) produse

Produsele oferite trebuie să respecte cel puțin specificațiile tehnice solicitate de autoritatea contractantă.

Florile trebuie să fie sănătoase, uniforme, cu dimensiunile solicitate și să nu prezinte porțiuni uscate, lipsa sau deteriorate.

Plantele vor fi bine dezvoltate și ramificate, cu rădăcini puternice formate în ghiveci/alveole.

Termenul de valabilitate (garanție) al florilor :

Florile anuale oferite vor avea un termen de valabilitate de **45 zile, calculat de la data livrării**.

În cazul în care se constată că în perioada de valabilitate acestea prezintă boli sau daunatori, se usuca sau alte simptome exclusiv din vina ofertantului, atunci se va întocmi un proces verbal de constatare în care se vor menționa simptomele și se va transmite ofertantului. Această cantitate de plante fie va fi înlocuită de ofertant, fie va fi stornată ulterior de la plată. În perioada de valabilitate ofertantul are obligația, în urma dispoziției date de autoritatea contractantă, de a remedia (înlocui) plantele necorespunzătoare calitativ. Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (cutii, folii de protecție, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților:

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,

- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,
- c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului
- e. colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,
- f. reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,
- g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,
- h. prezentarea documentelor solicitate de personalul autorității/entității contractante, potrivit cerințelor stabilite prin Contract,
- i. colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.
- j. Contractantul are obligația de a fi pregătit din punct de vedere al stocului să livreze orice cantitate (din cele contractate) cerută de către achizitor și în termenul maxim stabilit. În cazul în care acesta nu poate onora cantitățile contractate în termenul maxim stabilit și/sau livrează produse necorespunzătoare, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere daune interese în cuantum de 100% din contravaloarea cantităților neonorate.

Autoritatea/entitatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,
- b. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,
- e. colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,
- f. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului,
- h. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5.Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul/produsele

Plantele la livrare vor fi însoțite de următoarele documente:

- Fiecare livrare va fi însoțită de pasaport/certificat fitosanitar pentru speciile prevăzute de legislația fitosanitară și de certificatul de calitate și conformitate al furnizorului în cuprinsul cărui vor fi notate specificațiile tehnice ale produselor livrate (specie, soi, dimensiune plantă, cantitatea livrată, producător, țară de producție etc)

Modul de ambalare al produselor:

FLORILE ANUALE vor fi ambalate la ghiveci/alveole din plastic, conform descrierilor din Anexa.

- Factura fiscală/aviz de însoțire
- Plantele vor fi însoțite de certificate de garanție – **45 zile de la livrare;**

Termenul de livrare va fi de maxim **7 (sapte) zile lucratoare** de la transmiterea comenzii/comenzilor ferme;

Nota*** Livrarea și descărcarea produselor în locația Sere – Parc Nicolae Romanescu se va realiza de către furnizor.
Recepția se va face la magazia autorității contractante (Sere RAADPFL), în prezența unei comisii de recepție de la RAADPFL Craiova.
Ofertantul are obligația de a livra marfa în prezența unui delegat propriu asigurând personalul necesar descărcării produselor comandate.

6. Recepția produselor

Recepția cantitativă și calitativă:

Ofertantul are obligația de a livra și descărca marfa în prezența unui delegat propriu.

Achizitorul se obligă să plătească pretul produselor ce fac obiectul prezentului contract către furnizor în termen de **45 de zile** de la emiterea facturii fiscale de către furnizor și **recepția produselor fără obiecțiuni din partea achizitorului.**

Având în vedere că livrarea se va efectua numai pe baza comenzilor scrise lansate de către autoritatea contractantă la Serele achizitorului situate în incinta Parcului N. Romanescu din Craiova, în prezența unei comisii de recepție de la RAADPFL Craiova și reprezentantul furnizorului, recepția produselor se va realiza într-o singură etapă, astfel: atât recepția cantitativă cât și recepția calitativă se vor realiza la momentul livrării produselor (sau în maximum 24 ore de la livrarea acestora, dacă partile convin astfel) în cantitatea solicitată de achizitor, în locația indicată de Autoritatea contractantă; prin semnarea unui proces verbal de recepție.

Termenul de recepție al produselor fiind corelat cu termenul de livrare stabilit, recepția produselor se va realiza la locul, în ziua livrării și numai în intervalul orar menționat în nota de comandă (8.00 - 15.00)

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă **suspendarea** recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea/entitatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 3 zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

7.Modalități și condiții de plata

Contractantul va emite factura fiscala pentru produsele livrate si acceptate, conform prevederilor legale.

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termen de 45 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către AC și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului și a comenzii/lor, datele de emisie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise la sediul autorității/entității contractante.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative.

Nota: NU SE ADMITE copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertantii având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/ metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului. În cazul în care comisia de evaluare va constata ca Propunerea tehnica prezentata este o copie în tot sau în parte a caietului de sarcini, va proceda la respingerea ofertei ca fiind neconforma, cf. art. 137, al. 3, lit. a din HG 395/2016.

8.Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea/entitatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

- c) www.anap.gov.ro
- d) H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- f) Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- g) Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată
- h) Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate
- i) Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- j) Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- k) Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației
- l) Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- m) Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- n) Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- o) Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);
- p) Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]

9. Riscurile aferente implementării contractului ce cad în responsabilitatea partilor (alături de măsurile de gestionare), riscuri ce sunt reflectate în alocarea sarcinilor dintre parti:

9.1 Riscuri asociate contractantului:

- nelivrarea la termen
- neconstituirea GBE în termenul legal
- produsele nu sunt însoțite la livrare de documentele specificate în clauzele contractuale și ale caietului de sarcini

9.2 Riscuri asociate achizitorului:

- întâzieri în efectuarea plății produselor

9.3 Măsuri de gestionare a riscurilor:

- plata de sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor – conform clauzelor contractuale
- plata de daune interese – conform clauzelor contractuale
- detalieri modalitate de constituire GBE. Neconstituirea GBE în termenul legal echivalează cu încălcarea în mod grav a obligațiilor contractuale
- sunt asigurate condițiile de depozitare a produselor
- constituirea și executarea garanției de bună execuție
- cazurile imprevizibile în derularea contractului
- gestionarea situațiilor de încetare și reziliere

- gestionarea situatiilor de forta majora

10. PREZENTAREA OFERTEI

Prezentarea propunerii tehnice

Ofertantii au obligatia de a analiza cu grija Documentatia de atribuire si sa elaboreze oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si a oricaror documente/informatii publicate de catre autoritatea contractanta in SEAP.

Prin propunerea tehnica depusa, ofertantii au obligatia de a face dovada conformitatii produselor ce vor fi furnizate cu cerintele Caietului de sarcini. In acest sens, ofertantul trebuie sa prezinte oferta conform specificatiilor tehnice din Caietul de sarcini, prin care sa demonstreze asumarea prin oferta a cerintelor impuse prin acesta.

Se vor prezenta orice informatii considerate necesare si documente probatoare pentru produsele ce urmeaza a fi furnizate si a conditiilor concrete de executare a contractului de furnizare si ca acestea sunt conforme cu cerintele minimale impuse prin documentatia de atribuire.

Lipsa propunerii tehnice complete la data depunerii ofertelor conduce la declararea neconformitatii propunerii tehnice depuse/ofertei.

Lipsa oricaror documente precizate in Caietul de sarcini/lipsa documentelor si informatiilor din propunerea tehnica care certifica corespondenta acesteia/conformitatea cu cerintele Caietului de sarcini atrage sanctiunea declararii neconformitatii ofertei sub aspect tehnic.

Propunerea tehnica va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Se va incarca in SEAP semnata cu semnatura electronica extinsa.

Prin depunerea ofertei se va considera ca ofertantul a obtinut toate informatiile considerate de el necesare in vederea elaborarii ofertei, referitoare la riscuri, evenimente neprevazute si alte circumstante care pot influenta sau afecta executarea contractului de furnizare.

Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in vederea participarii la procedura. Ofertele care nu satisfac cerintele tehnice cuprinse in documentatia de atribuire sau cerintele minimale ale documentatiei tehnice sau ofertele care nu au fost depuse cu insusirea in tot si intocmai a cerintelor din prezenta documentatie vor fi declarate neconforme.

Propunerea financiara:

Prezentarea propunerii financiare

Elementul principal, al propunerii financiare este formularul de oferta (Formular nr. 5 din sectiunea Formulare). Propunerea financiara va fi exprimata in lei, fara TVA raportata la cantitatea de produse.

Se va completa si un centralizator - *Formularul 5(1)* - centralizator de preturi din care sa reiasa pretul unitar/produse specificat in Caietul de sarcini.

Se va completa formularul aferent (Formular nr. 5 din sectiunea Formulare impreuna si Formularul 5(1) - Centralizatorul de preturi) si se va incarca in SEAP semnat cu semnatura electronica extinsa si marcat ca fiind parte a propunerii financiare.

La întocmirea ofertei financiare, ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile necesare (costul de producție, transportul și descarcarea la sediul unitatii contractante, etc).

Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza in SEAP.

Operatorii economici vor ofera obligatoriu pentru totalitatea categoriilor de produse, respectiv pentru intreaga cantitate a acestora cu respectarea reperelor si cantitatilor prevazute in prezentul Caiet de sarcini. Pretul include toate cheltuielile si comisioanele care vor fi angajate de catre furnizor în vederea indeplinirii contractului.

Nu se accepta ofertarea partiala a cantitatilor. Ofertarea partiala atrage declararea inadmisibilitatii ofertei.

Oferta care nu va contine, anexat Formularul nr. 5 – Formular de oferta + Centralizatorul de preturi sau nu va fi elaborata conform solicitarilor din Fisa de date a achizitiei va fi declarata inadmisibila.

Criteriul principal de adjudecare pentru atribuirea contractului de furnizare, este *``Cel mai bun raport calitate-pret``- stabilit conform Fisei de date.*

Nota: Comisia de analiza va solicita candidatilor, in faza evaluarii financiare, sa depuna fundamentarea economica a modului de formare a pretului final, prin detaliile si precizarile pe care le considera semnificative cu privire la analiza de pret ce a stat la baza valorii/valorilor financiare oferite pentru care a depus oferta, in situatia in care procentul valorii oferite raportat la valoarea estimata a autoritatii contractante este sub 80%.

Oferta va avea caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata durata de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Ofertantii vor depune *Formularul de oferta* insotit de *Centralizatorul de preturi*:

<i>Nr Crt</i>	<i>Denumire</i>	<i>Denumire Stiintifica</i>	<i>Caracteristici</i>	<i>Soi</i>	<i>Cantitati Contract furnizare</i>	<i>Pret unitar fara TVA</i>	<i>Valoare - lei fara TVA contract furnizare</i>
	Flori anuale						

Prezenta procedura de atribuire a contractului de furnizare este initiata sub incidenta clauzei suspensive, in sensul ca incheierea contractului de furnizare este conditionat de alocarea/obtinerea fondurilor necesare, semnarea acestuia facandu-se cu respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor. Avand in vedere dispozitiile Legii nr.98/2016 si HG nr.395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatea contractanta va incheia contractul de furnizare cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea disponibilitatilor banesti. In cazul in care, indiferent de motive, fondurile nu vor fi alocate, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a anula procedura de atribuire, in conditiile in care nu exista o alta sursa de finantare, in conformitate cu prevederile art.212 alin.(1) lit.c) teza 2 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, fiind imposibila incheierea contractului de achizitie publica.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul

acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Ofertantii vor urmări permanent informațiile publicate în SEAP în cadrul anunțului de participare și în cadrul fișierului ``documentație și clarificări``.

Director Tehnic
Ing. Art. Rizea Felician Gabriel



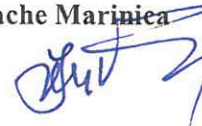
Director Economic
Ec. Uritu Florin Irinel



Serv. Tehnic – Productie
Ing. Vacaru Mirela Simona



Sectia Zone Verzi
Ing. Iordache Marinica



Serv. Achizitii Publice si Aprovizionare
Cj. Popescu Carmen Andreea



Vizat de legalitate Serviciu Juridic si Administrativ
Cj. Mladin Radu Daniel



Nr. Crt.	Denumire	Denumire stiintifica	Soi/ culoare	Descriere	UM	Cantitati Contract de furnizare	Pret mediu estimat, cu transport inclus, fara TVA	Valoare estimata fara TVA Contract de furnizare
						Valabilitate de la semnare pana la 15-05-2025		Valabilitate de la semnare pana la 15-05-2025
	<i>Flori anuale</i>							
1	BEGONIA	BEGONIA SEMPERFLORENS	Frunza rosie si florile avand urmatoarele culori: 1. Alb =60.000 2. Rosu = 70.000 3. Roz= 70.000	Planta la ghiveci de min. 7 - 8 cm sau alveole de min. 7-8 cm., cu inaltime de min.15 cm. la livrare (masurata de la suprafata ghiveciului/ alveolei), cu radacini bine dezvoltate, sa prezinte floare sau boboc floral conform culorilor solicitate.	Buc.	200,000.00	2.37	
2	COLEUS	COLEUS BLUMEI	Frunza avand urmatoarele culori: 1. Verde cu galben=30.000 2. Rosu=20.000 3. Rosu cu galben=30.000 4. Rosu cu verde=20.000	Planta la ghiveci de min. 7 - 8 cm sau alveole de min. 7-8 cm., cu inaltime de min.15 cm. la livrare (masurata de la suprafata ghiveciului/ alveolei), cu radacini bine dezvoltate, sa prezinte frunze conform culorilor solicitate.	Buc.	100,000.00	3.79	
3	CINERARIA	CINERARIA MARITIME	Frunza de culoare argintie	Planta la ghiveci de min. 7 - 8 cm sau alveole de min. 7-8 cm., cu inaltime de min.15 cm. la livrare (masurata de la suprafata ghiveciului/ alveolei), cu radacini bine dezvoltate, sa prezinte frunze conform culorilor solicitate.	Buc.	25,000.00	3.58	
4	IRIZINIA	IRESSINE HERBSTII	Frunza de culoare rosu	Planta la ghiveci de min. 7 - 8 cm sau alveole de min. 7-8 cm., cu inaltime de min.15 cm. la livrare (masurata de la suprafata ghiveciului/ alveolei), cu radacini bine dezvoltate, sa prezinte frunze conform culorii solicitate.	Buc.	25,000.00	6.53	

Nr. Crt.	Denumire	Denumire stiintifica	Soi/ culoare	Descriere	UM	Cantitati Contract de furnizare	Pret mediu estimat, cu transport inclus, fara TVA	Valoare estimata fara TVA Contract de furnizare
						Valabilitate de la semnare pana la 15-05-2025		Valabilitate de la semnare pana la 15-05-2025
5	VINCA	VINCA HYBRIDA	1.Mov inchis – 12.375; 2.Alb – 13.375; 3.Rosu inchis – 12.375; 4.Lila – 12.375; 5.Mov deschis – 12.375; 6.Rosu deschis – 12.375; 7.Corai – 12.375; 8.Balckberry – 12.375;	Planta la ghiveci de min. 7 - 8 cm sau alveole de min. 7-8 cm., cu inaltime de min.15 cm. la livrare (masurata de la suprafata ghiveciului/ alveolei), cu radacini bine dezvoltate, sa prezinte flori conform culorii solicitate.	Buc.	100,000.00	3.21	
6	SPORUL CASEI	IMPATIENS WALLERIANA	1.Alb – 5.000; 2.Rosu – 5.000; 3.Roz – 5.000; 4.Violet – 5.000; 5.Orange – 5.000;	Planta la ghiveci de 7 - 8 cm sau alveole de 7-8 cm., cu inaltime de min.15 cm. la livrare (masurata de la suprafata ghiveciului/ alveolei), cu radacini bine dezvoltate, sa prezinte flori conform culorii solicitate.	Buc.	25,000.00	2.82	
	Total flori anuale				Buc.	475,000.00		

DIRECTOR ECONOMIC,
Ec. Uritu Florin Irinel

DIRECTOR TEHNIC,
Ing. Art. Rizea Felician - Gabriel

SECTIA ZONE VERZI
Ing. Iordache Mariana

SERVICIU TEHNIC - PRODUCTIE,
Ing. Simona Vacaru

SERVICIU ACHIZITII PUBLICE SI APROVIZIONARE,
Cj. Popescu Carmen Andreea

VIZAT DE LEGALITATE,
Cj. MLADIN Radu Daniel