

NR. 2098/14.01.2022

Aprobat,
Director Executiv

ADETU GEORGETA

RAPORT DE ACTIVITATE

2021

**AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ
BRĂILA**

CUPRINS

1. MISIUNE.....	Pag.3
2. OBIECTIVE GENERALE ȘI OBIECTIVE SPECIFICE.....	Pag.3
3. RAPORTAREA CHELTUIELILOR.....	Pag.26
4. PROBLEME ÎNTÂMPINATE	Pag.27
5. CONCLUZII.....	Pag.28

1. MISIUNE

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială este o instituție guvernamentală cu activitate teritorială, serviciu public deconcentrat, care are în competențele sale îndeplinirea sarcinilor delegate de către Ministerul Muncii și Solidarității Sociale în baza art. 107 din Legea nr. 292/2011 care reglementează acordarea asistenței sociale în România.

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brăila are în componența sa două categorii de salariați: funcționari publici cu funcții publice generale, care îndeplinesc prerogative de putere publică și funcționari publici cu funcții publice specifice, cu atribuții de autoritate de stat. Aceste două categorii de personal au competențele reglementate în O.U.G. nr. 113/2011 cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 198/2012, în O.U.G. nr. 82/2016 pentru aprobarea Statutului special al funcției publice specifice de inspector social și pentru modificarea și completarea unor acte normative, respectiv H.G. nr. 151/2012 privind aprobarea Statutului propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare.

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brăila are ca scop:

a) administrarea și gestionarea într-un sistem unitar de plată a beneficiilor de asistență socială și a altor programe privind servicii sociale susținute de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;

b) realizarea de activități de evaluare și monitorizare a serviciilor sociale, precum și controlul măsurilor de protecție socială privind prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale unor situații care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților, realizate de autoritățile administrației publice centrale și locale și de alte persoane fizice și juridice;

c) realizarea activităților de control și investigare socială privind modul de îndeplinire a prevederilor legale privind încadrarea în grad și tip de handicap, în grad de invaliditate sau de dependență și protecția copilului.

2. OBIECTIVE GENERALE ȘI OBIECTIVE SPECIFICE

OBIECTIV GENERAL 1 - ADMINISTRAREA ȘI GESTIONAREA ÎNTR-UN SISTEM UNITAR DE PLATĂ A BENEFICIILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI A ALTOR PROGRAME PRIVIND SERVICIILE SOCIALE SUSȚINUTE DE LA BUGETUL DE STAT

Obiectiv Specific 1.1 - Asigurarea echilibrului economico-financiar al persoanelor/familiilor /serviciilor sociale prin gestionarea și plata beneficiilor de asistență socială/programelor de servicii sociale

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

✓ **Organizarea și asigurarea serviciilor de evidență, stabilire, modificare, suspendare, reluare, încetare a drepturilor;**

Pentru verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate privind stabilirea drepturilor la beneficii de asistență socială, în anul 2021 s-au înregistrat și implementat un număr total de 34645 dosare, din care din programul informatic SAFIR un număr de 22174 dosare prelucrate iar extra-Safir, pe următoarele domenii: 10337 decizii privind Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap; 2114 decizii de aprobare privind plata indemnizației COVID conform O.U.G. nr. 30/2020, O.U.G. nr. 132/2020 și O.U.G. nr. 111/2021; 20 dosare acomodare adopție și sprijin acomodare adopție conform Legii nr. 268/2020; 223 dosare respinse.

Rezultate - administrarea și gestionarea eficientă a resurselor, diminuarea fenomenelor de eroare, acordarea corectă a beneficiilor.

Indicatori de performanță - Raportul dintre numărul dosarelor respinse și numărul dosarelor primite este de 223/34645, procentul de rezolvare a dosarelor noi primite și pentru care s-a stabilit dreptul la plată fiind de 100%.

Stabilirea drepturilor la beneficii de asistență socială, modificarea/suspendarea/reluarea în plată, în conformitate cu prevederile legale: în anul 2021, s-au înregistrat și implementat în programul informatic SAFIR, un număr de 7118 dosare noi, 4525 modificari, 7365 suspendari, 1237 reluări, 4038 prelungiri, 10080 încetări și 83 respingeri.

Rezultate - plata beneficiilor de asistență socială, la termenele prevăzute de lege.

Indicatori de performanță - Raportul dintre numărul de dosare și documente specifice operate informatic și extra-Safir din numărul de dosare și documente specifice primite, este de 34645/34645, procentul de rezolvare fiind de 100%.

Pentru întocmirea fișierelor necesare la fundamentarea plății beneficiilor de asistență socială, s-au extras din programul informatic Safir, conform prevederilor legale, un număr de 253 rapoarte, procentul de rezolvare fiind de 100%.

Acordarea ajutoarelor de urgență

În anul 2021 s-au înregistrat 26 solicitări de ajutoare de urgență și s-au efectuat 26 de anchete sociale pentru verificarea condițiilor de eligibilitate și analizarea posibilității de acordare a ajutoarelor de urgență. S-au transmis către A.N.P.I.S. spre aprobare 19 propuneri de anchete sociale, din care s-au plătit 19 ajutoare de urgență; 7 solicitări au fost respinse.

Rezultate - soluționarea unor necesități imediate ale persoanelor solicitante, aflate în situații critice de viață și creșterea nivelului de trai al persoanelor aflate în situații de necesitate.

Indicatori de performanță - Raportul dintre numărul de anchete efectuate și numărul de solicitări este de 26/26, procentul de realizare fiind de 100%.

Rezultate relevante obținute:

În anul 2021, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brăila a plătit un număr de 19 ajutoare de urgență, în sumă totală de 59.000 lei, din care 16.500 lei aferente H.G. nr. 616/03.06.2021 privind acordarea unor ajutoare de urgență și 42.500 lei aferente H.G. nr. 1189/11.11.2021 privind acordarea unor ajutoare de urgență, procentul realizat al acestora fiind de 100%.

Aplicarea Legii nr. 122/2006 privind azilul în România

S-au înregistrat și s-au pus în plată 5 solicitări pentru acordarea ajutorului nerambursabil pentru refugiați, procentul realizat al acestora fiind de 100%.

Aplicarea O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție specială în perioada sezonului rece (pentru sezonul 2020 - 2021)

Pentru toate cererile depuse, s-au solicitat credite bugetare pentru acordarea și plata ajutoarelor de încălzire, astfel:

- Combustibili solizi: 305 beneficiari, valoare credite bugetare solicitate de la A.N.P.I.S. - 46.899,00 lei;
- Gaze naturale: 291 beneficiari, valoare credite bugetare solicitate furnizori - 143.437,00 lei;
- Energie electrică - 60 beneficiari, valoare credite bugetare solicitate furnizori - 21.335,00 lei;

Rezultate relevante obținute: Sumele fundamentate și solicitate au fost plătite în totalitate.

Aplicarea Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie (pentru sezonul 2021 - 2022)

Pentru toate cererile depuse, s-au solicitat credite bugetare pentru acordarea și plata ajutoarelor de încălzire și a suplimentelor pentru energie pentru combustibili solizi - 9007 beneficiari, valoare credite bugetare solicitate de la A.N.P.I.S. - 10.928.180,00 lei.

Rezultate relevante obținute: Sumele fundamentate și solicitate au fost plătite în totalitate.

Acordarea indemnizației de sprijin COVID

În anul 2021, s-au înregistrat 2377 cereri privind acordarea indemnizației de sprijin Covid categoriilor profesionale prevăzute de O.U.G. nr. 30/2020, de O.U.G. nr. 132/2020 privind măsurile de sprijin destinate salariaților și angajaților în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, precum și pentru creșterea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare și O.U.G. nr. 111/2021 pentru stabilirea unor măsuri de protecție socială a angajaților și a altor categorii profesionale în contextul interzicerii, suspendării ori limitării activităților economice, determinate de situația epidemiologică generată de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2.

Rezultate relevante obținute:

Ca urmare analizării acestor cereri, au fost emise 2114 decizii de admitere a acordării drepturilor și 223 decizii de respingere a acordării drepturilor, 40 cereri fiind clasate/retrase.

Pentru toate cererile admise în cursul anului 2021, sumele fundamentate și solicitate la A.N.P.I.S. au fost plătite în totalitate, astfel:

- indemnizație pentru întreruperea activității (O.U.G. nr. 30/2020) - 2.054.652 lei;
- indemnizație pentru reducerea temporară a activității (O.U.G. nr.132/2020) - 3.671.093 lei;
- indemnizație pentru reducerea temporară a activității total sau parțial (O.U.G. nr. 111/2021) - 28.080 lei.

✓ **Fundamentarea necesarului de credite bugetare pe subcapitole de cheltuieli pentru plata beneficiilor de asistență socială și a programelor de servicii sociale, cu subactivități**

Rezultate relevante obținute:

Toate fișierele transmise de compartimentul informatic au fost verificate și nu au existat erori; a fost întocmit necesarul de fonduri bugetare pentru plata beneficiilor de asistență socială și s-au solicitat fonduri în valoare de 299.065.227 lei, fonduri ce au fost primite.

✓ **Optimizarea modului de utilizare a fondurilor alocate pentru plăți - beneficii sociale și a programelor de servicii sociale, cu subactivități:**

Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli - buget asistență socială;

Execuția bugetului de venituri și cheltuieli - buget asistență socială;

Întocmirea situațiilor financiare lunare, trimestriale și anuale buget asistență socială.

Rezultate relevante obținute:

În scopul dezvoltării și implementării unui sistem unitar de administrare a beneficiilor de asistență socială și de evaluare, monitorizare și control în domeniul asistenței sociale, sunt organizate și asigurate serviciile de evidență, stabilire, modificare, suspendare, reluare și încetare a drepturilor; în cadrul CEFAAPRU, la activitatea de elaborare a bugetului de venituri și cheltuieli, s-a elaborat „Fundamentarea fondurilor necesare pentru asistența socială pe anii 2021-2025”, la solicitarea A.N.P.I.S., la termenul stabilit.

Verificarea și centralizarea documentelor contabile:

În cadrul contabilității beneficiilor sociale s-au întocmit 2366 note contabile pentru conturile bilanțiere și 1318 note contabile pentru conturile extrabilanțiere. S-au întocmit 6687

ordine de plată și 284 note de corecție ca urmare a introducerii programului Forexebug, de către Ministerul de Finanțe. Documentele contabile au fost întocmite și gestionate corect în totalitate.

În ceea ce privește întocmirea documentației pentru deschiderea de credite bugetare, timpul alocat este de aproximativ 1 h și 30 de minute/document, în decursul anului 2021 întocmindu-se 253 de fundamentari.

Plata propriu-zisă:

Solicitarea creditelor bugetare a fost făcută corect, execuția bugetară fiind diminuată cu debitele an curent încasate, mandate necuvenite și sumele neutilizate virate la sfârșit de an de către primării și D.G.A.S.P.C. Brăila.

Repartizarea creditelor:

AJPIS Brăila s-a încadrat în bugetul alocat pentru efectuarea plăților, astfel:

- buget alocat beneficii asistență socială - 301.804.630 lei;
- plăți efectuate pentru plata beneficiilor de asistență socială - 298.980.364 lei, 200.709 lei fiind sume depuse în contul 85 (debite ani precedent).

✓ **Creșterea eficienței privind acordarea beneficiilor de asistență socială printr-o bună gestionare a sistemului informatic;**

Pentru executarea verificării plăților necuvenite, s-au intersectat baze de date externe cu beneficiarii și persoanele membre din dosare, conform Planului de Control Intern al Serviciului Beneficii de asistență socială, programe de servicii sociale, incluziune socială și egalitate de șanse din cadrul A.J.P.I.S. Brăila.

Rezultate:

- DEPADB - plăți necuvenite de beneficii de asistență socială după data decesului titularului/beneficiarului - suspiciune comună ASF, VMG, ASC, PLASAMENT/HIV/HANDICAP - 1352 suspiciuni primite și verificate;
- ANAF-PATRIMVEN/CNPP - plăți necuvenite de beneficii de asistență socială ca urmare a declarării eronate a veniturilor familiei/persoanei singure - suspiciune comună ASF, VMG, ICC/STIM - 3835 suspiciuni primite și verificate;
- DGASPC - plăți necuvenite de beneficii de asistență socială urmare a nedeclarării indemnizațiilor de handicap - suspiciune VMG- 139 suspiciuni primite și verificate;
- SERVICIUL INMATRICULARI AUTO - plăți necuvenite de beneficii de asistență socială urmare a nedeclarării bunurilor familiei/ persoană singură - suspiciune comună VMG, ASF- 1021 suspiciuni primite și verificate;
- DSVSA - plăți necuvenite de beneficii de asistență socială ca urmare a nedeclarării bunurilor(animale) familiei/persoană singură - suspiciune comună VMG, ASF - 1675 suspiciuni primite și verificate;
- APIA - plăți necuvenite de beneficii de asistență socială ca urmare a nedeclarării bunurilor sau a veniturilor obținute din subvenții APIA - suspiciune comună VMG, ASF: 382 suspiciuni primite și verificate;
- ITM /AJOFM- plăți necuvenite de beneficii de asistență socială ca urmare a nedeclarării încadrării în muncă - suspiciune VMG - 583 suspiciuni primite și verificate.

Indicatori de performanță - Raportul dintre numărul de suspiciuni verificate și numărul de suspiciuni primite este de 8987/8987, procentul de realizare fiind de 100%.

✓ **Exercitarea controlului aplicării unitare a prevederilor Regulamentelor Europene, al modului de asigurare, administrare și gestionare a beneficiilor familiale acordate conform regulilor de coordonare, cu subactivități:**

Gestionarea eficientă a schimbului de date fizic/electronic cu instituțiile din alte State Membre UE și monitorizarea aplicării unitare a prevederilor legale în vederea stabilirii dreptului la beneficii familiale

Rezultate relevante obținute:

Potrivit Regulamentului Consiliului nr. 883/2004 referitoare la coordonarea sistemelor de securitate socială și ale Regulamentului nr. 987/2009 prin care se stabilesc regulile de aplicare ale primului regulament, în cursul anului 2021, la nivelul A.J.P.I.S. Brăila au fost înregistrate **728** formulare pentru alocații europene.

Dintre acestea, cele mai multe adeverințe și formulare E411 au fost eliberate pentru: Germania (187), Belgia (94), Italia (75), Elveția (60), Luxemburg (44), Olanda (31), Norvegia (5), Marea Britanie (3), Austria (2), Danemarca (1), Irlanda (1).

Acestea au fost realizate în procent de 100%.

În aceeași perioadă, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brăila a solicitat informații (interogări) în vederea stabilirii dreptului la alocație de stat în România, din celelalte state membre UE, prin 89 de formulare.

Acestea au fost adresate către: Italia (37), Marea Britanie (19), Spania (15), Franța (6), Germania (4), Olanda (4), Cehia (1), Cipru (1), Elveția (1), Grecia (1).

În urma informațiilor primite, s-a procedat la acordarea dreptului la alocația de stat pentru un număr de 14 de beneficiari, realizându-se un procent de 15%, diferența reprezentând dosarele care urmează a fi soluționate după primirea răspunsurilor la solicitările de informații din partea Statelor Membre UE.

De asemenea, au fost completate și alte tipuri de formulare, respectiv:

- E401 - 36 formulare
- E405 - 4 formulare
- F001 - 51 formulare
- F002 - 134 formulare
- F003 - 6 formulare
- F022 - 17 formulare
- F023 - 3 formulare
- F026 - 3 formulare
- F027 - 8 formulare
- H001 - 1 formular
- H002 - 3 formulare
- R002 - 3 formulare.

Pe baza acestor formulare s-a procedat la suspendarea plății alocației de stat pentru 154 copii care vor primi cuantum integral din: Germania (84), Belgia (22), Italia (10), Elveția (9), Luxembourg (6), Olanda (6), Danemarca (5), Irlanda (3), Norvegia (3), Marea Britanie (3), Austria (2), Suedia (1).

Indicatori de performanță:

Numărul de formulare primite și transmise fizic/electronic: 817.

Procentul de completare al formularelor primite - 100%.

Prevenirea fraudei prin încasarea de beneficii familiale de același tip în două sau mai multe State Membre

Rezultate relevante obținute:

În 2021, s-au identificat 28 cazuri de plăți acordate necuvenit, în valoare totală de 95.477,00 lei. Ca urmare a efectuării plăților necuvenite, s-a procedat la recuperarea sumelor acordate cu titlul de beneficii familiale de la instituțiile competente din alte state membre, în valoare de 56.943,00 lei.

Obiectiv Specific 1.2 - Monitorizarea modului de acordare/recuperare a sumelor pentru plata beneficiilor de asistență socială și a programelor de servicii sociale în vederea combaterii erorii, fraudei și corupției

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Identificarea situațiilor în care s-au efectuat plăți necuvenite solicitanților
- ✓ Stabilirea prejudiciului datorat efectuării plăților necuvenite
- ✓ Recuperarea debitelor încasate necuvenit

Rezultate relevante obținute:

În anul 2021, în cadrul Compartimentului Verificare, Monitorizare și Recuperare Debite au fost identificate 699 cazuri în care s-au efectuat plăți necuvenite, dintr-un număr total de 71189 de beneficiari de beneficii de asistență socială.

Valoarea prejudiciului datorat efectuării plăților necuvenite, stabilită prin decizii emise de directorul executiv, este de 587.293,00 lei. S-a procedat la recuperarea debitelor încasate necuvenit, valoarea recuperată fiind de 420.260,00, rezultând un grad de recuperare de 71,00% din valoarea totală a debitelor constituite.

În data de 27 mai 2021, a fost publicată în Monitorul Oficial al României nr. 549, Decizia nr. 232/07.04.2021 pronunțată de Curtea Constituțională a României prin care a fost admisă excepția de necostituționalitate cu privire la dispozițiile art. 20 alin.(1) din O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor.

În considerentele acestei decizii, indemnizația lunară pentru creșterea copilului poate fi urmarită și supusă executării silite, în limitele prevăzute de cadrul legal. Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brăila capătă calitatea de terț poprit doar pentru sumele pe perioada în care persoana este în plata indemnizației pentru creșterea copilului, conform prevederilor O.U.G. nr. 111/2010.

În perioada iunie 2021 - decembrie 2021, la sediul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Brăila au fost primite 628 adrese de înființare a popririi (337 adrese de la ANAF, 3 adrese de la Primărie, 288 adrese de la BEJ).

După verificarea persoanelor comunicate în adresele de poprire în programul informatic SAFIR, la un număr de 488 adrese, debitorii nu figurau ca fiind în plata indemnizației pentru creșterea copilului, comunicându-se instituțiilor care au emis adresele, acest fapt.

La 140 adrese de înființare a popririi, debitorii sunt beneficiarii indemnizației pentru creșterea copilului, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brăila căpătând calitatea de terț poprit. Pentru aceste persoane, se aplică lunar prevederile Procedurii Operaționale privind Poprirea Executorie asupra Indemnizației pentru Creșterea Copiilor.

OBIECTIV GENERAL 2 - ASIGURAREA UNEI ACTIVITĂȚI RIGUROASE DE CONTROL ȘI INSPECȚIE A APLICĂRII MĂSURILOR LEGALE PRIVIND ACTIVITĂȚILE DE STABILIRE ȘI ACORDARE A BENEFICIILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI DE FURNIZARE A SERVICIILOR SOCIALE

În anul 2021, pentru îndeplinirea acestui obiectiv general, au fost realizate 90 de misiuni de inspecție, după cum urmează:

- 44 misiuni tematice de inspecție care au vizat 44 unități administrativ-teritoriale pentru verificarea acordării beneficiilor de asistență socială ASF/VMG/AI, a organizării și funcționării serviciului public de asistență socială de la nivelul județului Brăila și a respectării prevederilor Legii nr. 448/2006 republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, în sensul respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități la un mediu accesibilizat;
- 1 misiune tematică de inspecție care a vizat verificarea a două servicii din cadrul D.G.A.S.P.C. Brăila - SECPAH în ceea ce privește respectarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- 31 misiuni de inspecție în vederea verificării standardelor minime de calitate de către serviciile sociale din județul Brăila;
- 14 misiuni de inspecție de verificare a aspectelor semnalate în urma sesizărilor/petițiilor înregistrate la A.J.P.I.S Brăila.

Obiectiv Specific 2.1. - Monitorizarea, evaluarea și controlul modului de aplicare și respectare a reglementărilor ce privesc modul de asigurare, administrare și gestionare a serviciilor sociale pe baza standardelor de calitate și de cost

➤ **Obiectiv Specific 2.1.1** Realizarea misiunilor de inspecție tematică în domeniul serviciilor sociale:

✓ **Activități (campanie) cu caracter permanent care se desfășoară pe toată durata anului:**

- Verificarea standardelor minime de calitate de către serviciile sociale destinate protecției copilului și/sau familiei;
- Verificarea standardelor minime de calitate de către serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice și adulte aflate în dificultate;
- Verificarea standardelor minime de calitate de către serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;
- Verificarea standardelor minime de calitate de către serviciile sociale destinate victimelor violenței domestice.

✓ **Campanie tematică desfășurată în perioada 12.07.2021 - 30.09.2021; „Verificarea calității serviciilor sociale rezidențiale destinate persoanelor vârstnice și evaluarea gradului de acoperire cu acest tip de servicii sociale”.**

În anul 2021, pentru verificarea furnizării serviciilor sociale și calitatea acestora, s-au realizat activități cu caracter permanent de evaluare și monitorizare a calității serviciilor sociale. S-au înregistrat 33 solicitări de verificare în teren, în vederea efectuării misiunilor de evaluare/reevaluare, monitorizare și control inopinat, din care au fost realizate verificări și rapoarte de evaluare/procese-verbale de control /note de constatare, astfel :

2.1.1.1 - Evaluarea în etapa de licențiere inițială:

- verificarea conformității datelor ce au stat la baza dobândirii licenței provizorii;
- verificarea respectării cerințelor prevăzute în standardele minime de calitate;
- verificarea îndeplinirii măsurilor pentru remedierea aspectelor neconforme cu prevederile standardelor minime de calitate, la termenele dispuse.

Inspectorii sociali au întocmit raport de evaluare și au propus acordarea licenței de funcționare pentru următoarele servicii sociale:

- 1- Locuința protejată pentru victimele violenței domestice „Venus”, - dezvoltată de furnizorul de servicii sociale DGASPC Brăila
2. Serviciul Comunitar ”Asistență și suport pentru persoanele adulte cu dizabilitati de auz”, dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Asociația Națională a Surzilor din România (ANSR) - Filiala Brăila;
- 3-Serviciul de Asistență Comunitară Frecăței dezvoltat de furnizorul de servicii sociale U.A.T Frecăței;
- 4- Centru de zi de socializare pentru persoane vârstnice - Bunicii comunității Jirlău, dezvoltat de furnizorul de servicii sociale U.A.T. Jirlau;
- 5- Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități ”Sf. Teodora” (CZPAD Sf. Teodora) dezvoltat de furnizorul de servicii sociale, Organizația pentru Copii și Adulți cu Nevoi Speciale TREBUIE! - Filiala Brăila;
- 6- Centrul rezidențial pentru persoane vârstnice ”Sfântul Dumitru”, dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Milion Trade S.R.L.;
- 7- Cămin pentru persoane vârstnice din cadrul Complexului Rezidențial ”Sfânta Maria” Brăila, dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Direcția de Asistență Socială Brăila;

8- Căminul pentru persoane vârstnice "Aur" dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Asociația Raayn&Dar&Lyl;

9- Centrul de zi pentru persoane vârstnice "Lumina", dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Fundatia Lumina Brăila.

Trei dintre aceste servicii sociale au fost verificate în cadrul campaniei tematice.

2.1.1.2 - Evaluarea serviciilor sociale cărora le expiră licența de funcționare :

Verificarea îndeplinirii în totalitate a standardelor minime de calitate, precum și conformitatea datelor prezentate în documentele justificative, în urma solicitărilor furnizorilor de servicii sociale, în vederea relicențierii serviciilor sociale;

Inspectorii sociali au întocmit raport de monitorizare și au propus relicențierea următoarelor servicii sociale:

1- Cantina socială" - serviciu social dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Fundația Sfântul Spiridon, Steaua Magică;

2- „Yad Be Yad”- serviciu social dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Federația Comunităților Evreiești din România;

3- Centrul de îngrijire și asistență AVIV Brăila - serviciu social dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Asociația Vlavian;

4- Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice Făurei- serviciu social dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Asociația Vlavian;

5- Centrul de zi Pinocchio - serviciu social dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Primăria Orașului Însurăței - Direcția de Asistență Socială;

6-Centrul Multifuncțional pentru comunitatea romă din Cartierul Lacu Dulce - dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Direcția de Asistență Socială Brăila.

Două dintre aceste servicii sociale au fost verificate în cadrul campaniei tematice pe servicii sociale.

2.1.1.3. - Monitorizarea și controlul calității serviciilor sociale care dețin licența de funcționare (monitorizare anuală)

Inspectorii sociali au întocmit proces-verbal de control și au propus menținerea licenței de funcționare/activității pentru următoarele servicii sociale:

1- Centrul rezidențial de îngrijire pentru persoane vârstnice, serviciu social dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Fundatia Casa Pâinii;

2- Căminul pentru persoane vârstnice Lacu Sărat, serviciu social dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Direcția de Asistență Socială Brăila;

3- Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice Sf. Maria dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Fundația Euroșperanța;

4- Cămin pentru persoane vârstnice Sfinții Apostoli Petru și Pavel - Caraiman dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Direcția de Asistență Socială Brăila;

5- Centrul pentru copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate dezvoltat de furnizorul de servicii sociale DGASPC Brăila;

6- Centrul pentru pregătirea și sprijinirea integrării/reintegrării copilului în familie dezvoltat de furnizorul de servicii sociale DGASPC Brăila;

7- Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu handicap Baraganu dezvoltat de furnizorul de servicii sociale DGASPC Brăila;

8- Centrul Comunitar "Bunici și Nepoți" dezvoltat de furnizorul de servicii sociale Direcția de Asistență Socială Brăila.

Patru dintre aceste servicii sociale au fost verificate în cadrul campaniei tematice pe servicii sociale.

2.1.1.4 - Verificări în teren în urma solicitărilor furnizorilor de servicii sociale în vederea obținerii măririi capacității serviciilor sociale;

Inspectorii sociali au întocmit raport de monitorizare și au propus menținerea licenței de funcționare și mărirea capacității următoarelor servicii sociale:

1. Centre de zi pentru copii - serviciu social dezvoltat de furnizorul de servicii Fundația Surorile Clarise ale Sfântului Sacrament.

2.1.1.5 - Verificări în teren în vederea întocmirii raportului de oportunitate pentru obținerea subvenției conform Legii nr. 34/1998

1. Centrul rezidențial de îngrijire pentru persoane vârstnice - serviciul social dezvoltat de furnizorul Fundația Casa Pâinii Viziru.

2.1.1.6 - Campanie tematică națională - Verificarea calității serviciilor sociale rezidențiale destinate persoanelor vârstnice

Situația generală a căminelor pentru persoane vârstnice (8730 CR-V-I) existente la nivelul județului (transmise de compartimentul acreditare), respectiv evaluate/controlate în perioada ianuarie-septembrie 2021:

a) 7 - număr total al căminelor pentru persoane vârstnice licențiate provizoriu, din care:

- 1 publice și evaluate - 1;
- 6 private și evaluate - 2.

Nr. crt	Furnizor	Serviciul social	Regim juridic	Tipologie beneficiari	Regim asistare	Nr. Licența	Capacitate	Nr. benef asistati la momentul evaluării	Document încheiat
1	Direcția de Asistență Socială Brăila	Cămin pentru persoane vârstnice din cadrul Complexului Sf Maria	public	persoane vârstnice	CR	LFP 4326 09.04.2020 09.04.2021	100	86	Raport evaluare
2	S.C. Milion Trade S.R.L.	Centru rezidențial Persoane vârstnice Sf. Dumitru.	privat	persoane vârstnice	CR	LFP 4813 29.05.2020 29.05.2021	55	47	Raport evaluare
3	Asociația Raayn&Dar &Lyl	Căminul pentru persoane vârstnice AUR	privat	persoane vârstnice	CR	LFP 4743 02.06.2020 02.06.2021	72	64	Raport evaluare
4	Asociația Raayn & Dar & Lyl	Căminul pentru persoane vârstnice VÂRSTA	privat	persoane vârstnice	CR	LFP 4744 23.06.2020 23.06.2021	50	44	NC Incheis sept 2021
5	Asociația Florys 2018	Cămin pentru persoane vârstnice Speranța	privat	persoane vârstnice	CR	LFP 4742 27.07.2020 27.07.2021	135	0	NC/Incheis în sept 2021
6	Venetia Medical SRL	Cămin pentru persoane vârstnice Venetia	privat	persoane vârstnice	CR	LFP 5044 02.04.2021 02.04.2022	36	0	NC/Fără activitate
7	Asociația Sefora	Centrul Rezidențial pentru Persoane Vârstnice Armonia Parc	privat	persoane vârstnice	CR	LFP 5177 31.08.2021 30.08.2022	60	0	NC/Fără activitate la momentul control

b) 7 cămine pentru persoane vârstnice cu licență de funcționare, din care:

- 0 și evaluate în vederea reacreditării - 0;
- 3 publice și monitorizate în cadrul inspecțiilor anuale - 3;
- 2 private și evaluate în vederea reacreditării - 2;

- 2 private și monitorizate în cadrul inspecțiilor anuale - 2.

Nr. crt	Furnizor	Serviciul social	Regim juridic	Tipologie beneficiari	Regim asistare	Nr. Licența	Capacitate	Nr. benef. asistați la momentul evaluării	Document încheiat
1	Direcția de Asistență Socială Brăila	Cămin pentru persoane vârstnice Lacu Sărat	public	persoane vârstnice	CR	LF/0009411	142	89	PVC
2	Direcția de Asistență Socială Brăila	Cămin pentru persoane vârstnice Sfinții Apostoli Petru și Pavel - Caraiman	public	persoane vârstnice	CR	LF/0008022	161	111	PVC
3	Direcția de Asistență Socială Brăila	Cămin pentru persoane vârstnice Sfinții apostoli Petru și Pavel - Zambilelor	public	persoane vârstnice	CR	LF/0008023	40	25	PVC
4	Asociația Vlavian	Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice Făurei	privat	persoane vârstnice	CR	LF/0008030	29	29	Raport reacreditare
5	Asociația Vlavian	Centrul de îngrijire și asistență Aviv Brăila	privat	persoane vârstnice	CR	LF/0008042	5	32	Raport reacreditare
6	Fundația Casa Pâinii	Centrul rezidențial de îngrijire pentru persoane vârstnice	privat	persoane vârstnice	CR	LF/0004082	22	18	PVC
7	Fundația Eurosperanța	Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice Sf. Maria	privat	persoane vârstnice	CR	LF/0004323	12	12	PVC

Controale inopinate/autosesizări în cadrul campaniei tematice:

Verificarea centrelor rezidențiale destinate persoanelor vârstnice care funcționează fără licență de funcționare, precum și a celor care au solicitat și nu au obținut licența de funcționare:

- 1 cămin pentru persoane vârstnice fără licență de funcționare, din care:
- 0 publice și evaluate în vederea licențierii - 0;
- 1 private și evaluate în vederea licențierii - 1; 8 măsuri de remediere a deficiențelor constatate.

Controalele inopinate au fost realizate în conformitate cu metodologia de campanie tematică, după cum urmează:

- în urma informațiilor primite prin mijloacele de comunicare mass media (radio și căutări pe site-uri), inspectorii sociali au demarat misiuni de control pentru toate serviciile sociale care au prezentat suspiciunea de a desfășura activități de găzduire destinate persoanelor vârstnice și nu au licență de funcționare, în conformitate cu metodologia campaniei;
- au verificat următoarele entități:

1. Ca urmare a reclamei în mass media, (la radio) și a reclamei de pe pagina de internet: www.batranifericiti.ro, privind oferirea de servicii sociale în centrul rezidențial pentru persoane vârstnice, inspectorii sociali s-au autosesizat și au identificat următoarele: S.C. Nelisim Prod S.R.L., - furnizor de servicii sociale, acreditat cu certificat de acreditare nr. 006842, cu sediul social în stațiunea Lacu Sărat, str.Aleea Parcului nr 5; la momentul controlului, la sediul specificat nu funcționa serviciul social enunțat, reclama fiind efectuată în vederea deschiderii unui centru pentru bătrâni în viitorul apropiat. S-a întocmit o notă de constatare în urma acestei verificări.
2. Ca urmare a reclamei pe pagina: www.batranifericiti.ro, a fost evidențiat serviciul social Centrul Rezidențial Sfânta Elena - Asociația Aura 2010 din strada Mircea cel Mare, nr 135-135bis, Brăila. În urma verificărilor, s-a constatat că la acea adresa își avea sediul Asociația Floris 2018, furnizor de servicii sociale acreditat, care la momentul verificărilor era în insolvență. Conform informațiilor transmise de către Asociația Floris 2018, centrul rezidențial „Casa Bunicii” din Str. Rahova nr. 387, avea activitate suspendată, acest serviciu fiind nelicențiat. Inspectorii sociali s-au deplasat la sediul serviciului social și au constatat că acea clădire era parasite, drept pentru care au încheiat o Notă de Constatare.
3. Din declarațiile furnizorului de servicii sociale Asociația Raayn&Dar&Lyl, facute inspectorilor sociali cu ocazia verificării serviciilor sociale dezvoltate pentru persoanele vârstnice în cadrul campaniei tematiche, a reieșit că a fost înființat un nou serviciu social pentru persoane vârstnice ”Sfântul Petru”.

Număr furnizori servicii sociale	Număr servicii inspectate	Media zilelor de inspecție	Total zile inspecție	Număr docume nte	Număr chestion are aplicate	Propunerea/ constatarea inspectorilor sociali
3	3	3	3	3	5	1(una)-Menținere activitate

✓ **Obiectiv specific 2.1.2 - Controale inopinate/ sesizări/ petitii servicii sociale :**

1. Directia de Asistență Socială Brăila - Sesizare servicii sociale Căminul Petru și Pavel - Caraiman - petiție fondată. Sunt semnalate o serie de nereguli cu privire la tipologia de beneficiari admisă în cadrul Căminului pentru persoane vârstnice Sf. Arhanghel Petru și Pavel - Caraiman, precum și faptul ca nu se respectă atribuțiile din fișele de post ale infirmierelor /îngrijitoarelor.
2. Asociația Speranța 2015 - Cămin Pentru Persoane Dependente Sfânta Maria - Sesizare nr. 55027/02.11.2021, petent - Nicuț Alexandra; obiect: acordarea de servicii sociale defectuase unui beneficiar - petiție fondată.

În contextul epidemiologic actual, determinat de răspândirea coronavirusului SARS-Cov-2, termenul prevăzut la art. 30, alin. (1) din H.G. nr. 118/2014 pentru întocmirea rapoartelor de monitorizare și pentru emiterea unei noi licențe de funcționare nu s-a mai putut respecta în toate cazurile, aceste situații excepționale fiind reglementate prin dispozițiile art. 4* alin. (5) din Legea nr. 55/2020, care prevede că *“valabilitatea documentelor eliberate de instituțiile și autoritățile publice, precum și de entitățile private autorizate conform legii se menține pe toată perioada stării de alerta, precum și pentru o perioadă de 90 zile de la încetarea acestei stări”*

Inspectorii sociali au încheiat 25 rapoarte de evaluare/reevaluare/procese verbale de control și 5 note de constatare, pentru 8 servicii sociale fiind dispus un număr de 47 măsuri din

care 31 au fost îndeplinite și 15 sunt în curs de îndeplinire. În cadrul rapoartelor de reevaluare nu au fost dispuse măsuri.

Indicatori de performanță: număr inspecții efectuate în termenul stabilit/număr total de inspecții planificate = 33/33: **Indicator realizat 100%.**

În anul 2021 au fost înregistrate: solicitări de evaluare pentru servicii sociale în urma obținerii licenței de funcționare provizorie pentru 12 servicii sociale, 7 solicitări de reevaluare pentru obținerea unei noi licențe de funcționare a serviciilor sociale și o solicitare de evaluare pentru mărirea capacității serviciului social; 8 servicii sociale aveau licența de funcționare provizorie din anul 2020 și planificare pentru evaluare în 2021 sau au avut măsuri de remediere cu termen anul 2021; 11 servicii sociale cu licența de funcționare provizorie obținută în 2021 au programată evaluare în anul 2022.

Indicatori de performanță:

- număr evaluări ale furnizorilor de servicii sociale efectuate/număr solicitări de evaluare = 17/20: **Indicator realizat 85 %**
- număr evaluări ale furnizorilor de servicii sociale efectuate conform planificării/număr solicitări de evaluare planificate = 17/17: **Indicator realizat 100 %.**

Obiectiv Specific 2.2. - Monitorizarea, evaluarea și controlul modului de aplicare și respectare a reglementărilor ce privesc modul de asigurare, administrare și gestionare a beneficiilor de asistență socială

➤ **Obiectiv Specific 2.2.1 - Realizarea misiunilor de inspecție tematică în domeniul organizării și funcționării serviciului public de asistență socială**

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv, în cursul anului 2021, Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială a transmis către A.J.P.I.S.Brăila 2 (două) campanii tematice la nivel național, respectiv "Verificarea respectării prevederilor art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011" și "Verificarea modului în care SPAS realizează identificarea, evaluarea și intervenția situației de risc", prevăzute în planul anual de control al A.N.P.I.S., campanii care au fost realizate integral. Aceste campanii tematice s-au desfășurat în perioada 29.05.2021-01.10.2021, astfel:

- au fost verificate 21 unități administrativ-teritoriale conform eșantionului din metodologia campaniei tematice;
- au fost întocmite 21 procese-verbale de control în care au fost dispuse 280 măsuri pentru remedierea deficiențelor, din care:
 - 127 măsuri (VEX) au fost dispuse la 21 unități administrativ-teritoriale în urma identificării unor familii/persoane aflate în situații deosebite de vulnerabilitate (Anexa 11, Secțiunea II); dintre acestea, 107 persoane/familii se regăsesc în baza de date aferentă camaniei (aprilie 2021- anexa 3A), iar 20 sunt persoane/familii care nu au beneficiat în acea perioadă de VMG sau ASF.
 - 126 măsuri au fost dispuse la 21 unități administrativ-teritoriale privind organizarea SPAS.

➤ **Obiectiv Specific 2.2.2. - Realizarea misiunilor de inspecție tematică și controale inopinate în domeniul beneficiilor de asistență socială**

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv, în cursul anului 2021 Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială a transmis către A.J.P.I.S.Brăila 2(două) campanii tematice la nivel național, prevăzute în planul anual de control al A.N.P.I.S., campanii care au fost realizate integral. Aceste campanii tematice s-au desfășurat astfel:

1.Campania tematică de „verificare a stabilirii și acordării ajutorului social și pentru identificarea măsurilor de creștere a ocupării persoanelor apte de muncă” - s-a derulat în teren în perioada 1 - 26 februarie 2021;

Conform metodologiei de campanie, inspectorii sociali au verificat 23 primării de pe raza județului Brăila, din care 20 primării situate la o distanță de maxim 50 km de localitatea în care A.J.P.I.S.Brăila își are sediul precum și 3 propuse la A.N.P.I.S., aflate la o distanță mai mare de 50 km.

Activitatea inspectorilor sociali a constat în:

- ✓ analiza datelor privind verificarea administrativă a dosarelor beneficiarilor de VMG: din verificările administrative a unui număr de 393 dosare din totalul de 1700 aflate în plată la momentul controlului în cele 23 primării verificate, inspectorii au constatat că toate dosarele sunt instrumentate corect, îndeplinesc condițiile legale de acordare a beneficiilor, cuprind documentele conform prevederilor legale;
- ✓ analiza datelor privind modul de îndeplinire a unităților administrativ-teritoriale a obligațiilor prevăzute de lege: 23/23 își îndeplinesc obligațiile legale;
- ✓ analiza nevoilor sociale ale celor mai vulnerabile persoane din categoria beneficiarilor de ajutor social, identificate inclusiv cu ocazia verificărilor în teren: inspectorii sociali au identificat 75 familii/persoane singure aflate în risc sever de excludere socială (un număr total de 271 membri) și au constatat că prin anchetele sociale elaborate de asistenții sociali s-au propus măsuri de sprijin din resursele existente ale primăriilor (prestații sociale și ajutoare de urgență din bugetul local) în acord cu nevoile identificate, însă fără propuneri de acordare servicii integrate.

Au fost întocmite 23 procese-verbale de control, în urma cărora s-au dispus 75 măsuri. Toate aceste măsuri au fost dispuse autorităților locale pentru găsirea de soluții pentru reducerea efectelor stării de vulnerabilitate a familiilor identificate de inspectorii sociali. Autoritățile locale au îndeplinit aceste măsuri acordând sprijin/ajutoare acestor familii/ persoane vulnerabile.

Campania tematică "Verificarea respectării prevederilor legislației în vigoare privind îndeplinirea condițiilor legale de stabilire și acordare a beneficiilor de asistență socială acordate familiilor cu venituri reduse (VMG/ASF/AI)" s-a desfășurat în perioada 29.05.2021- 01.10.2021:

Conform metodologiei de campanie, inspectorii sociali au verificat 21 servicii publice de asistență socială din unități administrativ-teritoriale din județul Brăila. Inspectorii sociali au verificat 631 titulari dosare VMG, ASF și AI, dosarele selectate pentru VMG și ASF având criteriul de selecție gradul de risc al beneficiarului/familiei iar pentru ajutorul de încălzire fiind selectate dosarele persoanelor care nu beneficiază de VMG.

Prin procesele-verbale încheiate, au fost dispuse 6 măsuri, din care: 1 măsură (M 3) la 1 U.A.T. (Mărașu), 4 măsuri dispuse la 4 U.A.T.-uri: Victoria, Jirlău, Surdila Greci și Rosiori (M6) = „Anexarea la dosarele beneficiarilor de VMG/ASF a documentelor privind eligibilitatea, respectând astfel prevederile Legii nr. 416/2001”) și 1 (una) măsură - U.A.T. Mircea Vodă (M5B) - Constituirea Comisiei pentru efectuarea anchetelor sociale.

✓ **Obiectiv Specific 2.2.3. - Controale inopinate:**

Nr crt	Entitate	Obiectiv	Nr. AJPIS	Nr. măsuri	Sancti-une	Sesizare transmisa de	Aspecte sesizate cu privire la:	
1	UAT Bordei Verde	Sesizare nr. 2686/ 25.01.2021- Jupiala Lenuta	PVC 5135/ 18.02. 2021	2		Persoana fizică _Jupiala Lenuța	SESIZARE nereguli salarizare asistent personal	fondată
2	UAT Mărașu	Sesizare nr. 55004/13.04. 2021	PVC 10447	1		Petiție transmisă de	VMG/ASF- suspendare	nefondată

		Encea Ion	/16.04.2021			Ministerul Muncii / A.N.P.I.S.		
3	UAT Viziru	Sesizare nr. 55007/19.04.2021- Gereaa Alexandru	PVC 11861 / 06.05.2021	2	Avertisment	Persoana fizica Gereaa Alexandru	VMG	fondată
4	Persoana Fizica	Petiție nr. 55009/28.04.2021-Trandafir Mihaela	fara PVC			Petitie transmisa de Ministerul Muncii/A.N.P.I.S.	Ajutor de urgență / servicii integrate	fondată
5	UAT CIOCILE	Petiție nr 55006/19.04.2021 Gheorghită Stan	PVC 12267 / 11.05.2021	10		Petitie transmisa de Ministerul Muncii/ANPIS	VMG	fondată
6	persoana fizica / DGASPC	Petiția nr. 55017/17.06.2021 Jantea Ionel	PVC / 17903 / 19.07.2021			persoană fizică Jantea Ionel	alocatie copii	fondată
7	UAT Mărașu	Petiția nr 55020 / 29.07.2021 Encea Ion	fara PVC			A.N.P.I.S.	suspendare VMG / ASF / AI	nefondată
8	UAT Roșiori	Sesizare nr. 55023/31.08.2021 Mocanu Madalina-	pvc nr. 23140 / 20.09.2021	1		Prefectura	VMG	fondată
9	UAT Victoria	Sesizare nr. 55031/25.11.2021 Panchici Tudor	fără PVC-			A.N.P.I.S.	ajutor urgență situație socio-economica	fondată
10	UAT Insurăței	Sesizare nr. 55033/31773 / 27.12.2021 Mioara Durnea	fara PVC			persoana fizica Mioara Durnea	măsurile integrate pt Albota Aspazia(mama petentei)	nefondată
11	Persoana fizica - Sat Romanu	Sesizare nr. 55019/15.07.2021 Roșca Petrușă	fara PVC			persoana fizica Roșca Petrușă	Drepturi salariale asistent personal	Redirect ITM Brăila
12	Persoana fizica - Sat Chiscani	Sesizare nr. 55016 / 09.06.2021 Dima Stefan Vasile	fara PVC			persoana fizica Dima Stefan Vasile	Ajutoare de urgență și alte măsuri integrate	Lipsa de la domiciliu - raspuns A.N.P.I.S.

Indicatori de performanță obiective specifice 2.2.1,2.2.2 - Realizat 100%

- număr inspecții tematice efectuate în termenul stabilit/număr total inspecții planificate = 44/44 ;
- identificarea situațiilor în care s-au efectuat plăți în mod necuvenit către beneficiari: 4 debite în valoare totală de 2567 lei;
- stabilirea situațiilor în care s-au efectuat plăți în mod necuvenit către beneficiari:4/4;
- Realizarea controalelor prin încrucișări ale bazelor de date: 44/44;
- 12 petiții înregistrate/12 petiții soluționate.

➤ **Obiectiv Specific 2.2.4 - Realizarea misiunilor de inspecție tematică în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu handicap**

Campania tematică „Verificarea respectării prevederilor Legii nr. 448/2006 republicată, privind respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități la un mediu accesibilizat”

În anul 2021, această verificare s-a realizat în 2 (două) etape, și anume:

2.2.4.1. - Campanie tematică desfășurată în perioada 29.05.2021-01.10.2021: s-au verificat structurile cu atribuții în domeniul urbanismului din 21 unități administrativ-teritoriale din județul Brăila, conform eșantionului transmis în metodologia campaniei; verificările s-au realizat în același timp și pe același eșantion de localități cu campania tematică „Verificarea respectării prevederilor legislației în vigoare privind îndeplinirea condițiilor legale de stabilire și acordare a beneficiilor de asistență socială acordate familiilor cu venituri reduse (VMG/ASF/AI)”

La verificarea modului de îndeplinire de către autoritățile administrației publice locale a prevederilor art. 62 alin. (4) din Legea nr. 448/2006, inspectorii sociali au solicitat documente/informații în urma cărora s-a constatat că **nu au fost incluși** reprezentanți ai O.N.G. -urilor persoanelor cu handicap în comisiile de recepție a lucrărilor de construcții ori de adaptare a clădirilor de utilitate publică, căilor de acces și clădirilor de locuit construite din fonduri publice. Pentru nerespectarea acestor prevederi, au fost dispuse 21 măsuri la cele 21 UAT-uri verificate și au fost aplicate avertismente verbale de respectare a prevederilor legale.

Indicatori de performanță: număr inspecții efectuate în termenul stabilit/număr total de inspecții planificate = 21/21; **Realizat 100%.**

2.2.4.2. - Campania tematică desfășurată în perioada 15.11.2021 - 10.12.2021 a avut două obiective specifice :

a) verificarea respectării standardelor în vigoare privind accesibilitatea clădirilor publice în care își desfășoară activitatea **Serviciul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap și Serviciul de evaluare complexă a copilului cu dizabilități** din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila; a fost încheiat un proces-verbal de control, în care au fost dispuse 7 măsuri privind respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități la un mediu accesibilizat conform prevederilor art. 62, 65 și 71, alin. (2) din Legea nr. 448/2006 coroborat cu NP051/2012. Aceste măsuri sunt curs de îndeplinire la data prezentului raport.

Indicatori de performanță: număr inspecții efectuate în termenul stabilit/număr total de inspecții planificate = 1/1; **Realizat 100%.**

b) monitorizarea măsurilor dispuse în campania națională privind „**verificarea respectării prevederilor legale privind asigurarea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, informațional și comunicațional**” desfășurată în perioada 02.03.2020- 16.11.2020.

În campania desfășurată în anul 2020, inspectorii sociali au verificat 35 entități (*Tribunal, Judecătoria, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Casa de Pensii Județeană, Casa de Asigurări de Sănătate Județeană, Secții de poliție, școli*), din 9 localități de pe raza județului Brăila. Eșantionul cu localitățile și instituțiile supuse controlului a vizat 4 localități din mediul urban (respectiv Municipiul Brăila, Oraș Făurei, Oraș Ianca, Oraș Însurăței) și 5 localități din mediul rural (Jirlău, Traian, Viziru, Salcia Tudor și Siliștea). Monitorizarea măsurilor a fost realizată prin corespondență cu entitățile enunțate mai sus.

Situația celor 203 măsuri dispuse în anul 2020 și monitorizate în anul 2021 este următoarea:

✓ **79 măsuri sunt aflate în acest moment în curs de îndeplinire;** acestea sunt dispuse astfel:

- 66 măsuri pentru accesibilizarea clădirilor posturilor de poliție/secții de poliție din județul Brăila;

- 4 măsuri de remediere trotuare/treceri pietonale dispuse la Primăria Silistea, Orașul Însurăței și Orașul Făurei (A44 și A50) - proiecte în desfășurare;

- 9 măsuri dispuse pentru accesibilizarea clădirilor a 2 școli gimnaziale din comunele Jirlău și Silistea - proiecte de reabilitare în desfășurare.

✓ 6 măsuri anulate:

- 3 măsuri ce au fost dispuse la A.J.O.F.M. Sucursala Insurăței, măsurile au fost anulate deoarece instituția s-a relocat în altă clădire;

- 2 măsuri ce au fost dispuse la A.J.O.F.M. Brăila au fost anulate în urma hotărârii judecătorești.

✓ 118 măsuri au fost îndeplinite.

Indicator de performanță: număr măsuri îndeplinite/număr total măsuri dispuse în cadrul controlului desfășurat în 2020; 118/203.

Menționăm ca 84% din măsurile în curs de îndeplinire sunt dispuse către secțiile/posturile de poliție, pentru care Ministerul Afacerilor Interne a solicitat la nivel național termen de prelungire a acestora, deoarece implică resurse financiare pentru remedierea sediilor acestora;

Indicator de performanță: număr entități monitorizate/număr total entități cu măsuri dispuse = 35/35 ; **Realizat 100%.**

➤ **Obiectiv specific 2.2.4. - Campanie tematică "Verificarea respectării prevederilor legislației în vigoare privind încadrarea în grad și tip de handicap"** desfășurată în perioada 15 noiembrie - 10 decembrie 2021

În urma verificării a 30 dosare ale beneficiarilor proveniți din trei localități ale județului Brăila (Tufești, Surdila Găiseanca și Racovița), inspectorii sociali au dispus măsura de reanalizare a 6 dosare. Această măsură este în termenul de realizare la acest moment.

➤ **Obiectiv specific 2.2.5 - Promovarea acțiunilor de informare și consiliere a autorităților locale și beneficiarilor cu privire la beneficiile de asistență socială și serviciile sociale**

Au fost desfășurate 87 activități de consiliere/informare în cadrul misiunilor de control/evaluare tematică sau inspecție inopinată, aspectele legislative fiind cu referire la implementarea standardelor minime de calitate în cadrul serviciilor sociale, implementarea legislației pentru acordarea de beneficii sociale, organizarea și funcționarea serviciilor de asistență socială din cadrul unităților administrativ-teritoriale, acordarea de servicii integrate persoanelor/famiiliilor aflate în situații deosebite de vulnerabilitate și respectarea drepturilor persoanelor cu handicap.

Au fost organizate 5 sesiuni de consiliere/informare referitoare la modificări legislative din domeniul asistenței sociale, și anume :

-3 (trei) sesiuni față în față la care au participat 39 persoane din 35 unități administrativ teritoriale, unde s-au analizat și clarificat modificările O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor și H.G. nr. 52/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor;

-2 (două) sesiuni online pe ZOOM la care au participat 50 persoane din 44 unități administrativ teritoriale, unde unde s-au analizat și clarificat următoarele acte normative:

✓ Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie;

✓ H.G. nr. 1073/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie;

✓ O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor;

✓ H.G. nr. 52/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor.

Indicatori de performanță:

- numărul sesiunilor de informare și consiliere organizate/numărul sesiunilor de informare și consiliere planificate: 5/5
- numărul entităților participante/numărul entităților participante: 44/44.
- procent realizare - 100%**

Alte activități realizate de inspectorii sociali în 2021:

- centralizarea lunară a situației prevăzută de Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță;
- corespondența cu Institutia Prefectului - Județul Brăila;
- asigurarea Secretariatului Tehnic al Comisiei de Incluziune Socială Brăila;
- corespondență cu ANAF - comunicare sume defalcate din TVA pe anul 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 - pentru finanțarea cheltuielilor de funcționare ale căminelor de persoane vârstnice;
- întocmirea rapoartelor tematice județene - 4/4;
- raportări trimestriale (machete controale și măsuri dispuse pe servicii sociale, beneficii sociale, accesibilități) - 4/4;
- raportări periodice privind monitorizarea situației beneficiarilor din serviciile sociale rezidențiale în perioada de pandemie.

OBIECTIV GENERAL 3 - ASIGURAREA DERULĂRII ÎN BUNE CONDIȚII A ACTIVITĂȚII INSTITUȚIEI PRIN GESTIONAREA EFICIENTĂ A RESURSELOR FINANCIARE ȘI UMANE

Obiectiv Specific 3.1 - Organizarea și dezvoltarea unui sistem de control intern managerial care să ofere asigurări rezonabile ca obiectivele entității să fie îndeplinite

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Implementarea Programului de dezvoltare anual al SCIM
- ✓ Evaluarea și controlul implementării SCIM
- ✓ Monitorizarea implementării SCIM

Rezultate relevante obținute:

Sistemul de control intern managerial are rolul de asigura îndeplinirea misiunii instituției în ceea ce privește:

- realizarea atribuțiilor stabilite în concordanță cu misiunea instituției, în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență;
- protejarea bunurilor, informațiilor și fondurilor publice împotriva pierderilor datorate erorii, abuzului sau fraudei;
- respectarea legilor, a regulamentelor interne și a deciziilor conducerii;

Au fost implementate toate acțiunile prevăzute în Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial aferent anului 2021, respectiv un număr de 62 acțiuni.

Activități desfășurate în anul 2021:

- Întocmirea Planului de acțiune al A.J.P.I.S.Brăila pentru anul 2021;
- Întocmirea situației centralizatoare a Obiectivelor individuale pentru anul 2021, pentru toți funcționarii publici ai A.J.P.I.S. Brăila;
- Întocmirea Planului de integritate pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2016-2025 la nivelul A.J.P.I.S. Brăila .
- Inventarierea procedurilor operationale din totalul procedurilor transmise de A.N.P.I.S.
- Adoptarea și actualizarea tuturor procedurilor operaționale și a procedurilor de sistem, transmise de A.N.P.I.S..
- Întocmirea Situației centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial.
- Întocmirea Registrului Riscurilor și Planul anual privind implementarea acțiunilor de control asupra riscurilor, la nivelul A.J.P.I.S. Brăila, acesta cuprinzând elementele relevante specifice

tuturor structurilor din instituție. Registrul riscurilor se actualizează ori de câte ori este cazul (la data raportării sunt identificate un număr de 68 riscuri).

În desfășurarea activităților sale, A.J.P.I.S. Brăila are implementat un număr total de 94 proceduri, din care 65 proceduri operationale și 29 proceduri de sistem, pentru un număr de 94 activități procedurale.

Obiectiv Specific 3.2 -Asigurarea administrării bugetului propriu în mod economic, eficient și eficace

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

✓ ***Organizarea și desfășurarea activității financiar-contabile în conformitate cu dispozițiile legale, cu subactivități:***

- Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli buget propriu;
- Execuția bugetului de venituri și cheltuieli buget propriu;
- Întocmirea necesarului de fonduri bugetare pentru plata drepturilor salariale și a furnizorilor;
- Organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu buget propriu;
- Plata drepturilor salariale și a furnizorilor;
- Întocmirea situațiilor financiare lunare, trimestriale și anuale buget propriu

Rezultate relevante obținute:

În cadrul CEFCRU AAP, la activitatea de elaborare a bugetului de venituri și cheltuieli s-a întocmit „Fundamentarea fondurilor necesare pentru bugetul propriu anii 2021-2025”, la solicitarea A.N.P.I.S., la termenul stabilit.

Pentru anul 2021, creditele previzionate au fost acordate în procent de 100%.

Buget alocat	Deschideri bugetare	Plăți la 31.12.2021
3123186	3012004	3003796

Plățile efectuate se încadrează în bugetul alocat. Execuția bugetară este conformă principiilor bugetare.

Organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu, pentru activitatea de buget propriu, se face conform normelor legale în vigoare. La 31.12.2021, pentru activitatea bugetului propriu s-a exercitat un număr de 1168 vize CFPP și nu a fost înregistrat niciun refuz la plată.

În decursul anului 2021, s-au întocmit lunar situațiile solicitate de A.N.P.I.S. (execuție bugetară, execuție bugetară COVID 19, monitorizare cheltuieli de personal; necesar credite solicitate; situație plăți restante; indicatori de bilanț, limite credite bugetare) și situațiile financiare trimestriale și anuale.

Pentru toate situațiile au fost respectate termenele de raportare.

✓ ***Gestionarea bunurilor imobile aflate în patrimoniu:***

Realizarea inventarierii patrimoniului

Activitatea are ca indicator de performanță evidențierea patrimoniului prin numărul de fișe individuale întocmite, raportat la numărul total de fișe ce trebuia întocmite pentru fiecare bun în parte, respectiv numărul de nereguli constatate/numărul posturilor din bilanț inventariate.

Există fișe individuale pentru fiecare categorie de bunuri (materiale, mijloace fixe și obiecte de inventar), acestea sunt generate în sistem informatic prin programul Sintec. În anul 2021, toate intrările și ieșirile de mijloace fixe și intrările de obiecte de inventar și trecerea acestora în folosință s-au operat în programul informatic, respectiv fișe individuale.

Gradul de îndeplinire a indicatorului este de 100%, rezultat din raportul 274 fișe întocmite/ 274 fișe ce trebuiau întocmite.

S-a efectuat inventarierea anuală a patrimoniului în baza Deciziei directorului executiv al A.J.P.I.S.Brăila nr. 143/19.11.2021 privind constituirea Comisiei pentru inventarierea patrimoniului.

Elaborarea programului de achiziții:

- Centralizarea propunerilor pentru achiziții;
- Centralizarea propunerilor pentru investiții noi

Elaborarea programului anual al achizițiilor publice s-a realizat pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte compartimente din cadrul instituției. S-au elaborat sau, după caz, s-a coordonat activitatea de elaborare a documentației de atribuire ori, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs. A fost îndeplinită obligația referitoare la publicitate și la aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire. S-a constituit și păstrat dosarul achiziției publice.

Contractele pentru achiziția de mărfuri și prestări de servicii au fost încheiate în urma selecționării din SEAP a furnizorului/prestatorului de servicii cu respectarea prevederilor legale evidențiindu-se valoarea, perioada de începere și finalizare contract, obligațiile părților, penalități și condiții de reziliere, fiind verificată încadrarea în creditele bugetare alocate prin analiza la aprobare a referatelor de necesitate pentru achiziția de mărfuri și prestări de servicii. Astfel, au fost încheiate 25 contracte de achiziții publice.

Rezultate relevante obținute:

Număr contracte de achiziții publice întocmite - 25

Număr achiziții conforme cu prevederile legislative desfășurate: 100 produse și 25 servicii.

Au fost respectate prevederile legale privind încadrarea cheltuielilor în valorile creditelor bugetare aprobate pentru anul 2021.

Obiectiv Specific 3.3 - Asigurarea unei comunicări și informări care sprijină conducerea și angajații instituției în vederea îndeplinirii sarcinilor

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Asigurarea comunicării intra și interinstituționale
- ✓ Actualizarea permanentă a informațiilor
- ✓ Asigurarea permanentă a accesului liber la informațiile de interes public
- ✓ Soluționarea petițiilor

Rezultate relevante obținute:

Numărul ședințelor operative interne :5

Numărul postărilor pe pagina web: 500

Numărul modificărilor și noutăților legislative : 140

Numărul cererilor pe Legea 544/2001/ Numărul reclamațiilor administrative: 3

Numărul total de petiții/ Numărul reclamațiilor și contestațiilor:22/22

Obiectiv Specific 3.4. - Monitorizarea utilizării eficiente a resurselor financiare, umane și de altă natură

În structura A.J.P.I.S. Brăila nu există compartiment de audit public intern. În conformitate cu prevederile HG nr. 106/2018, auditul public intern pentru agențiile teritoriale este exercitat de către A.N.P.I.S. Actul normativ anterior menționat a modificat structura organizatorică - cadru a agențiilor teritoriale, structura de audit public intern fiind eliminată la nivel teritorial. În acest context organizatoric și conform Cartei auditului, toate documentele aferente auditului public intern se elaborează și se regăsesc la nivelul D.A.P.I. din cadrul A.N.P.I.S.

Obiectiv Specific 3.5. - Dezvoltarea în cadrul instituției a unui corp de funcționari publici/personal contractual profesioniști, stabili și imparțiali, cu nivel ridicat de competențe care poate asigura atingerea obiectivelor instituționale

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Organizarea/participarea la cursuri de formare specifică
- ✓ Revizuirea fișelor de post prin corelarea cu obiectivele instituției
- ✓ Recrutarea personalului
- ✓ Promovarea personalului

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brăila a funcționat în anul 2021, conform deciziei Directorului General al Agentiei Nationale pentru Plati și Inspecție Socială nr. 276/07.02.2019, cu un număr de 29 de posturi din care 3 posturi aferente funcțiilor publice de conducere și 26 de posturi aferente funcțiilor publice de execuție.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Efectuarea tuturor activităților privind încetarea raportului de serviciu pentru doamna Dobre Doinița - inspector social în cadrul Compartimentului Inspecție Socială, conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Efectuarea tuturor activităților privind menținerea în funcția publică de execuție deținută în aceleași condiții conform O.U.G. nr. 57/2019, art. 517, alin(2) pe o perioadă de 1 an, a domnului Ionașcu Petrus - referent de specialitate superior, în cadrul Compartimentului EFCRUAAP.
- ✓ Efectuarea tuturor activităților privind organizarea concursurilor de recrutare pentru ocuparea posturilor vacante de inspector social din cadrul Compartimentului Inspecție Socială și inspector superior din cadrul Compartimentului Economic, Financiar și Contabilitate, Resurse Umane, Administrativ și Achizitii Publice din luna iunie 2021, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.
- ✓ Urmare a modificărilor intervenite a fost întocmit Statul de funcții/situația nominală a posturilor și a personalului pe compartimente și a Notelor de fundamentare, precum și transmiterea acestora către A.N.P.I.S.;
- ✓ Emiterea și înregistrarea tuturor deciziilor directorului executiv al A.J.P.I.S. Brăila cu privire la diferite situații respectiv funcționarea instituției (numiri în comisii, modificări ale raportului de serviciu, atribuire de activități, altele decât cele stabilite prin fișa postului, etc.);
- ✓ Revizuirea tuturor fișelor de post ale salariaților prin corelarea cu obiectivele instituției;
- ✓ Actualizarea datelor referitoare la funcționarii publici ai instituției în Portalul de management de pe site-ul ANFP cu deciziile privind încetarea raportului de serviciu al doamnei Dobre Doinița; numirea în funcția publică de execuție de inspector social a doamnei Băjenică Viorica și de inspector superior a doamnei Durbacă Mariana, urmare a promovării concursului de recrutare; modificarea raportului de serviciu al domnului Ionașcu Petruș, în sensul prelungirii acestuia conform art. 517 alin 2 din O.U.G. nr. 57/2019 etc.;
- ✓ Pentru personalul nou angajat, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici au fost întocmite dosarele profesionale și registrul electronic;
- ✓ Întocmirea tuturor documentelor privind concursul de recrutare pentru postul de expert extern, în echipa de implementare a proiectului „INTESPO - Înregistrarea Tinerilor în Evidențele Serviciului Public de Ocupare, contract de finanțare POCU/2/3/113589. La data susținerii probei scrise, candidatul înscris nu s-a mai prezentat.
- ✓ Întocmirea și transmiterea către A.N.P.I.S. și A.N.F.P. a diverselor adrese și situații solicitate.

- ✓ Activități privind evaluarea performanțelor profesionale individuale aferente activității desfășurate în anul 2020, pentru toți funcționarii publici ai A.J.P.I.S.Brăila;
- ✓ Întocmirea și transmiterea către A.N.P.I.S. și A.N.F.P. a Machetelor privind fondul de salarii pentru anul 2021 și Machetelor privind detalierea pe funcții a numărului de posturi aprobate și finanțate în anul 2021.
- ✓ Întocmirea și transmiterea către A.N.P.I.S. a Raportului privind incidentele de integritate pentru anul 2020;
- ✓ Activități privind centralizarea, înregistrarea și transmiterea către Agenția Națională de Integritate a declarațiilor de avere și declarațiilor de interese ale funcționarilor publici din cadrul A.J.P.I.S.Brăila, întocmite în condițiile prevăzute de Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative.
- ✓ Întocmirea și depunerea declarației formular inteligent L153 privind veniturile salariale ale personalului plătit din fonduri publice aferent anului 2020;

În vederea creării unui corp de funcționari publici competent și asigurarea pregătirii profesionale individuale a personalului propriu, un număr de 10 funcționari publici au participat la diferite cursuri de perfecționare profesională individuală, din care 8 funcționari publici au participat on-line la cursuri gratuite, un funcționar public a absolvit un curs de calificare achitat din fonduri proprii, iar un funcționar public a absolvit cursul aplicativ "Protecția Informațiilor Clasificate", curs achitat din bugetul instituției de la articolul formare profesională, în sumă de 1466 lei.

Indicatori de performanță:

Număr de posturi înființate; 0;

Număr concursuri de recrutare/număr posturi vacante și temporar vacante existente : 2/3;

Număr salariați care au participat la cursuri de formare profesională/număr total de salariați: 10/27.

Număr de posturi ocupate/număr de posturi aprobate în anul 2021: 27/29;

Buget efectiv cheltuit pentru formarea salariaților/Buget anual alocat pregătirii profesionale: 1466 lei /1466 lei - **Procent de realizare 100%.**

De asemenea, în cursul anului 2021, directorul executiv a dispus informarea salariaților asupra unui număr de 140 acte normative vizând: modificări legislative și aplicarea acestora, precizări ale A.N.P.I.S. referitoare la activitățile instituției, etc.

Atribuțiile instituției pot fi realizate numai dacă acestea sunt cunoscute de salariați și acestia acționează concertat. Fiecare salariat are un rol bine definit în instituție, stabilit prin fișa postului. Atribuțiile și sarcinile sunt repartizate în raport de nivelul de responsabilitate și de complexitatea acestora.

Din cauza fluctuației foarte mari a cadrului legislativ și a unor probleme care apar în execuție, frecvent se impune completarea și modificarea unor atribuții, sarcini, redistribuirea între compartimente, între indivizi, pentru a asigura realizarea în bune condiții a obiectivelor stabilite. În acest sens, au fost emise de către directorul executiv decizii de sarcini și responsabilități și revizuirea fișelor de post, prin corelarea acestora cu obiectivele instituției.

Pentru asigurarea necesarului de resurse umane, în perioada de raportare au fost organizate trei concursuri de recrutare, din care două au fost pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante de inspector social (iunie și decembrie 2021), în conformitate cu prevederile H.G nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici și O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Toate aceste activități au fost realizate în procent de 100%.

Obiectiv Specific 3.6 - Asigurarea cadrului juridic instituțional necesar atingerii obiectivelor instituției

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Apărarea și reprezentarea intereselor instituționale în fața instanțelor de contencios administrativ și a altor instanțe, potrivit legii
- ✓ Consilierea în vederea aplicării unitare a prevederilor legale din domeniul propriu de activitate
- ✓ Consilierea în vederea aplicării unitare a prevederilor legale din domeniul beneficiilor de asistență socială
- ✓ Avizarea pentru legalitate a documentelor emise de către directorul executiv cu privire la activitatea instituției;
- ✓ Avizarea pentru legalitate a contractelor încheiate la nivelul A.J.P.I.S.
- ✓ Avizarea pentru legalitate a documentelor care deschid un drept la beneficii de asistență socială
- ✓ Verificarea înființărilor popririlor dispuse de BEJ/ANAF/DITL
- ✓ Asigurarea activității Comisiei de Aplicare a prevederilor Decretului-lege nr. 118/1990 republicat
- ✓ Apărarea și reprezentarea intereselor instituționale în fața instanțelor de contencios administrativ și a altor instanțe, potrivit legii

Rezultate relevante obținute

În perioada analizată, au fost direcționate către Compartimentul juridic și contencios și soluționate în termen legal, 178 petiții primite de la A.N.P.I.S., titulari/solicitanți de beneficii sociale, administrația județeană a finanțelor publice, executori judecătorești, solicitanți ai drepturilor prevăzute de D.L. nr. 118/1990, solicitanți ai drepturilor prevăzute de O.U.G. nr. 30/2021 și O.U.G. nr. 132/2021 (indemnizații COVID) care au privit cu precădere următoarele probleme: mod acordare și solicitare beneficii sociale, solicitare acordare sau clarificări privind D.L. nr. 118/1990, solicitări executare silită, situația sancțiunilor contravenționale, acordare indemnizații de sprijin Covid.

A fost acordată consiliere juridică unui număr de aproximativ 1400 de persoane fizice și juridice pe probleme privind acordarea beneficiilor sociale (alocații de stat, indemnizații pentru creșterea copilului, ajutor social), acordarea drepturilor persoanelor persecutate pe motive politice - D.L. nr. 118/1990, aplicarea dispozițiilor Legii nr. 448/2006, acordarea indemnizațiilor de sprijin Covid.

A fost asigurată reprezentare juridică în instanță într-un număr de 42 dosare.

S-au depus întâmpinări în 38 de dosare, apel într-un dosar, recurs în 11 dosare și o revizuire.

Pe rolul instanțelor judecătorești au fost înregistrate 35 dosare în care Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brăila are calitate de pârât, din care:

- 34 dosare ce au ca obiect contestații formulate împotriva deciziilor de acordare a drepturilor prevăzute de D.L. nr. 118/1990;
- 1 dosar ce are ca obiect solicitare acordare alocație de plasament.

În anul 2021, Comisia județeană Brăila pentru aplicarea prevederilor Decretului-Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, constituită în baza Deciziei directorului executiv al A.J.P.I.S.Brăila, a înregistrat și a examinat un număr de 916 cereri însoțite de înscrisurile doveditoare și a emis:

- 696 decizii de acordare a drepturilor prevăzute de Decretul-Lege nr. 118/1990, republicat;
- 27 decizii de respingere a drepturilor prevăzute de Decretul-Lege nr. 118/1990, republicat;
- 55 adrese către beneficiari prin care sau solicitat înscrisuri suplimentare;
- 138 cereri în curs de soluționare.

Indicatori de performanță:

Număr dosare soluționate /Număr dosare primite : 778/916

Au fost înregistrate 33 contestații cu referire la următoarele: indemnizație creștere copil, stimulent de inserție, alocație de stat pentru copii, venit minim garantat, indemnizație COVID, prestații familiale/formular european, Decret-Lege nr. 118/1990.

Au fost vizate pentru legalitate deciziile de acordare a drepturilor de beneficii sociale.

De asemenea, în această perioadă au fost vizate toate deciziile emise de conducere referitoare la activitatea internă a unității și la personal.

Au fost întocmite decizii de debit pentru sumele încasate fără temei legal și s-au îndeplinit toate procedurile de executare pentru recuperarea debitelor.

Toate aceste activități au fost realizate în procent de 100%, în funcție de solicitările apărute.

Obiectiv Specific 3.7. - Susținerea procesului de autorizare a furnizorilor de formare profesională prin îndeplinirea eficientă a atribuțiilor de secretariat al comisiei de autorizare

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- Asigurarea îndrumării metodologice pentru aplicarea actelor normative din domeniul autorizării furnizorilor de formare profesională a adulților;
- Autorizarea furnizorilor de formare profesională;
- Monitorizarea furnizorilor de formare profesională autorizați;
- Asigurarea desfășurării activității furnizorilor în condițiile normelor legale;
- Certificarea formării profesionale a adulților;
- Aplicarea procedurii de apostilare a calificării profesionale.

Rezultate relevante obținute:

- Documentație specifică elaborată conform actelor normative în vigoare.
- Proces de autorizare conform normelor legale în vigoare.
- Funcționarea în condiții de legalitate.
- Baze de date complete.

În anul 2021:

- au fost autorizate **13 programe** de formare profesională;
- au fost finalizate **55 de monitorizări curente**, pentru verificarea îndeplinirii condițiilor de autorizare de către furnizorii de formare profesională autorizați la nivelul județului Brăila;
- la 31.12.2021, la nivelul județului Brăila sunt **37 furnizori de formare profesională autorizați pentru 107 programe de formare**;
- s-au desfășurat **132 sesiuni de formare profesională**, din care 61 programe de calificare și 71 programe finalizate cu certificate de absolvire, din acestea 10 sesiuni de formare profesională au fost desfășurate în alte județe.

Programele de formare profesională au fost finalizate de către 1752 absolvenți, dintre aceștia 919 au primit certificat de calificare și 833 au primit certificat de absolvire;

- au fost înregistrate 1601 contracte de formare profesională ale participanților la programele de formare profesională;
- au fost încheiate 154 contracte de antrepriză pentru servicii intelectuale cu specialiștii care au efectuat evaluarea/monitorizarea furnizorilor de formare profesională;
- au fost avizate în vederea apostilării 16 certificate de calificare/absolvire obținute conform O.G. nr. 129/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- au fost convocate 10 ședințe ale comisiei de autorizare a FFPA;
- au fost redactate:

- ✓ 57 acorduri pentru desfășurarea programelor de formare profesională în județul Brăila de către furnizori autorizați în alte județe;

- ✓ 10 confirmari inregistrare notificare pentru furnizorii autorizati în județul Brăila care desfășoară programe de formare în alte județe;
 - ✓ 102 adrese către instituții, comisii de autorizare și furnizori de formare profesională;
 - ✓ 10 note de fundamentare lunare pentru plata indemnizațiilor membrilor comisiei de autorizare și a specialistilor evaluatori pentru activitatea de evaluare/monitorizare a furnizorilor/programelor de formare profesională;
- au fost completate și actualizate bazele de date ale secretariatului tehnic județean.
Este actualizată pagina WEB - formare profesională.
- Indicatori de performanță:
- număr informații oferite/număr solicitări - 1250 / 1250
 - număr dosare autorizate/număr dosare respinse - 13 / 0
 - număr monitorizări/număr furnizori de formare profesionala autorizati - 61/ 37
 - număr monitorizari/număr programe de formare profesionala autorizate - 61/ 70
 - număr cursuri de formare profesională organizate și finalizate de furnizori autorizați - 132
 - număr absolvenți cu certificate de absolvire - 833
 - număr absolvenți de cursuri de calificare - 919
 - număr cereri solutionate/număr total cereri primite - 1577/ 1577

Obiectiv Specific 3.8. - Implementarea prevederilor Ordinului nr. 134/2016

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- Eliberarea atestatelor în baza Ordinului nr. 134/2016 privind aprobarea Procedurii de atestare a pregătirii și experienței profesionale în scopul recunoașterii experienței profesionale dobândite pe teritoriul României de persoanele care doresc să exercite pe teritoriul unui alt stat membru al UE, SEE sau Confederației Elvețiene activitățile cuprinse în anexa IV la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind recunoașterea calificărilor profesionale

Rezultate relevante obținute:

În anul 2021 nu au fost solicitări pentru eliberarea atestatelor privind calificarea profesională.

Indicatori de performanță:

Indicatori cantitativi: număr solicitări/număr contestații - 0/0

Obiectiv Specific 3.9. - Urmărirea aplicării și respectării politicilor în domeniul autorizării și funcționării agentului de muncă temporară

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- Asigurarea implementării legislației pentru obținerea autorizatiei de funcționare ca agent de munca temporară

Rezultate relevante obținute:

În anul 2021 au fost 0 solicitări pentru obținerea autorizatiei de funcționare ca agent de muncă temporară.

Indicatori de performanță:

Indicatori cantitativi: număr propuneri transmise MMSS/număr solicitări - 0/0

3. RAPORTAREA CHELTUIELILOR

3.1. BUGET ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială a aprobat și repartizat până la 31 decembrie 2021 pentru Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brăila credite bugetare în valoare **299.065.227 lei**, pentru plata beneficiilor sociale și la titlul 20" Cheltuieli materiale și servicii", credite bugetare în valoare de **1.371.679 lei** pentru plata taxelor poștale aferente serviciilor de plată la domiciliu a alocațiilor familiale.

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brăila a efectuat plăți de **298.980.364** lei pentru plata beneficiilor sociale pentru un număr mediu de **93.758** beneficiari și **1.371.207** lei pentru plata taxelor postale.

Gradul de utilizare pentru creditele repartizate este de **99,97%** pentru plata beneficiilor sociale și de **99,97%** pentru plata taxelor postale.

Cheltuielile cu salariile angajaților ce asigură buna funcționare a instituției și cheltuielile cu bunuri și servicii necesare A.J.P.I.S. Brăila reprezintă **0,97%** din totalul plăților efectuate pentru plata beneficiilor sociale, respectiv:

- cheltuielile cu salariile reprezintă 0,84% din totalul plăților efectuate pentru plata beneficiilor sociale;
- cheltuielile cu bunurile și serviciile, reprezintă **0,13%** din totalul plăților efectuate pentru plata beneficiilor sociale.

3.2. BUGET PROPRIU

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială a aprobat și repartizat pentru Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brăila până la 31 decembrie 2021 credite bugetare în valoare 3.123.186 lei, astfel la titlul 10 "Cheltuieli de personal" - credite bugetare în sumă de 2.505.055 lei, la titlul 20 "Cheltuieli materiale și servicii" credite bugetare aprobate în valoare de 410.281 lei, la titlul 71 "Active fixe" credite bugetare în valoare de 26.850 lei și la titlul 58 "Programe din Fondul European de Dezvoltare Program din Fondul social European" suma de 181.000 lei.

Pentru buna desfășurare a activității instituției, s-a avut în vedere asigurarea necesarului de fonduri bugetare pentru plata drepturilor salariale, pentru asigurarea plății furnizorilor de bunuri și servicii, astfel:

- titlul I cheltuieli de personal - credite solicitate - 2.505.055 lei
- titlul II cheltuieli cu bunuri și servicii - credite solicitate - 409.600 lei
- titlul X Active nefinanciare - credite solicitate - 26.788 lei
- titlul X Programe din Fondul European de Dezvoltare Program din Fondul social European - credite solicitate - 70.561 lei

Plățile efectuate la data de 31.12.2021, atât pentru plata drepturilor salariale cât și pentru plata furnizorilor de bunuri și servicii, se încadrează în creditele bugetare aprobate, astfel:

- titlul I cheltuieli de personal - 2.504.879 lei
- titlul II bunuri și servicii - 409.454 lei
- titlul X Active nefinanciare - 26.787 lei
- titlul X Programe din Fondul European de Dezvoltare Program din Fondul social European - 70.561 lei.

4. PROBLEME ÎNTÂMPINATE

- A. Numărul de personal subdimensionat în raport cu obiectivele stabilite, corelat cu problematica și complexitatea activității instituției; fluctuația de personal în cadrul compartimentului "Inspecție socială"; atribuțiile ce revin instituției au fost îndeplinite prin efortul susținut al salariaților, care au desfășurat ore suplimentare și au restanțe la efectuarea concediilor de odihnă;

Propunem creșterea numărului de personal, în urma unei analize fundamentate a complexității activității, precum și a atribuțiilor suplimentare conferite instituției în ultimii doi ani, prin multitudinea de acte normative adoptate;

- B. Slaba dotare software și hardware a unităților administrativ-teritoriale îngreunează activitatea asistenților sociali, care nu reușesc să întocmească și să transmită/încarce la termen fișierele pentru A.J.P.I.S;

Propunem extinderea interoperabilității AJPIS/UAT-uri pe modelul PCUe, corelat cu modernizarea sistemelor informatice ale instituțiilor publice, consecință a proiectelor de digitalizare conținute de PNRR;

- C. Aplicațiile utilizate de A.J.P.I.S. extra-Safir nu oferă o imagine corectă a plăților; nu se pot opera suspendări, reluări, mandate returnate, reluări în plată; nu se pot genera decizii sau rapoarte necesare pentru eliberarea unor adeverințe sau întocmirea unor situații; evidențele pe indemnizațiile Covid, de exemplu, se țin în excel, la fel evidența misiunilor de inspecție cu măsurile dispuse și termenele aferente;

Propunem optimizarea aplicațiilor utilizate și pe cât posibil unificarea tuturor beneficiilor într-un singur program, care să ușureze activitatea operatorilor, inclusiv prin generarea rapoartelor, adeverințelor, centralizărilor.

5. CONCLUZII

În cursul anului 2021, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brăila și-a atins obiectivele generale și specifice, fiind îndepliniți indicatorii de performanță stabiliți. Acest lucru a fost posibil datorită sprijinului Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, a bunei colaborări intra și interinstituționale la nivel local și nu în ultimul rând efortului susținut al personalului instituției. Fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.