



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

**RAPORT DE ACTIVITATE AL
AGENȚIEI NAȚIONALE PENTRU PLĂȚI ȘI
INSPECȚIE SOCIALĂ**

- 2024 -



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

CUPRINS:

I.	PROFIL INSTITUȚIONAL	pag.3
II.	MISIUNE, VIZIUNE, PRINCIPII	pag. 3
III.	OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE	pag. 6
IV.	PROGRAME ȘI PROIECTE	pag.63
V.	CONCLUZII	pag.64
VI.	ANEXE	pag. 65



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

I. PROFIL INSTITUȚIONAL

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială (ANPIS) funcționează ca structură a administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Ministerul Muncii Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale.

Actele normative care stau la baza funcționării ANPIS sunt **Ordonanța de Urgență nr.113/2011** privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, aprobată prin Legea nr.198/2012, cu modificările și completările ulterioare și **Hotărârea de Guvern nr. 151/2012** din 13 martie 2012 privind aprobarea Statutului propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare.

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială are ca scop aplicarea politicilor și strategiilor elaborate de Ministerul Muncii Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale (MMFTSS) în domeniul sistemului național de asistență socială, și are în subordine 42 agenții pentru plăți și inspecție socială județene și a municipiului București, organizate ca servicii publice deconcentrate cu personalitate juridică.

În acest context, în anul 2024, ANPIS a sprijinit implementarea măsurilor cuprinse în cadrul documentelor strategice relevante precum Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022–2027, Strategia Națională Anticorupție 2021-2025, Programul Național de Reformă.

De asemenea, ANPIS are un rol important în realizarea obiectivelor destinate reformei în domeniul social și economic asumate de către MMFTSS prin Programul de Guvernare 2021-2024. Astfel, ANPIS împreună cu agențiile subordonate au implementat și au în derulare proiecte și activități cuprinse în direcțiile strategice care vizează creșterea capacității administrative, digitalizarea beneficiilor de asistență socială și modernizarea sistemului de asistență socială.

II. MISIUNE:

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, prin agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială, reprezintă Guvernul României în îndeplinirea misiunii de a stabili, acorda și efectua plata beneficiilor de asistență socială, gestionarea sumelor destinate susținerii serviciilor sociale, precum și asigurarea evaluării, monitorizării și controlul respectării legislației specifice în domeniul asistenței sociale.

VIZIUNEA Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială constă în asigurarea accesului tuturor cetățenilor, fără niciun fel de discriminare, la serviciile specializate și la beneficiile reglementate de legislația română și europeană.

Activitatea cu cel mai semnificativ impact social derulată de ANPIS prin aparatul propriu și prin structurile deconcentrate este activitatea de stabilire a drepturilor și de gestionare a plăților de beneficii de asistență socială, de gestionare a sumelor



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

destinate susținerii serviciilor sociale și de monitorizare a respectării legislației specifice în domeniul asistenței sociale.

Concomitent cu desfășurarea activităților aferente îndeplinirii misiunii ANPIS, în responsabilitatea agenției și a instituțiilor din subordine, cu același număr redus de personal, au fost stabilite atribuții suplimentare. Noile atribuții se referă atât la gestionarea plăților de beneficii sociale și gestionarea finanțării destinate serviciilor sociale, cât și la acordarea de drepturi conferite ca urmare a adoptării de noi acte normative cu scopul de a combate efectele de vulnerabilitate socială create de situațiile de criză.

Indiferent de gradul de complexitate și de tipul plăților efectuate, ANPIS și-a îndeplinit în anul 2024 rolul cheie pe care îl deține în sistemul de asistență socială, asigurând plata de la bugetul de stat, fără întârzieri și cu respectarea termenelor, pentru un număr mediu de aproximativ 17 milioane beneficiari, în valoare de aproximativ 37 miliarde lei.

Prin rolul specific, ANPIS intervine în domeniul asistenței sociale prin sprijinirea categoriilor de cetățeni aflate în situații de vulnerabilitate să obțină condițiile necesare unei vieți decente și să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru o funcționare socială corespunzătoare. În acest sens, principiile care stau la baza funcționării și guvernează activitatea ANPIS sunt următoarele:

PRINCIPII:

- ✓ *principiul solidarității sociale;*
- ✓ *principiul respectării drepturilor sociale ale cetățenilor;*
- ✓ *principiul asigurării accesului egal la drepturi sociale, cu respectarea egalității de șanse și promovarea nediscriminării;*
- ✓ *principiul protecției și respectării confidențialității datelor personale;*
- ✓ *principiul eficienței în administrarea și gestionarea beneficiilor de asistență socială;*
- ✓ *principiul facilitării accesului oricărei persoane aflate în dificultate la măsurile de asistență socială;*
- ✓ *principiul asigurării continuității măsurilor de asistență socială pentru beneficiari;*
- ✓ *principiul asigurării unei abordări unitare a legislației privind beneficiile de asistență socială;*
- ✓ *principiul transparenței și responsabilității publice.*

Activitatea ANPIS din anul 2024 a vizat, în principal, dezvoltarea și îmbunătățirea permanentă a proceselor de gestionare a plăților și a realizării misiunilor de inspecție prin accelerarea proceselor de digitalizare și actualizarea procedurilor de lucru. În același timp, relația dintre ANPIS și stakeholderi (diversele categorii de beneficiari,



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

partenerii externi, publici și privați) a fost asigurată în mod transparent și profesionist, atât în mediul online, cât și fizic sau telefonic, prin intermediul Call Centerului. De asemenea, ANPIS a continuat și în 2024 demersurile privind extinderea automatizării la toate plățile aflate în responsabilitatea instituției, cu scopul de a identifica și dezvolta instrumente și metode de lucru digitale și moderne.

Cele mai importante realizări ale Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială în anul 2024 au fost:

- ✓ Efectuarea la timp a plăților pentru un număr de aproximativ 17 milioane de beneficiari, plăți în valoare de totală de peste 37 miliarde lei
- ✓ Dezvoltarea împreună cu Banca Mondială a microaplicației VMI pentru înregistrarea cererilor beneficiarilor și verificarea eligibilității cuantumului componentelor VMI (Ajutorul de Incluziune și Ajutor pentru Familia cu Copii).
- ✓ Dezvoltarea microaplicației de plăți VMI denumită AJPAY care a generat fișiere de fundamentare și plata efectivă a unui număr de peste 255.000 de beneficiari, lunar
- ✓ Plata venitului minim de incluziune pentru un număr de peste 255.000 beneficiari, lunar, ca instrument activ de sprijin pentru grupurile vulnerabile în vederea diminuării riscului de excluziune socială
- ✓ Dezvoltarea formularului inteligent și a programului de colectare automată a datelor potrivit OUG 34/2024 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă-nou-născut defavorizate cu tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile pentru nou-născuți
- ✓ Semnarea contractului de achiziție pentru dezvoltarea Sistemului Național Integrat de Asistență Socială (SNIAS) demarându-se primele ședințe de analiză de business
- ✓ Creșterea rolului inspectorului social prin aplicarea noilor prevederi legale, Legea 100/2024, legea asistentei sociale și formarea acestora
- ✓ Sprijin imediat, prin acodarea ajutoarelor de urgență pentru persoanele a căror gospodării au fost afectate de inundațiile din județele Galați și Vaslui, dar și în alte situații care au necesitat intervenții rapide de sprijin
- ✓ Cardurile sociale - furnizarea listelor cu beneficiari de carduri sociale prin Programul "Sprijin pentru România", persoane aflate în plata ANPIS
- ✓ Comunicarea permentă centrată pe nevoile cetățenilor prin intermediul CALL CENTER-ului și a paginii de Facebook
- ✓ Implementarea măsurilor de sprijin pentru investiții noi prin implementarea programelor de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice adoptate în anul 2024.
- ✓ Demararea modernizării și renovării a opt sedii de AJPIS: Botoșani, Dâmbovița, Caras-Severin, Covasna, Dolj, Iași, Maramureș și Olt prin PNRR-Componenta 5- Axa 2: Schema de granturi pentru eficiența energetică și reziliența în clădiri publice

Activitatea structurilor deconcentrate a fost atent monitorizată prin consilierea acordată și controalele tematice și inopinate efectuate pe parcursul anului. În același



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

timp, au fost depuse diligențe pentru asigurarea legalității actelor administrative emise la nivel instituțional și reprezentarea intereselor instituționale cu respectarea normelor legale și a bunelor practici în domeniu. În ceea ce privește colaborarea cu organisme internaționale și comunitare, menționăm că ANPIS a contribuit, alături de MMFTSS, la raportările către Comisia Europeană care au avut ca obiect evoluția sistemului românesc de asistență și protecție socială. Mai mult decât atât, ANPIS exercită controlul aplicării unitare a prevederilor Regulamentelor Europene și asigură relația cu celelalte State Membre UE în ceea ce privește acordarea beneficiilor familiale la nivel comunitar.

În cadrul procesului de planificare a modului de îndeplinire a atribuțiilor și responsabilităților, ANPIS a stabilit la nivel instituțional trei obiective generale și 27 de obiective specifice aliniate direcțiilor strategice asumate de către MMFTSS. Pentru îndeplinirea obiectivelor au fost desfășurate activități și acțiuni monitorizate prin indicatori de performanță și rezultate, după cum urmează:

III. OBIECTIVE - ACTIVITĂȚI - REZULTATE

OBIECTIV GENERAL 1 - Administrarea într-un sistem unitar de plată a beneficiilor de asistență socială și gestionarea programelor privind serviciile sociale susținute de la bugetul de stat

Obiectiv Specific 1.1 - Gestionarea la nivel național a creditelor bugetare destinate plății beneficiilor de asistență socială/măsurilor de sprijin stabilite în sarcina ANPIS/AJPIS

Activitățile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivului:

- ✓ În anul 2024, ANPIS și agențiile teritoriale au gestionat, finanțat și acordat drepturi de beneficii de asistență socială și alte măsuri de sprijin financiar;
- ✓ ANPIS a gestionat programele de interes național aprobate în baza HG nr. 435/2022 în vederea dezvoltării serviciilor sociale și a sprijinit beneficiarii contractelor de finanțare aprobate în anul 2024, furnizori publici și privați, prin actualizarea procedurii de lucru și consilierea acordată în vederea accesării fondurilor;
- ✓ Au fost desfășurate activități de stabilire, punere în plată, monitorizare a plăților, deschideri de credite și a execuției bugetare aferente, constituire și monitorizare debite, precum și de recuperare a plăților necuvenite aferente drepturilor la beneficii de asistență socială și a măsurilor de sprijin financiar stabilite prin acte normative în sarcina ANPIS, după cum urmează:
 1. Alocație de stat pentru copii, conform Legii nr. 61/1993, cu modificările și completările ulterioare, sume plătite în valoare de **14.824.743.155 lei** pentru un număr mediu de **3.582.975** beneficiari;
 2. Alocație pentru susținerea familiei, conform Legii nr. 277/2010, sume plătite în valoare de **26.691.172 lei** pentru un număr mediu de **125.243** beneficiari;
 3. Alocație lunară de plasament (indemnizație de sprijin pentru plasament; indemnizație pentru tinerii care ies din sistemul de protecție; alocație de plasament pentru copii fără handicap; alocație de plasament pentru copii cu



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- handicap), conform Legii nr. 272/2004, sume plătite în valoare de **797.213.657 lei** pentru un număr mediu de **48.903** beneficiari;
4. Indemnizație creștere copil, conform OUG nr.111/2010, cu modificările și completările ulterioare, sume plătite în valoare de **6.588.994.348 lei** pentru un număr mediu de **159.923** beneficiari;
 5. Indemnizație creștere copil, conform OUG nr.148/2005, cu modificările și completările ulterioare, sume plătite în valoare de **8.779 lei** pentru un beneficiar;
 6. Indemnizație și ajutoare sprijin lunar acordate persoanelor care au în îngrijire copii cu handicap sau acordate persoanelor cu handicap care au în îngrijire copii, conform OUG nr.111/2010, cu modificările și completările ulterioare, sume plătite în valoare de **164.296.962 lei** pentru un număr mediu de **10.615** beneficiari;
 7. Stimulent de inserție, conform OUG nr.111/2010, cu modificările și completările ulterioare, sume plătite în valoare de **808.164.935 lei**, pentru un număr mediu de **84.066** beneficiari;
 8. Indemnizație lunară concediu acomodare pentru copii, conform Legii nr. 273/2004, cu modificările și completările ulterioare, sume plătite în valoare de **43.219.174 lei**, pentru un număr de **958** beneficiari;
 9. Indemnizație și sprijin pentru copii adoptați, conform Legii nr. 273/2004 cu modificările și completările ulterioare, sume plătite în valoare de **43.852.942 lei**, pentru un număr de **3.400** beneficiari;
 10. Indemnizație lunară de hrană HIV/SIDA, conform Legii nr. 584/2002 și HG nr. 1177/2003, cu modificările și completările ulterioare, în suma de **155.710.269 lei**, pentru un număr mediu de **12.748** beneficiari;
 11. Ajutoare pentru încălzirea locuinței, conform Legii nr. 226/2021, cu modificările și completările ulterioare, în valoare totală de **1.032.227.995 lei**, din care:
 - ✓ Ajutoare pentru încălzirea locuinței:
 - încălzirea locuinței cu energie termică, plăți în valoare de **8.631.385 lei**, pentru un număr mediu de **19.788** beneficiari;
 - încălzirea locuinței cu gaze naturale, plăți în valoare de **28.205.569 lei**, pentru un număr mediu de **62.914** beneficiari;
 - încălzirea locuinței cu energie electrică, plăți în valoare de **3.520.690 lei**, pentru un număr mediu de **6.160** beneficiari;
 - încălzirea locuinței cu lemne, plăți în valoare de **753.887.512 lei**, pentru un număr mediu de **630.691** beneficiari.
 - ✓ Supliment pentru încălzirea locuinței:
 - încălzirea locuinței cu energie termică, plăți în suma de **1.427.173 lei**, pentru un număr mediu de **18.340** beneficiari;
 - încălzirea locuinței cu gaze naturale, plăți în suma de **6.949.888 lei**, pentru un număr mediu de **100.269** beneficiari;
 - încălzirea locuinței cu energie electrică, plăți în suma de **72.366.058 lei**, pentru un număr mediu de **265.784** beneficiari;



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- încălzirea locuinței cu lemne, plăți în suma de 157.239.720 lei, pentru un număr mediu de 893.231 beneficiari.
- 12. Ajutor social (Venitul minim garantat), conform Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, plăți în valoare de 50.488.377 lei, pentru un număr mediu de 166.851 beneficiari;
- 13. Venitul minim de incluziune conform Legii nr. 196/2016 cu modificările și completările ulterioare, plăți în valoare de 1.358.687.347 lei, pentru un număr mediu de 219.569 beneficiari;
- 14. Ajutor pentru familie și copii conform Legii nr. 196/2016 cu modificările și completările ulterioare, plăți în valoare de 338.602.805 lei, pentru un număr mediu de 110.216 beneficiari;
- 15. Asigurare obligatorie împotriva dezastrelor naturale PAD plăți în valoare de 4.193.498 lei, pentru un număr mediu de 48.800 beneficiari;
- 16. Indemnizații acordate persoanelor cu handicap, conform Legii nr. 448/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, plăți în valoare de 6.459.247.105 lei, pentru un număr mediu de 934.486 beneficiari;
- 17. Subvenții acordate asociațiilor și fundațiilor, conform Legii nr. 34/1998, cu modificările și completările ulterioare, plăți în valoare de 134.509.194 lei, pentru un număr mediu de 15.340 beneficiari;
- 18. Ajutoare financiare, conform Legii nr. 363/2003, cu modificările și completările ulterioare, plăți în valoare de 2.202.000 lei, pentru un număr de 6 asociații;
- 19. Ajutoare pentru refugiați, conform Legii nr. 122/2006, cu modificările și completările ulterioare, plăți în suma de 2.518.344 lei, pentru un număr mediu de 493 beneficiari;
- 20. Ajutoare de urgență din care:
 - în baza Legii nr. 416/2001, 196/2016, HG, nr. 1145/2024 și a HG nr. 1007/2016 privind accidentul de la Colectiv, plăți în suma de 167.526.444 lei, pentru un număr de 8.170 beneficiari;
- 21. Contul individual de economii „Junior Centenar”, conform OUG nr. 104/2018, plăți în suma de 38.145.600 lei, pentru un număr de 31.529 beneficiari;
- 22. Indemnizație lunară de hrană TBC conform Legii nr. 302/2018 și HG nr. 429/2008, cu modificările și completările ulterioare, plăți în suma de 47.240.831 lei, pentru un număr mediu de 5.175 beneficiari;
- 23. Finanțarea centrelor de zi și rezidențiale conform H.G.nr. 973/2012, cu modificările și completările ulterioare, plăți în suma de 34.781.320 lei, din care:
 - Centre de zi și rezidențiale - private, suma de 28.884.604 lei, pentru 85 unități;
 - Centre de zi subordonate administrației publice, suma de 5.896.716 lei, pentru 26 unități.
- 24. Programe de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice conform HG nr. 435/2022 modificările și completările ulterioare, plăți în suma de 22.931.378 lei, din care:
 - Programe de interes național - private, suma de 15.882.032 lei, pentru 24 Unități



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- Programe de interes national - subordonate administratiei publice, suma de 7.049.346 din care:
 - ✓ Cheltuieli de functionare” Programe de interes national , suma de 6.676.898 lei pentru 81unități;
 - ✓ Finantare investitii in cadrul programului de interes , suma de 372.448 lei pentru 5 unități.
- 25. Indemnizație decontare transport și cazare pentru persoanele care adoptă sau familia adoptatoare, conform Legii nr. 273/2004, cu modificările și completările ulterioare, plăți în valoare de **638.664 lei**, pentru un număr mediu de 337 beneficiari;
- 26. Sume acordate pentru plafonarea facturilor pentru energie, conform OUG nr. 27/2022, cu modificările și completările ulterioare, plăți totale în valoare de **3.459.930.991 lei**, din care:
 - încălzirea locuinței cu energie electrică, plăți în valoare de 3.432.201.062 lei, pentru un număr mediu de 7.308.983 beneficiari;
 - încălzirea locuinței cu gaze naturale, plăți în valoare de 27.729.929 lei, pentru un număr mediu de 1.494.625 beneficiari.
- 27. Plata facilităților acordate în baza OG nr. 27/1996, cu modificările și completările ulterioare, plăți totale în valoare de **44.851.773 lei**, din care:
 - încălzirea locuinței cu energie electrică, plăți în valoare de **38.514.974 lei**, pentru un număr mediu de 44.206 beneficiari
 - încălzirea locuinței cu gaze naturale, plăți în valoare de **3.381.994 lei**, pentru un număr mediu de 2.779 beneficiari;
 - încălzirea locuinței cu energie termica, plăți în valoare de **2.954.805 lei**, pentru un număr mediu de 2.973 beneficiari.
- 28. Indemnizații acordate persoanelor care își întrerup activitatea ca urmare a efectelor pandemiei Covid-19, conform OUG nr. 30/2020, OUG nr.111/2021, OUG nr. 2/2022, plăți în valoare de **28.136 lei**, din care:
 - OUG nr. 30/2020:
 - avocați, plăți în suma de **6.174 lei**, pentru trei beneficiari.
 - alți profesioniști, plăți în suma de **17.015 lei**, pentru un beneficiar.
 - drepturi de autori, plăți în suma de **4.947 lei**, pentru un beneficiar
- 29. Indemnizații acordate persoanelor care au activitatea redusă ca urmare a efectelor pandemiei Covid-19, conform OUG nr. 132/2020, plăți în valoare totală de **95.168 lei** din care:
 - alți profesioniști, plăți în valoare de **90.702 lei**, pentru un număr mediu de cinci beneficiari;
 - drepturi de autor, plăți în valoare de **2.233 lei**, pentru un număr mediu de un beneficiar;
 - avocați, plăți în valoare de **2.233 lei**, pentru un număr mediu de un beneficiar;
 - cooperatiști, plăți în valoare de **14.376 lei**, pentru un număr mediu de opt beneficiari.
- 30. Decontarea serviciilor de intervenție psihologică și psihoterapeutică din Programul național de suport pentru copii, în contextul pandemiei de COVID-19 - "Din grijă pentru copii", conform OUG nr. 105/2021, au fost desfășurate activități privind



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

implementarea, plăți în valoare de 17.754.360 lei, pentru un număr mediu de 13.893 beneficiari

Rezultate (conform tabel, ANEXA nr. 1 și Anexa nr. 6):

- **Valoarea totală a plăților efectuate de către ANPIS în perioada 1 ianuarie-31 decembrie 2024 este de 36.789.785.559 lei, din care:**
 - ✓ pentru plata beneficiilor de asistență socială, suma de 32.972.368.763 lei;
 - ✓ pentru plata măsurilor de sprijin menite să combată efectele pandemiei Covid-19, suma de 137.680 lei;
 - ✓ pentru plata măsurilor de sprijin menite să combată efectele crizei energetice în baza OG nr. 27/1996 și OUG nr. 27/2022, suma de 3.504.782.764 lei;
 - ✓ pentru gestionarea sumelor destinate susținerii serviciilor sociale, suma de 192.221.892 lei.
 - ✓ Pentru plata cheltuielilor pentru transmiterea și achitarea drepturilor de asistență socială, (taxe comisioane postale), suma de 120.274.460 lei.

Tabel: Executie bugetara la 31.12.2024- activitate beneficii de asistenta sociala

	Capitole	Subcapitole	Titluri	Articole	Aliniate	Buget an 2024	Plati an 2024
TOTAL						36 860 894 000	36 749 102 026
TOTAL CHELTUIELI						36 860 894 000	36 789 785 559
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	68.06.00	20			121 584 000	120 274 460
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	51	68.05.02/ 68.15.01/ 68.50.50	51			933 212 000	924 711 959
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	55	68.15.50	55			15 000	14 376
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	68.06.00/ 68.15.01/ 68.15.50	57			35 623 403 000	35 565 508 934
TITLU XI ALTE CHELTUIELI	59	68.15.50	59			182 680 000	179 275 830
TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	68.05.02/ 68.06.00/ 68.15.01/ 68.15.50	85				-40 683 533



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Obiectiv Specific 1.2 - Verificarea agențiilor județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a Municipiului București cu privire la activitatea desfășurată de acestea

În cadrul misiunilor de control desfășurate de inspectorii din cadrul Serviciului Corp Control Intern, au fost avute în vedere următoarele aspecte:

- ✓ maximizarea impactului acțiunilor de control, atât prin măsurile dispuse, cât și prin activitatea de consiliere;
- ✓ independența, imparțialitatea și obiectivitatea constatării deficiențelor;
- ✓ realizarea în mod unitar a activităților desfășurate în cadrul agențiilor teritoriale;
- ✓ respectarea prevederilor legale în vigoare și a termenelor stabilite pentru fiecare tip de activitate;
- ✓ managementul eficient al resurselor umane și financiare pentru atingerea obiectivelor instituționale;

Pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de control/2024 al SCCI au fost parcurse toate etapele, prevăzute în *Procedura operațională privind misiunea de control tematic și inopinat, Cod.PO-SCCI-01*, precum și în *Procedura operațională privind activitatea de control la distanță a agențiilor teritoriale PO-SCCI-02*.

Astfel, agenția teritorială a prezentat documentele solicitate și a remediat/clarificat unele deficiențe/neconcordanțe identificate de către echipa de control pe parcursul activității de control tematic. Toate documentele și informațiile prezentate echipei de control au intrat în responsabilitatea exclusivă a entității verificate.

Constatările, concluziile și măsurile dispuse în rapoartele de control au la bază documentele și informațiile puse la dispoziția echipei de control de către reprezentanții instituției.

Activitatea de consiliere

În activitatea de consiliere desfășurată pe parcursul controlului au fost evidențiate subiecte ce au vizat aspecte referitoare la emiterea/completarea/modificarea unor documente administrative generale domeniului de activitate și specifice inspecției sociale, la modalitatea de aplicare a unor prevederi legale, precum și la modalitatea de completare a documentelor prevăzute de Ordinul SGG nr. 600/2018, proceduri operaționale și de sistem, ghiduri, instrucțiuni etc. Pentru fiecare obiectiv controlat s-au desfășurat activități de consiliere făcând referire la: beneficii de asistență socială, inspecție socială, financiar-contabilitate, subvenții acordate ONG, conform Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, etc.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Constatări și concluzii privind misiunile de control inopinat.

Prin misiune de control inopinat se înțelege *"misiunea de monitorizare în teren a măsurilor dispuse prin actul de control încheiat de inspectorii din cadrul SCCI, precum și misiunea desfășurată ca urmare a sesizărilor, petițiilor sau a solicitării directorului general al ANPIS"*, potrivit Procedurii operaționale privind misiunea de control tematic și inopinat, COD:P.O. SCCI - 01.

În anul 2024, SCCI a desfășurat trei misiuni de control inopinat, ca urmare a sesizărilor, petițiilor, precum și a solicitării directorului general al ANPIS.

- ✓ două misiuni de control efectuate în lunile aprilie și iunie 2024 la o agenție teritorială care au avut ca obiective *"Verificarea aspectelor semnalate în petiția înregistrată la A.N.P.I.S. cu nr.4433 din data de 29.03.2024"* și *"Verificarea aspectelor semnalate în petiția înregistrată la Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială cu nr. 7281/31.05.2024"*. Pentru neconcordanțele identificate la momentul controlului, echipele de inspectorii din cadrul SCCI au dispus un total de opt măsuri de remediere, care la data elaborării prezentului raport de activitate, măsurile menționate mai sus sunt remediate.
- ✓ o misiune de control în luna iulie 2024 la un alt AJPIS, control care a avut cu obiectiv: *"Verificarea aspectelor semnalate în petițiile înregistrate la Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială cu nr. 8313/ANPIS/19.06.2024; 8433/ANPIS/21.06.2024; 8992/ANPIS/04.07.2024"*, în urma controlului inopinat efectuat nu au fost dispuse măsuri.

Ca urmare a verificărilor aspectelor semnalate în petițiile înregistrate la nivelul ANPIS, inspectorii din cadrul SCCI au constatat deficiențe în modul de aplicare a legislației, motiv pentru care au formulat propuneri de remediere (fără a dispune măsuri), în ceea ce privește obligativitatea respectării prevederilor legale cu referire la:

- OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr.137/2000, Republicată, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul intern al Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială Caraș-Severin;
- Codul de etică și conduită profesională a Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială Caraș-Severin;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, prin:
- ✓ exercitarea de către consilierul de etică a unui rol activ în domeniul încălcării normelor de conduită;
- ✓ raportarea situațiilor de încălcare a legii, așa cum prevede Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Cele trei controale inopinate s-au desfășurat în conformitate cu "Procedura operațională privind activitatea de control intern tematic și inopinat, Cod.PO-SCCI-01, au avut modalități de abordare distinctă, în funcție de neregulile semnalate și obiectivele stabilite, și au fost aplicate note de relații¹ angajaților/persoanelor implicate în soluționarea cauzelor.

Alte activități desfășurate de către inspectorii din cadrul SCCI

În cursul anului 2024, inspectorii din cadrul SCCI, pe lângă realizarea activităților curente referitoare la misiunile de control tematic și inopinat au mai participat și la alte activități desfășurate în cadrul ANPIS, astfel:

- ✓ ca membri titulari sau responsabili în diferite comisii și grupuri de lucru, constituite la nivelul ANPIS, respectiv comisia paritară, grupul de lucru pentru implementarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție, gestionarea procedurilor, gestionarea riscurilor, precum și în comisia referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției (declararea cadourilor);
- ✓ răspunsuri la sesizări, petiții și alte solicitări înregistrate la nivelul SCCI;

De asemenea, Serviciului Corp Control Intern i-au fost transmise de *Ministerul Muncii și Solidarității Sociale*, măsurile/recomandările dispuse de către Curtea de Conturi a României. Pentru a răspunde la aceste cerințe, SCCI a elaborat o serie de instrumente de lucru în vederea eficientizării activității de control în domeniul beneficiilor de asistență socială, în mod expres asupra următoarelor beneficii care au fost identificate de către Curtea de Conturi a României, cu sume acordate necuvenit: alocația de stat pentru copii, alocația de plasament, indemnizația lunară pentru creșterea copilului, stimulentele de inserție, indemnizația de acomodare, indemnizația lunară de hrană acordată bolnavilor HIV, ajutorul și suplimentul încălzire gaze, ajutoarele pentru încălzire energie electrică, ajutoarele sociale, drepturile acordate persoanelor cu dizabilități, ajutorul lunar nerambursabil, indemnizația lunară acordată unor profesioniști. Aceste instrumente de lucru vor fi utilizate de Serviciul Corp Control Intern și în misiunile de control tematic, prevăzute în Planul de control, aferent anului 2025.

Având în vedere atribuțiile Serviciului Corp Control Intern, prevăzute la art.13 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al ANPIS, aprobat prin Ordinul 1895/23.09.2022, precum și deficiențele constatate ca urmare a activității de control intern, conform

¹ Nota de relație reprezintă "documentul utilizat de către echipa de control atunci când situația impune culegerea de informații și probe suplimentare pentru clarificarea unor aspecte constatate ca urmare a activității de control. Acestea sunt confidențiale și sunt analizate în documentele încheiate de către inspectorii SCCI", conform PO privind activitatea de control intern tematic și inopinat, Cod.PO-SCCI-01



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Proceduri operaționale privind misiunea de control tematic și inopinat, Cod.PO-SCCI-01 și a Proceduri operaționale privind activitatea de control la distanță a agențiilor teritoriale, COD: PO-SCCI - 02, au fost dispuse 126 măsuri de remediere.

Măsurile dispuse pentru remedierea deficiențelor au făcut referire, în principal, la următoarele aspecte:

1.În domeniul organizării și funcționării agențiilor teritoriale (70 măsuri dispuse):

- ✓ înregistrarea documentelor interne în registrul unic de intrări-iesiri, în conformitate cu prevederile art.7 din Legea arhivelor naționale nr.16/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ actualizarea regulamentelor de organizare și funcționare ale agențiilor teritoriale, după caz;
- ✓ actualizarea fișelor de post;
- ✓ actualizarea procedurilor operaționale;
- ✓ actualizarea site-urilor;
- ✓ desemnarea unor angajați pentru asigurarea activității de SSM în cadrul agențiilor teritoriale;
- ✓ întocmirea fișelor de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă de către persoana care verifică instruirea;
- ✓ încheierea contractelor de prestări servicii în domeniile SSM și medicina muncii;
- ✓ întocmirea Planului de prevenire și protecție;
- ✓ întocmirea planului de continuitate;
- ✓ constituirea Comisiei de monitorizare, cu reprezentarea tuturor compartimentelor incluse în primul nivel de conducere;

2.În domeniul beneficiilor de asistență socială (19 măsuri dispuse):

- ✓ reanalizarea/reverificarea situațiilor beneficiarilor privind eligibilitatea plății BAS și stabilirea perioadei în care se impune recuperarea sumelor plătite necuvenit, dispunerea măsurilor și sancțiunilor care se impun, după caz.
- ✓ transmiterea organelor fiscale decizia - devenită titlu executoriu după trecerea celor 180 de zile de la comunicarea către debitor, însoțită de precizări referitoare la suma rămasă de recuperat, precum și data de la care urmează a fi calculate obligațiile fiscale accesorii pentru acestea;
- ✓ prezentarea dovezilor de comunicare a deciziilor de debit către debitori;
- ✓ prezentarea răspunsurilor primite de la UAT privind confirmarea suspiciunilor transmise de agențiile teritoriale, ca urmare a activității de intersectare a bazelor de date, în cazul beneficiarilor de BAS;
- ✓ prezentarea adreselor de înaintare către ANPIS/SPRCLM a deciziilor de debit pentru beneficiarii de BAS, în vederea solicitării rambursării sumelor plătite necuvenit de la instituțiile din celelalte state membre;

3.În domeniul financiar-contabil (17 măsuri dispuse):



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ încheierea contractelor de prestări servicii să se întocmească pe perioada anului bugetar;
- ✓ angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
- ✓ aplicarea numerelor de inventar pe obiectele de inventar și mijloacele fixe. Afișarea listei cu mijloacele fixe și obiectele de inventar în fiecare birou, într-un loc vizibil;
- ✓ actualizarea programului anual de achiziții.

4. în domeniul inspecției sociale (20 măsuri dispuse):

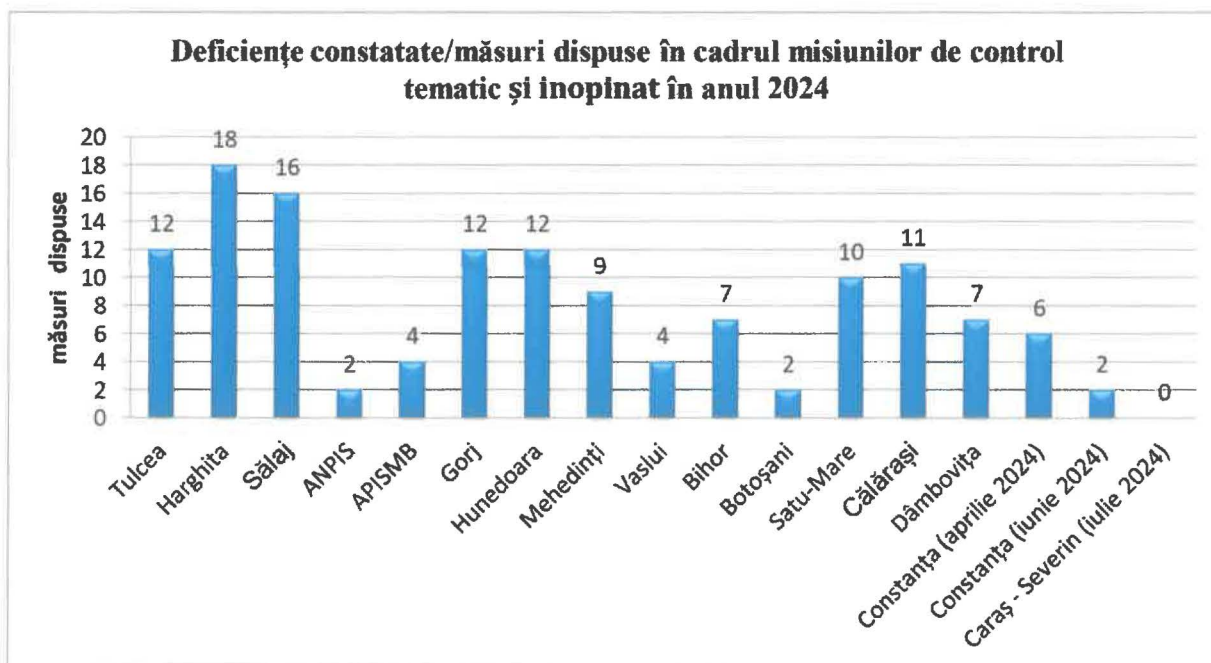
- ✓ actele de control (proces-verbale de control, rapoartele de evaluare și monitorizare, procese verbale de constatare a contravențiilor etc.) să cuprindă fotografiile din cadrul entităților verificate și să fie încheiate în conformitate cu prevederile legale, a procedurilor operaționale, a ghidurilor specifice inspecției sociale și a recomandărilor Direcției de Inspecție Socială/ANPIS;
- ✓ constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute în domeniul asistenței sociale (avertisment verbal, scris, amendă), și menționarea acestora în actele de control încheiate de către inspectorii sociali. Se va menționa în actele de control întocmite de către inspectorii sociali, dacă au fost sau nu aplicate sancțiuni contravenționale;
- ✓ întocmirea proceselor verbale de constatare a contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale privind respectarea dispozițiilor legale din domeniul asistenței sociale, în conformitate cu prevederile OG 2/2001, a Procedurii operaționale privind constatarea și sancționarea contravențiilor și gestionarea proceselor verbale de constatare și aplicare a sancțiunilor contravenționale din domeniul inspecției sociale, cod: P.O.IS 14 și a Ghidului privind procedurile și metodologiile pentru desfășurarea misiunilor de inspecție și a activităților de investigare socială;
- ✓ informarea ANPIS cu privire la situațiile deosebite, precum și sesizarea instituțiilor abilitate, în cazul constatării faptelor săvârșite cu încălcarea unor prevederi legale, ce excede atribuțiilor inspecției sociale.

În anul 2024, în cadrul controalelor tematice și inopinate efectuate de echipa SCCI au fost dispuse 134 măsuri, din care 126 măsuri în cadrul celor 13 controale tematice, respectiv opt măsuri dispuse în cadrul celor trei controale inopinate, așa cum sunt prezentate în tabelul și în graficul de mai jos.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ



Astfel, se observă faptul că:

- **judetele cu cele mai multe măsuri dispuse** pentru remedierea deficiențelor constatate în urma controalelor tematice efectuate de inspectorii SCCI, sunt: AJPIS Harghita (18 măsuri), AJPIS Sălaj (16 măsuri), AJPIS Tulcea, Gorj și Hunedoara (12 măsuri), AJPIS Călărași (11 măsuri), AJPIS Satu-Mare (zece măsuri), AJPIS Mehedinți (nouă măsuri), AJPIS Bihor și Dâmbovița (șapte măsuri).
- **judetele cu cele mai puține măsuri dispuse** pentru remedierea deficiențelor constatate în urma controalelor tematice efectuate de inspectorii SCCI, sunt: APISMB și AJPIS Vaslui (patru măsuri), ANPIS și AJPIS Botoșani (două măsuri), iar în cadrul controalelor inopinate la AJPIS Constanța, șase măsuri dispuse în cadrul controlului din aprilie 2024 și două măsuri dispuse în cadrul controlului din iunie 2024.

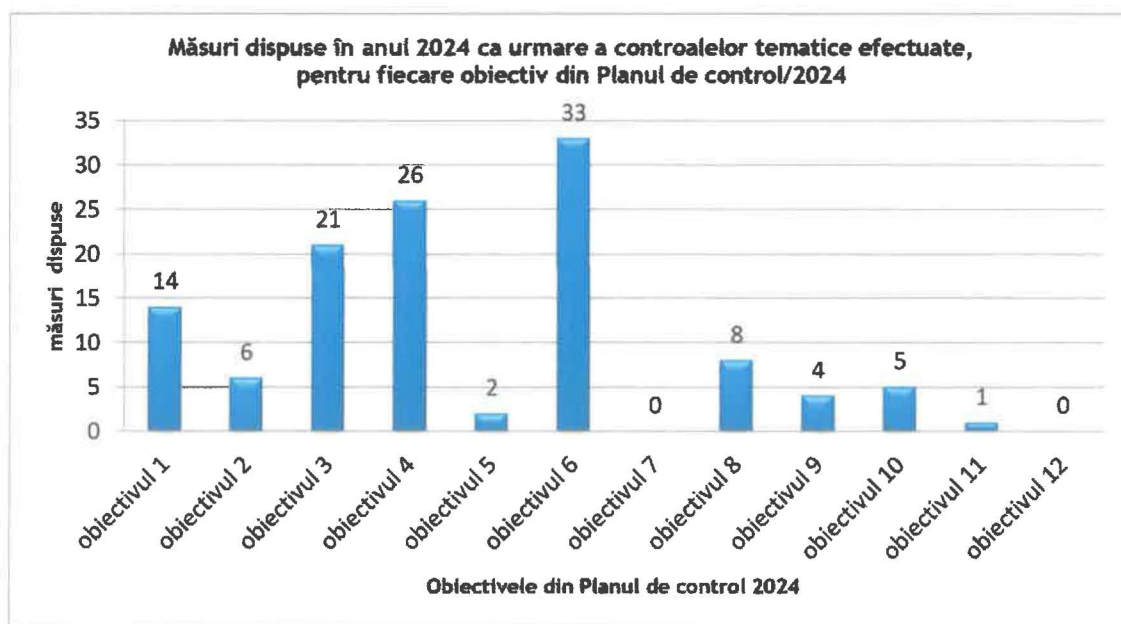
Din cele 126 măsuri dispuse în cadrul celor 13 controale tematice, 97 măsuri sunt îndeplinite, 27 măsuri sunt în curs de îndeplinire (AJPIS Bihor, AJPIS Botoșani, AJPIS Călărași și AJPIS Dâmbovița), iar la ANPIS/Direcția Economică - Serviciul Plăți Beneficii Sociale, cele două măsuri dispuse sunt neîndeplinite.

În ceea ce privește reprezentarea măsurilor dispuse în raport cu obiectivele stabilite în Planul anual de control/2024, menționăm că **cele mai multe măsuri** au fost dispuse la obiectivul 6, obiectivul 4, obiectivul 3 și obiectivul 1, iar cele mai puține măsuri au fost dispuse la obiectivul 8, obiectivul 2, obiectivele 10, 9, 5 și 11, așa cum se poate observa în graficul de mai jos:



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ



Monitorizarea măsurilor s-a realizat conform Procedurii operaționale privind misiunea de control tematic și inopinat, Cod.PO-SCCI-01, precum și a Procedurii operaționale privind activitatea de control la distanță a agențiilor teritoriale PO-SCCI-02, astfel:

- ✓ Conducerea agențiilor teritoriale verificate au avut obligația de a disemina, în funcție de obiective, angajaților implicați în îndeplinirea măsurilor și recomandărilor dispuse în rapoartele de control;
- ✓ Implementarea măsurilor și recomandărilor/informațiilor menționate la subpunctul "activitatea de consiliere", precum și cele din cuprinsul raportului a fost în responsabilitatea conducerii agențiilor teritoriale verificate;
- ✓ Măsurile cu termen de îndeplinire "permanent" fac referire la obligația implementării/aplicării actelor normative în vigoare, iar măsurile dispuse în rapoartele de control s-au stins la termenul prevăzut în corpul măsurii.

Pentru asigurarea unor rezultate calitative la nivelul agențiilor teritoriale, se impune consolidarea continuă:

- ✓ a forței de muncă, prin ocuparea posturilor vacante, motivarea personalului angajat pentru a îndepărta migrația către alte instituții publice, a propunerilor de suplimentare a posturilor după o analiză riguroasă la nivelul agențiilor teritoriale, participarea la programele de instruire și perfecționare profesională, precum și îndrumarea și supervizarea profesională,
- ✓ a metodelor de lucru, prin diminuarea și distribuirea în mod echitabil a sarcinilor de serviciu; verificarea documentelor încheiate și a datelor înscrise; soluționarea petițiilor în termenul legal, după consultarea legislației/urmărirea procesului



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

legislativ, ținând cont de frecvența completărilor și modificărilor legislative, precum și diminuarea campaniilor tematice din Planul anual de control al inspecției sociale, raportat la numărul de inspectori sociali, cu urmărirea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu.

- ✓ a capacității manageriale, prin urmărirea și susținerea îndeplinirii drepturilor și obligațiilor salariatului; gestionarea riscurilor, precum și informarea privind neconcordanțele legislative identificate în îndeplinirea atribuțiilor către conducerea ierarhic superioară; comunicarea continuă cu salariații/comisia de monitorizare în vederea prevenirii situațiilor generatoare de discontinuități; respectiv *"fluctuația personalului; lipsa de coordonare; management defectuos; fraude; distrugerea sau pierderea documentelor; dificultăți și/sau disfuncționalități în funcționarea echipamentelor din dotare; disfuncționalități produse de unii prestatori de servicii; schimbări de proceduri, instabilitate politică și/sau legislativă"*, așa cum sunt enumerate în indicator 11.2.2, standard 11 din Ordinul SGG nr. 600/2018.

Obiectiv Specific 1.3 - Eficientizarea sistemului de asistență socială în vederea efectuării plăților beneficiilor de asistență socială în condiții de securitate și eficiență

Pentru îndeplinirea obiectivelor și atribuțiilor sale, ANPIS deține și administrează un scurt rezumat al activităților desfășurate pentru îndeplinirea obiectivului:

Pentru îndeplinirea obiectivelor și atribuțiilor sale, ANPIS deține și administrează un Sistem Național de Management al Informațiilor pentru Asistență Socială, denumit SAFIR. SAFIR este un sistem operațional, care efectuează plata într-un mod integrat și unificat pentru șapte beneficii de asistență socială (din totalul de 20 beneficii gestionate de ANPIS), totalizând aproximativ 4 milioane de plăți lunare, alcătuit dintr-un motor de calcul (MC) și un motor de reguli (MR), care practic transpun legislația de asistență socială în limbaj informatic și generează plata pentru fiecare CNP (cod numeric personal) în parte.

ANPIS a dezvoltat împreună cu STS și un partener extern, un sistem informatic integrat DIAMANT (SA MIS-DIAMANT), pentru plata persoanelor cu dizabilități începând cu data de 1 ianuarie 2019.

DIAMANT efectuează plata pentru zece beneficii sociale, cumulând un număr mediu lunar de 903.184 persoane cu dizabilități.

Astfel în sistemul informatic integrat de gestiune a beneficiilor și serviciilor de asistență socială SA MIS-DIAMANT există modul necesar efectuării plăților persoanelor cu dizabilități:

- ✓ interfața dedicată DGASPC pentru încărcarea fișierelor cu date ale persoanelor cu dizabilități;
- ✓ semnarea fișierului electronic extras din aplicațiile informatice de la nivel DGASPC;



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ încărcarea și transmiterea fișierului semnat electronic în aplicația DIAMANT;
- ✓ aplicarea motorului de eligibilitate pentru persoanele din fișierul transmis;
- ✓ aplicarea motorului de calcul pentru persoanele din fișierul transmis;
- ✓ importarea fișierului de creditori reordonanțați;
- ✓ aplicarea motorului de plată;
- ✓ generarea fișierelor de plăți, trezorerie, fundamentare.

Sistemele SAFIR și DIAMANT au asigurat și în anul 2024, plata beneficiilor de asistență socială din bugetul de stat în proporție de aproximativ 70% din suma totală gestionată de Agenție.

În cursul anului 2024 s-a acordat suport UAT-urilor pentru utilizarea microaplicației VMI care a primit cererile beneficiarilor și a calculat eligibilitatea cuantumului componentelor VMI (Ajutorul de Incluziune și Ajutor pentru Familia cu Copii). Împreună cu experții Băncii Mondiale s-a actualizat cuantumului componentelor VMI începând cu 1 martie 2024, potrivit prevederilor art. 91 alin 1 din legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune, acordându-se suport UAT-rilor în vederea implementării în microaplicația VMI.

De asemenea, prin resurse proprii s-a dezvoltat aplicația prin care se efectuează plățile pentru beneficiarii de Venit Minim de Incluziune.

În anul 2024 a fost finalizată achiziția pentru construirea SNIAS și a fost semnat contractul cu furnizorul câștigător al achiziției, demarându-se ședințele de analiză de business începând cu luna noiembrie 2024.

În cadrul Proiectul „ HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS”- au fost desfășurate începând cu a doua jumătate a anului 2024 sesiuni de suport la nivelul UAT-urilor în vederea testării aplicației pentru introducerea cererilor VMI.

S-au organizat ședințe de prezentare în vederea introducerilor cererilor VMI (Venitul minim de incluziune) la nivelul UAT-urilor. S-au desfășurat ședințe de pilotare a cererilor VMI (Venitul minim de incluziune) la nivelul AJPIS-urilor. S-au creat utilizatori pentru accesul în aplicația „ HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS”.

În cursul anului 2024 s-au centralizat solicitările primite de la nivelul UAT-urilor din județul Galați pentru acordarea ajutoarelor de urgență , pentru inundațiile din județ ,acordate în baza Hotărârea nr. 1145/16.09.2024 privind acordarea unor ajutoare de urgență pentru combaterea efectelor fenomenelor meteorologice deosebite produse în luna septembrie 2024, precum și pentru suplimentarea bugetului Ministerului Muncii și Solidarității Sociale din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Administrare aplicație SAFIR, creare/suspendare utilizatori;
- ✓ Sprijin pentru structurile teritoriale;
- ✓ Verificări interne la nivel național privind corectitudinea introducerii datelor în SAFIR;



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ Executarea verificărilor încrucișate cu baze de date externe la solicitări;
- ✓ Asigurarea mentenanței hardware pentru echipamentele ANPIS;
- ✓ Monitorizarea sistemelor informatice SAFIR și Diamant;
- ✓ Crearea/Suspendarea utilizatorilor în aplicația software pentru verificarea veniturilor declarate (D 112) înainte de punerea în plată;
- ✓ Gestionarea aplicației software pentru verificarea patrimoniului și a veniturilor declarate înainte de punerea în plată (PATRIMVEN);
- ✓ Utilizarea unei aplicații software pentru achitarea debitelor și calculul accesoriilor și a dobânzilor datorate debitelor neachitate (AVANTAX);
- ✓ Creare utilizatori la nivel DGASPC/AJPIS în aplicația DIAMANT;
- ✓ Asigurare suport utilizatori interni (la nivel ANPIS/AJPIS) și externi (la nivel DGASPC) pentru utilizarea sistemului informatic DIAMANT;
- ✓ Asigurare suport utilizatori externi (la nivel DGASPC) pentru semnarea electronică a fișierelor pentru plata persoanelor cu dizabilități;
- ✓ Crearea/Suspendarea utilizatorilor în aplicația RINA;
- ✓ Direcția Tehnologia Informației are în administrare mediul de Producție EESSI, cu suport din partea partenerului extern în baza contractului de achiziție.

Indicatori

CANTITATIVI:

- ✓ număr de zile de funcționare cu asigurare mentenanță hardware/număr de zile total de funcționare: 365/365
- ✓ număr tipuri de suspiciuni verificate (decedați, adeverințe absențe, deținerea de autoturisme/motociclete/autovehicule, persoane aflate în penitenciare): șase
- ✓ număr beneficii acoperite de verificare (toate beneficiile SAFIR/DIAMANT privind deces): 17
- ✓ număr dosare noi: 150.177 (familii noi care beneficiază de drepturile plătite de ANPIS)
- ✓ număr tichete aplicație SAFIR rezolvate/nr total incidente: 517/533 (16 în curs de analiză)
- ✓ număr de extrageri rapoarte lunar: 20
- ✓ număr rapoarte ad-hoc: 200
- ✓ număr cereri noi ale beneficiarilor: 652.372 din care:
 - soluționate prin nr. decizie de acordare: 649.697
 - soluționate prin decizie de respingere: 2.675
- număr decizii de modificare modalitate de plată/destinatar de plată a beneficiilor de asistență socială: 264.259

CALITATIVI: gradul de acoperire a plăților beneficiilor sociale în sisteme informatice = 75%

Rezultate:

- ✓ În vederea continuării procesului de actualizare și îmbunătățire a sistemului informatic SAFIR, au fost implementate modificările legislative, *cu resurse proprii*, astfel:



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ Au fost modificate regulile de calcul privind cuantumul alocației de stat pentru copil începând cu data de 01.01.2024, potrivit OUG 126/2021 pentru modificarea art. 3 din Legea nr. 61/1993, privind alocația de stat pentru copii.
- ✓ Au fost modificate regulile de calcul privind cuantumurile beneficiilor sociale acordate în baza Indicatorului Social de Referință care s-a modificat la data de 1 martie 2024, cu rata medie anuală a inflației din anul precedent, comunicat de Institutul Național de Statistică potrivit Legii nr. 225/2021.
- ✓ Au fost implementate modificările legislative în sistemul informatic **DIAMANT**, cu resurse proprii, respectiv:
- ✓ Au fost implementate reguli de calcul pentru indemnizația pentru însoțitor persoana cu handicap vizual grav acordată persoanelor cu dizabilități, începând cu 01.01.2024, potrivit OUG 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene
- ✓ Au fost implementate reguli de calcul pentru indemnizația pentru persoana cu handicap și bugetul complementar pentru copilul cu handicap grav acordate persoanelor cu dizabilități, începând cu 01.06.2024, potrivit OUG nr. 50/2024 pentru modificarea art. 58 alin. (4) și (5) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
- ✓ Au fost implementate reguli de calcul pentru indemnizația pentru însoțitor persoana cu handicap vizual grav acordată persoanelor cu dizabilități, începând cu 01.07.2024, potrivit HG nr. 598/2024 privind stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată

Totodată a continuat procesul de construire și actualizare a microaplicațiilor proprii, astfel:

- ✓ Cu ajutorul AJPIS Botoșani a fost construită microaplicația AJPAY care a generat fișiere de fundamentare și plata pentru VMI.
- ✓ A fost implementat cu ajutorul AJPIS Botoșani formularul inteligent de colectare date distribuie potrivit OUG 34/2024 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă-nou-născut defavorizate cu tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile pentru nou-născuți,
- ✓ A fost implementat cu ajutorul AJPIS Botoșani formularul inteligent de colectare a tichetelor sociale pe suport electronic distribuite pentru plata drepturilor potrivit OUG 34/2024 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă-nou-născut defavorizate cu tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile pentru nou-născuți.
- ✓ A fost actualizat cu ajutorul AJPIS Botoșani formularul de evidență a cererilor pentru ajutorul de încălzire potrivit Legii nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie
- ✓ Au fost instalate certificate noi de securitate transmise de Comisia Europeană pe mediul de producție EESSI (RINA și Acces Point) aflat în exploatarea ANPIS.
- ✓ A continuat procedura de preluare a cererilor de decontare reduse cu 50 % la energie electrică, gaze naturale și energie termică pentru familiile cu domiciliul situat în una dintre localitățile din Munții Apuseni și în Rezervația Biosferei "Delta Dunării".



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

✓ Au fost generate din SAFIR și Diamant lista persoanelor pentru acordarea de sprijin material potrivit HG 70/2024 privind unele măsuri temporare pentru acordarea de sprijin material categoriilor de persoane aflate în situații de risc de deprivare materială și/sau risc de sărăcie extremă, suportate parțial din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestuia.

✓ Au fost actualizate rapoarte de sine stătătoare în aplicația informatică SAFIR_REPORTS, privind beneficiarii de vouchere sociale+alte rapoarte

Obiectiv Specific 1.4 - Exercițarea controlului aplicării unitare a prevederilor Regulamentelor Europene, al modului de asigurare, administrare și gestionare a beneficiilor familiale acordate conform regulilor de coordonare (Anexele 2-5)

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Monitorizarea aplicării unitare a prevederilor legale în vederea stabilirii drepturilor;
- ✓ Verificarea și soluționarea problemelor de business apărute în aplicația RINA;
- ✓ Actualizarea IR (Institution Repository);
- ✓ Asigurarea instruirii și suportului utilizatorilor RINA;
- ✓ Asigurarea îndrumării metodologice în vederea aplicării unitare a prevederilor legale din domeniu instruirii și suportului utilizatorilor RINA;
- ✓ Prevenirea fraudei prin încasarea de beneficii familiale de același tip în două sau mai multe State Membre;
- ✓ Monitorizarea drepturilor stabilite/plăților pentru lucrătorii migranți;
- ✓ Recuperarea sumelor acordate cu titlul de beneficii familiale de la instituțiile competente din alte state membre.

Indicatori de rezultat:

- ✓ Număr rapoarte monitorizare: două anuale și opt trimestriale;
- ✓ Număr sesizări (plus solicitări informații): 356;
- ✓ Număr de erori de business soluționate: 42;
- ✓ Dezvoltarea competențelor utilizatorilor RINA: o instruire online;
- ✓ Numărul de circulare/adrese cu instrucțiuni de aplicare transmise în timp util: patru;
- ✓ Număr adrese solicitare recuperare plăți necuvenite de la alte State Membre: 548;
- ✓ Număr formulare europene transmise spre completare către alte State Membre UE: 175.869;
- ✓ Număr formulare europene primite de la alte State Membre UE: 274.510;
- ✓ Număr deschideri de drepturi de beneficii sociale: 20 585;
- ✓ Număr suspendări de drepturi de beneficii sociale: 15.267;
- ✓ Număr solicitări de rambursare transmise de ANPIS către SM: 3.373;
- ✓ Suma recuperată prin intermediul instituțiilor din alte SM: 26.045.402 lei

OBIECTIV GENERAL 2 - Asigurarea unei activități riguroase de control, evaluare, monitorizare în domeniul asistenței sociale

Sintetic, activitățile desfășurate în anul 2024 în domeniul inspecției sociale au vizat:



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ Elaborarea, aprobarea și implementarea Planului de control;
- ✓ Organizarea și realizarea acțiunilor cu caracter permanent, precum și a campaniilor tematice, respectiv a acțiunilor de control inopinat ca urmare a petițiilor/reclamațiilor/sesizărilor, cu respectarea prevederilor OG nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Participarea la acțiuni de control, în echipe mixte, dispuse prin ordin al ministrului muncii, familiei, tineretului și solidarității sociale;
- ✓ Desfășurarea de activități de informare/îndrumare a autorităților publice locale și persoanelor fizice și juridice, publice sau private, atât în cadrul misiunilor de inspecție tematică ori inopinată, a activităților de evaluare în vederea licențierii/relicențierii serviciilor sociale, de monitorizare anuală a serviciilor sociale, precum și în situații de solicitare a unor informații de către cetățeni sau entități, prin adresare directă sau indirectă. Îndeplinirea acestei atribuții specifice de informare/îndrumare are impact direct atât asupra respectării drepturilor beneficiarilor de asistență socială, cât și pentru îmbunătățirea activității actorilor implicați și cu atribuții în domeniul protecției sociale;
- ✓ Evaluarea oportunității acordării subvenției de la bugetul de stat pentru anul 2025, precum și monitorizarea subvențiilor acordate pentru unitățile de asistență socială aprobate pentru anul 2024, în conformitate cu prevederile Legii nr. 34/1998.

Misiunile de inspecție s-au desfășurat la nivel național în baza metodologiilor/instrucțiunilor de control, elaborate și aplicate în conformitate cu obiectivele și calendarul misiunii de inspecție în cazul controalelor tematice, precum și a procedurilor de lucru, în cazul controalelor inopinate.

Indicatori: *Planul de control aprobat de MMSS și implementat la nivelul ANPIS.*

Rezultate: Planul de control al inspecției sociale aferent anului 2024, aprobat de către ministrul MMFTSS, a fost implementat, fiind desfășurate misiunile de inspecție din domeniul serviciilor sociale, a beneficiilor de asistență socială, precum și din domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Obiectivul Specific 2.1 - Exercițarea controlului privind modul de aplicare și respectare a reglementărilor privind asigurarea, administrarea și gestionarea beneficiilor de asistență socială

Activitățile desfășurate de inspectorii sociali pentru îndeplinirea obiectivului specific au fost următoarele:

- ✓ Verificarea prin controale inopinate a condițiilor de stabilire și acordarea a beneficiilor de asistență socială²;
- ✓ Monitorizarea implementării măsurilor dispuse în activitatea de control, ca urmare a deficiențelor constatate;
- ✓ Centralizarea, validarea și analizarea rezultatelor misiunilor de inspecție, la nivel teritorial, respectiv național;

² Campania tematică *Verificarea modului de implementare a venitului minim de incluziune (VMI) conform Legii nr.196/2016, privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare* a fost reprogramată pentru anul 2025.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ Asigurarea la nivelul DIS a suportului și îndrumării inspectorilor sociali din cadrul agențiilor teritoriale în vederea realizării corespunzătoare a misiunilor de inspecție.

Rezultatele înregistrate sunt prezentate în cele ce urmează:

2.1.1 Controale inopinate desfășurate în domeniul beneficiilor de asistență socială:

Au fost efectuate controale inopinate ca urmare a:

- ✓ petițiilor, sesizărilor, autosesizărilor, precum și solicitărilor transmise de instituții publice și private;
- ✓ încrucișării bazelor de date din care au reieșit suspiciuni privind plata necuvenită a beneficiilor de asistență socială;
- ✓ la solicitarea Camerelor Județene de Conturi.

Rezultate:

- ✓ 351 entități verificate;
- ✓ 26.503 dosare verificate;
- ✓ 1.460 măsuri de remediere a deficiențelor dispuse;
- ✓ debite stabilite în cuantum total de 3.589.615 lei;
- ✓ 29 sancțiuni contravenționale aplicate, din care 6 avertismente și 23 amenzi în cuantum total de 107.500 lei;
- ✓ 3 sesizări ale organelor de cercetare penală;
- ✓ 300 măsuri de remediere aflate în curs de implementare la data de 31.12.2023, monitorizate, dintre care 299 sunt îndeplinite.



Obiectivul Specific 2.2 - Exercițarea controlului privind asigurarea de către factorii responsabili a accesului neîngrădit al persoanelor cu handicap la mediul fizic, informațional și comunicațional



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Activitățile desfășurate de inspectorii sociali pentru îndeplinirea obiectivului au fost următoarele:

- ✓ Desfășurarea controlului tematic în domeniul accesibilizării mediului fizic, informațional și comunicațional la nevoile persoanelor cu dizabilități:
 - *Verificarea respectării dispozițiilor referitoare la asigurarea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, informațional și comunicațional, conform prevederilor Legii nr. 448/2006 (r) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ Verificarea prin controale inopinate a modalității în care se asigură accesul neîngrădit al persoanelor cu handicap la mediul fizic, informațional și comunicațional;
- ✓ Participare la controale desfășurate în domeniul încadrării în grad și tip de handicap a persoanei adulte, în baza ordinelor emise de către ministrul MMFTSS;
- ✓ Verificarea prin controale inopinate a condițiilor de autorizare a unităților protejate autorizate (UPA);
- ✓ Monitorizarea implementării măsurilor dispuse în activitatea de control, ca urmare a deficiențelor constatate;
- ✓ Centralizarea, validarea și analizarea rezultatelor misiunilor de inspecție, la nivel teritorial, respectiv național;
- ✓ Asigurarea la nivelul DIS a suportului și îndrumării inspectorilor sociali din cadrul agențiilor teritoriale în vederea realizării corespunzătoare a misiunilor de inspecție.

Rezultatele înregistrate sunt prezentate în cele ce urmează:

2.2.1 Campania tematică "Verificarea respectării prevederilor Legii nr. 448/2006 (r), actualizată, privind respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități la un mediu accesibilizat, în ceea ce privește - Asigurarea respectării prevederilor legale privind adaptarea mediului fizic, informațional și comunicațional la cerințele persoanelor cu dizabilități de către următoarele instituții de interes public: curții de apel, tribunale, judecătoria, secții de poliție, unități de învățământ primar, secundar și inferior, muzee și colecții publice.

În cadrul echipelor de control constituite la nivelul agențiilor teritoriale au fost cooptate și au participat în calitate de observatori 58 persoane cu dizabilități sau din cadrul organizațiilor neguvernamentale reprezentante ale persoanelor cu dizabilități.

Rezultate:

- ✓ 1.099 entități controlate, respectiv 1.177 corpuri de clădire (unele dintre entități își desfășurau activitatea în mai multe corpuri);
- ✓ 6.294 măsuri de remediere dispuse;
- ✓ 113 sancțiuni contravenționale aplicate;
- ✓ 18 sancțiuni contravenționale aplicate, din care 14 amenzi în cuantum total de 70.000 de lei, pentru neimplementarea la termen a măsurilor dispuse la entitățile verificate în perioada 2020-2023.

2.2.2 Controale inopinate desfășurate în domeniul respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități la un mediu accesibilizat



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Rezultate:

- ✓ 262 entități controlate inopinat;
- ✓ 590 măsuri de remediere dispuse;
- ✓ 12 sancțiuni contravenționale aplicate, din care două amenzi în cuantum total de 20.000 lei.

2.2.3 Controale desfășurate în domeniul încadrării în grad și tip de handicap a persoanei adulte, în care au fost cooptați inspectori sociali din cadrul ANPIS și AJPIS

Prin Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr. 600/08.02.2024 s-a dispus realizarea unor acțiuni de control, în echipă mixtă, formată din reprezentanți ai Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, Comisiei Superioare de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, Agențiilor Județene pentru Plăți și Inspecție Socială în vederea verificării, conform prevederilor legale, a modalității de organizare și funcționare a serviciilor de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap (SECPAH) la nivelul Direcțiilor Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului și Comisiilor de evaluare a persoanelor adulte de handicap (CEPAH) aflate în subordinea Consiliilor Județene/Consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, precum și a modului de evaluare și acordare a certificatelor de încadrare în grad și tip de handicap la nivelul celor două entități.

Monitorizarea și coordonarea fiecărei etape de desfășurare a misiunilor de control au fost asigurate de către reprezentanții Direcției Generale Corp Control și Dezvoltare Managerială³ din cadrul MMFTSS.

Astfel, în perioada martie-noiembrie 2024, inspectori sociali din cadrul ANPIS, AJPIS Buzău, Dâmbovița, Gorj, Olt și Prahova au participat la controalele desfășurate la următoarele entități:

- ✓ SECPAH de la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova și CEPAH aflată în subordinea Consiliului Județean Prahova;
- ✓ SECPAH de la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt și CEPAH aflată în subordinea Consiliului Județean Olt;
- ✓ SECPAH de la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Suceava și CEPAH aflată în subordinea Consiliului Județean Suceava.

Rezultate cumulate:

- ✓ 6 entități controlate
- ✓ 4558 de dosare verificate;
- ✓ 1181 persoane propuse spre reevaluare;
- ✓ 59 măsuri de remediere dispuse care au vizat, în principal, revizuirea documentelor de organizare și funcționare, fișelor de post, revizuirea procedurilor de lucru, asigurarea specialiștilor prevăzuți de legislația în vigoare pentru realizarea evaluării complexe a adultului etc.

³ Titulatura actuală: Serviciul Corpul de Control al Ministrului din cadrul MMFTSS



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

2.2.4. Controale inopinate desfășurate în domeniul respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități - unități protejate autorizate

Rezultate:

- ✓ 14 entități controlate;
- ✓ 3 amenzi aplicate, în cuantum total de 75.000 lei;
- ✓ 3 propuneri de retragere a autorizației de funcționare ca UPA transmise către ANPDPD.

Obiectiv Specific 2.3. - Monitorizarea, evaluarea și controlul aplicării și respectării reglementărilor care privesc modul de înființare, asigurare, administrare și gestionare a serviciilor sociale pe baza legislației relevante în domeniu

În anul 2024, în domeniul serviciilor sociale au fost realizate misiuni de inspecție pentru verificarea respectării prevederilor legislației în vigoare privind evaluarea, monitorizarea și controlul calității în domeniul serviciilor sociale, precum și evaluarea furnizorilor de servicii sociale în vederea acordării certificatului de acreditare.

Rezultatele înregistrate în cadrul misiunilor de inspecție realizate în domeniul serviciilor sociale sunt prezentate mai jos, defalcat pe tip de misiune:

2.3.1 Evaluarea în vederea acreditării furnizorilor de servicii sociale și verificarea respectării standardelor minime de calitate de către serviciile sociale pentru asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale

În urma modificărilor și completărilor legislative intervenite pe parcursul anului 2024 la Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale inspectorii sociali au evaluat 164 furnizori în vederea acordării certificatului de acreditare. Pentru 155 furnizori (55 publici și 100 privați) inspectorii sociali au propus acordarea certificatului de acreditare, iar pentru nouă furnizori (cinci publici și patru privați) au propus neacordarea certificatului de acreditare.

În cursul anului 2024, în cadrul activităților de evaluare, monitorizare și control a serviciilor sociale, au fost verificate de către inspectorii sociali 3.128⁴ servicii sociale, dispuse 2.786 măsuri de remediere a deficiențelor, întocmite 78 sesizări ale altor organisme cu atribuții de control și sancționate contravențional 65 servicii sociale, din care 16 cu avertisment și 49 cu amendă în cuantum total de 373.000 lei.

Rezultate:

- ✓ 399 servicii sociale evaluate în vederea acordării licenței de funcționare provizorie: au fost formulate 380 propuneri de acordare a licenței de funcționare provizorie, 19 propuneri de neacordare a licenței de funcționare provizorie; au fost

⁴ Cele 399 servicii sociale evaluate în vederea acordării licenței de funcționare provizorie sunt incluse în cele 883 servicii evaluate în vederea acordării licenței de funcționare, licența de funcționare provizorie având valabilitate de maximum 3 luni, pentru centrele cu cazare, și 6 luni, pentru centrele fără cazare, conform prevederilor art. 11, alin. (6), lit. a) din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

sanctionate contravențional 15 servicii sociale, respectiv trei cu avertisment și 12 cu amendă în cuantum de 180.000 lei și întocmite cinci sesizări către alte organisme cu atribuții de control;

- ✓ **883 servicii sociale evaluate în vederea acordării licenței de funcționare:** au fost formulate 780 propuneri de acordare a licenței de funcționare, 32 propuneri de menținere a licenței de funcționare provizorie, 71 propuneri de retragere a licenței de funcționare provizorie; au fost întocmite 37 sesizări către alte organisme cu atribuții de control, de asemenea, au fost dispuse 1.439 măsuri de remediere a deficiențelor constatate și 38 servicii sociale sanctionate contravențional, respectiv nouă cu avertisment și 29 cu amendă în cuantum de 148.000 lei;
- ✓ **368 servicii sociale evaluate în vederea relicentierii:** au fost formulate 358 propuneri de acordare în vederea obținerii unei noi licențe de funcționare, 10 propuneri de neacordare a unei noi licențe de funcționare; au fost întocmite 26 sesizări către alte organisme cu atribuții de control; de asemenea, au fost dispuse 61 măsuri de remediere a deficiențelor constatate și sanctionate contravențional cinci servicii sociale, respectiv două cu avertisment și trei cu amendă în cuantum de 7.500 lei;
- ✓ **1.877 servicii sociale licențiate monitorizate:** au fost formulate 1.876 propuneri de menținere a licenței de funcționare, o propunere de suspendare a licenței de funcționare, urmată de propunerea de retragere a licenței de funcționare; de asemenea, au fost dispuse 1.286 măsuri de remediere a deficiențelor constatate și sanctionate contravențional șapte servicii sociale, respectiv două cu avertisment și cinci cu amendă în cuantum de 37.500 lei și întocmite zece sesizări ale altor organisme cu atribuții de control.



2.3.2 Campania "Verificarea respectării de către serviciile publice de asistență socială a prevederilor legale cu privire la monitorizarea modului de creștere și



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și serviciile de care aceștia pot beneficia

Campania tematică națională s-a desfășurat în perioada martie-mai 2024, la nivelul a 294 Unități Administrativ -Teritoriale și a constat în verificarea modului în care serviciile publice de asistență socială respectă prevederile Anexei nr. 1 din H.G. nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență generală și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

✓ **Obiectiv specific 1:** Verificarea modului în care serviciile publice de asistență socială respectă prevederile legale cu privire la obligația identificării copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.

✓ **Obiectiv specific 2:** Verificarea respectării de către serviciile publice de asistență socială a prevederilor legale cu privire la obligația de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate, precum și a celor care au revenit în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți mai mare de un an.

În conformitate cu obiectivele și metodologia în baza căreia s-a derulat campania tematică, au fost verificate 294 UAT-uri din care 88 orașe și 206 comune.

Grupul țintă a fost reprezentat de copiii care s-au aflat în una din următoarele situații:

- ✓ cu părinte unic susținător plecat la muncă în străinătate;
- ✓ cu ambii părinți plecați la muncă în străinătate;
- ✓ cu un singur părinte plecat la muncă în străinătate;
- ✓ revenit în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți mai mare de un an;
- ✓ copiii care au fost identificați în următoarele situații, după caz:
 - sesizarea scrisă sau telefonică din partea altor persoane decât membri familiei;
 - autosesizare cu ocazia instrumentării oricărui caz înregistrat de serviciul public de asistență socială, din presă etc.;
 - referirea unui caz de către specialiștii sau instituțiile/organizațiile care interacționează cu copilul/părinții.

Informațiile detaliate cu privire la rezultatele campaniei de verificare sunt prezentate în Raportul tematic național - postat pe site-ul instituției la secțiunea "Inspecție socială - Rezultatele campaniilor de control"⁵.

Ca urmare a neregulilor identificate la nivelul celor 294 entități verificate, echipele de inspectori sociali au dispus un număr de 1.917 măsuri de remediere în cazul a 275 UAT-uri, stabilind termene de realizare și persoanele responsabile în vederea îndeplinirii acestora.

Măsurile dispuse în vederea remedierii deficiențelor constatate au vizat, în principal:

- ✓ modul de organizare și funcționare al UAT-urilor;

⁵ <https://www.mmanpis.ro/wp-content/uploads/2024/11/RTN-copii-cu-parinti-plecati-la-munca-in-strainatate.pdf>



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ furnizarea serviciilor sociale/alte forme de sprijin oferite, servicii sociale care pot fi accesate în comunitate;
- ✓ procedurile de lucru ale UAT-urilor;
- ✓ parteneriatele/convenții cu instituțiile publice și private, încheiate în interesul copilului
- ✓ personalul angajat în cadrul UAT-urilor;
- ✓ întocmirea/aprobarea/implementarea, după caz, a documentelor utilizate în activitatea serviciilor verificate;
- ✓ exercitarea atribuțiilor UAT/SPAS cu privire la monitorizarea modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate, precum și a atribuției de informare/consiliere a colectivității locale cu privire la drepturile copilului, importanța mediului familial în dezvoltarea acestuia.

De asemenea, au fost aplicate 49 sancțiuni contravenționale dintre care, 35 avertismente și 14 amenzi, în cuantum total de 45.000 lei.

2.3.3 Campania „Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la admiterea beneficiarilor aflați în centrele rezidențiale destinate persoanei vârstnice”

Campania tematică s-a desfășurat la nivel național, în perioada aprilie-decembrie 2024 și a avut ca obiective specifice:

- ✓ Verificarea modului în care se realizează admiterea beneficiarilor în serviciile sociale rezidențiale destinate persoanei vârstnice: *verificarea conformității datelor prezentate în dosarele beneficiarilor; verificarea etapelor obligatorii din procesul de acordare a serviciilor sociale destinate persoanei vârstnice;*
- ✓ Verificarea modului în care se realizează admiterea beneficiarilor vârstnici în serviciile rezidențiale destinate persoanei vârstnice care nu dețin licență de funcționare/licență de funcționare provizorie: *identificarea serviciilor rezidențiale destinate persoanei vârstnice care nu dețin licență de funcționare/licență de funcționare provizorie; verificarea demersurilor furnizorului cu privire la admiterea beneficiarilor aflați în serviciul nelicențiat;*
- ✓ Verificarea modului în care SPAS își îndeplinește obligațiile cu privire la persoana vârstnică, în vederea respectării etapelor de furnizare a serviciilor sociale: *verificarea SPAS în ceea ce privește evaluarea nevoilor de servicii sociale destinate persoanei vârstnice și de identificare a cazurilor; verificarea SPAS cu privire la respectarea etapelor obligatorii din procesul de acordare a serviciilor sociale destinate persoanei vârstnice.*

Rezultatele verificărilor realizate la nivel național sunt în curs de centralizare și validare. Din datele centralizate până la data întocmirii prezentului raport rezultă că au fost verificate **697** servicii sociale destinate persoanelor vârstnice și **221** servicii publice de asistență socială, iar pentru remedierea neregulilor identificate au fost dispuse **4.164** măsuri.

Rezultatele finale ale campaniei de verificare vor fi detaliate în Raportul tematic național care va fi întocmit și postat pe site-ul instituției în prima parte a anului 2025.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

2.3.4 Campania "Verificarea respectării reglementărilor cu privire la admiterea persoanelor vârstnice în servicii sociale de îngrijire la domiciliu"

Campania tematică s-a desfășurat la nivel național, în perioada aprilie-decembrie 2024 și a avut ca obiective specifice:

- ✓ Verificarea modului în care se realizează admiterea beneficiarilor în serviciile sociale de îngrijire la domiciliu destinate persoanelor vârstnice: verificarea conformității datelor prezentate în dosarele beneficiarilor; verificarea etapelor obligatorii din procesul de acordare a serviciilor sociale destinate persoanei vârstnice, în unitățile de îngrijire la domiciliu;
- ✓ Verificarea modului în care se realizează admiterea beneficiarilor vârstnici în serviciile sociale de îngrijire la domiciliu destinate persoanelor vârstnice care nu dețin licență de funcționare/licență de funcționare provizorie: identificarea serviciilor de îngrijire la domiciliu destinate persoanelor vârstnice care nu dețin licență de funcționare/licență de funcționare provizorie; verificarea demersurilor furnizorului cu privire la admiterea beneficiarilor aflați în serviciul nelicențiat;
- ✓ Verificarea modului în care SPAS își îndeplinește obligațiile cu privire la persoana vârstnică, în vederea respectării etapelor de furnizare a serviciilor sociale: verificarea SPAS în ceea ce privește evaluarea nevoilor de servicii sociale destinate persoanei vârstnice și de identificare a cazurilor; verificarea SPAS cu privire la respectarea etapelor obligatorii din procesul de acordare a serviciilor sociale destinate persoanei vârstnice.

Rezultatele verificărilor realizate la nivel național sunt în curs de centralizare și validare. Din datele centralizate până la data întocmirii prezentului raport rezultă ca au fost verificate 304 servicii sociale de îngrijire la domiciliu și 150 servicii publice de asistență socială, iar pentru remedierea neregulilor identificate au fost dispuse 1.506 măsuri.

Rezultatele finale ale campaniei de verificare vor fi detaliate în Raportul tematic național care va fi întocmit și postat pe site-ul instituției în prima parte a anului 2025.

2.3.5 Campania de verificare a centrelor rezidențiale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor adulte aflate în dificultate și persoanelor adulte cu dizabilități

Campania a debutat în luna octombrie 2023 și a continuat pe parcursul lunii ianuarie 2024, perioada de desfășurare la nivel național fiind 30.10.2023 - 31.01.2024. A fost realizată la solicitarea MMFTSS și a constat în verificarea unui număr total de 1.466 servicii sociale privind condițiile legale de funcționare a acestora, asigurarea resurselor umane, precum și a condițiilor de găzduire, alimentație și îngrijire a beneficiarilor, respectiv de prevenire a abuzului.

În perioada 01.01- 31.01.2024, inspectorii sociali au verificat în teren **92 servicii sociale**, din care 33 publice și 59 private.

Rezultate obținute:



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- au fost verificate în teren **92 servicii sociale**, acestea oferind servicii pentru un număr de 3.054 beneficiari, cu un număr de 1.729 angajați, din care:
 - ✓ 58 centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice (8730 CR-V-I; 8730 CR-V-II; 8730 CR-V-III), șase publice și 52 private, care ofereau servicii pentru 2.175 beneficiari, au fost dispuse 198 măsuri de remediere a deficiențelor constatate și aplicate patru sancțiuni contravenționale, respectiv patru amenzi în cuantum de 51.000 lei;
 - ✓ 25 centre rezidențiale pentru persoane cu dizabilități (8790 CR-D-I; 8790 CR-D-II; 8790 CR-D-IV; 8790 CR-D-VI; 8790 CR-D-VII), 19 publice și șase private, care ofereau servicii pentru 558 beneficiari, au fost dispuse 60 măsuri de remediere a deficiențelor constatate;
 - ✓ un centru rezidențial privat pentru persoane dependente 8790 CR-PD-I, care oferea servicii pentru 26 beneficiari, au fost dispuse patru măsuri de remediere a deficiențelor constatate;
 - ✓ opt centre rezidențiale destinate altor categorii de beneficiari (8710 CRMS-I; 8710 CRMS-II; 8790 CRT-I; 8790 CR-II; 8790 CR-PFA-I; 8790 CR-PFA-II), opt publice, care ofereau servicii pentru 295 beneficiari, au fost dispuse 61 măsuri de remediere a deficiențelor constatate și aplicate două sancțiuni contravenționale, respectiv un avertisment și o amendă în cuantum de 10.000 lei.
 - ✓ au fost dispuse 323 măsuri de remediere a deficiențelor constatate în 92 centre rezidențiale (121 măsuri în 28 centre publice și 202 măsuri în 46 centre private), aplicate șase sancțiuni contravenționale, respectiv un avertisment și cinci amenzi în cuantum de 61.000 lei.

Obiectivul Specific 2.4 - Evaluarea oportunității serviciilor sociale în comunitățile pe care le deserveșc în vederea obținerii subvenției de la bugetul de stat și monitorizarea lunară a utilizării subvenției, în conformitate cu Legea nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care înființează și administrează unități de asistență socială.

Activitatea este desfășurată în conformitate cu atribuțiile stabilite prin cadrul legislativ aferent, cu scopul evaluării oportunității acordării subvenției de la bugetul de stat în conformitate cu prevederile Legii nr. 34/1998. Inspectorii sociali îndeplinesc calitatea de membru în cadrul tuturor Comisiilor teritoriale de evaluare și selecționare a solicitanților de subvenție în baza Legii nr. 34/1998/Comisiilor teritoriale de soluționare a contestațiilor, constituite prin Decizia Directorului General al ANPIS, în vederea derulării programului de acordare de subvenții de la bugetul de stat în baza Legii nr. 34/1998, precum și în unele dintre Comisiile teritoriale de monitorizare a subvenției acordate.

2.4.1 Monitorizarea lunară a modului de acordare a serviciilor de asistență socială și de utilizare a subvenției acordate de la bugetul de stat pentru anul 2024, în baza Legii nr. 34/1998, asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care înființează și administrează unități de asistență socială.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ în conformitate cu Ordinul nr. 2585/29.12.2023 emis de ministrul muncii și solidarității sociale, pentru luna ianuarie 2024, au fost încheiate 219 convenții provizorii, cu 173 furnizori pentru 427 unități de asistență socială, în vederea acordării de servicii sociale subvenționate de la bugetul de stat în baza Legii nr. 34/1998;
- ✓ astfel, în luna ianuarie 2024 au fost monitorizate 171 asociații, fundații și culte, respectiv 425 unități de asistență socială în vederea verificării subvenției acordate, doi furnizori au reziliat convențiile provizorii, pentru două unități de asistență socială;
- ✓ în conformitate cu Ordinul nr. 555/29.01.2024 emis de ministrul muncii și solidarității sociale, pentru perioada februarie - decembrie 2024, au fost încheiate 275 convenții definitive, cu 220 furnizori pentru 541 unități de asistență socială, în vederea acordării de servicii sociale subvenționate de la bugetul de stat în baza Legii nr. 34/1998;
- ✓ astfel, în perioada februarie - decembrie 2024, au fost monitorizate 220 asociații, fundații și culte, respectiv 541 unități de asistență socială în vederea verificării subvenției acordate.

Situația lunară a unităților de asistență socială monitorizate cu participarea inspecției sociale, raportat la totalul unităților de asistență socială monitorizate lunar, se regăsește în tabelul de mai jos:

MONITORIZARE 2024	ian	feb	mart	apr	mai	iun	iul	aug	sept	oct	nov	dec
Număr total unități de asistență socială verificate în teren	425	54 1	541	540	540	540	538	528	529	527	526	523
Număr unități de asistență socială verificate în teren cu participarea inspecției sociale	195	25 4	254	253	253	253	251	243	243	242	242	242

Din datele prezentate în tabel, rezultă că, în medie, 47% din unitățile de asistență socială au fost verificate lunar cu participarea inspecției sociale.

Rezultate:

- ✓ 2.925 rapoarte de monitorizare privind verificarea lunară a modului de acordare a serviciilor de asistență socială în vederea verificării subvenției acordate, întocmite cu participarea inspecției sociale;



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ 270 rapoarte anuale privind monitorizarea modului de acordare a serviciilor de asistență socială și de utilizare a subvenției acordate în baza Legii nr. 34/1998, întocmite cu participarea inspecției sociale;
- ✓ 14 unități de asistență socială pentru care a fost încetată aplicarea convenției definitive, ca urmare a modificărilor survenite pe parcurs (informarea furnizorilor privind reorganizarea/încetarea activității respectivelor centre/ schimbarea sediului serviciului social);
- ✓ 2 unități de asistență socială pentru care a fost încetată aplicarea convenției definitive în conformitate cu prevederile art. 20 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998, aprobate prin H.G. nr. 1153/2001, respectiv prin decizie a conducătorilor respectivelor agenții teritoriale ca urmare a identificării lipsei desfășurării activității la sediul respectivelor servicii sociale;
- ✓ 2 unități de asistență socială pentru care subvenția aprobată nu a fost acordată pentru luna august ca urmare a lipsei cererii lunare de solicitare din partea furnizorului (suspendare activitate serviciu social pentru perioadă de vacanță/concedii);
- ✓ raport anual național privind monitorizarea modului de acordare a serviciilor de asistență socială și de utilizare a subvenției acordate în baza Legii nr. 34/1998, în curs de elaborare la nivelul DIS.

2.4.2 Evaluarea și selecționarea solicitanților de subvenție de la bugetul de stat în baza Legii nr. 34/1998, în vederea acordării subvenției de la bugetul de stat pentru anul 2025

- ✓ Au fost verificate **287** dosare depuse de asociații, fundații și culte care au solicitat acordarea de subvenție de la bugetul de stat în baza Legii nr. 34/1998, pentru anul 2025;
- ✓ Au fost evaluate **669** unități de asistență socială privind eligibilitatea în contextul subvenției solicitate.

Rezultate:

- ✓ **267** Asociații/Fundații/Culte admise din cele 287 dosare verificate;
- ✓ **643** unități de asistență socială admise la încheierea etapei de verificare în teren a solicitărilor depuse pentru anul 2025, din cele 669 evaluate;
- ✓ **176.296.123** lei - valoarea subvenției propuse spre aprobare, pentru anul 2025, de către Comisiile teritoriale;
- ✓ **19.254** - număr mediu de beneficiari aferent subvenției propuse spre aprobare, pentru anul 2025, de către Comisiile teritoriale;
- ✓ **212** convenții provizorii încheiate, cu 206 furnizori pentru 487 unități de asistență socială, în vederea acordării subvenției aprobate, în conformitate cu Ordinul nr. 3390/20.12.2024 emis de ministrul muncii, familiei, tineretului și solidarității sociale, pentru luna ianuarie 2025;
- ✓ **271** convenții provizorii încheiate cu 266 furnizori pentru 636 unități de asistență socială, în vederea acordării subvenției aprobate, în conformitate cu Ordinul nr. 93/29.01.2025 emis de ministrul muncii, familiei, tineretului și solidarității sociale, pentru luna februarie 2025;
- ✓ **270** convenții definitive încheiate cu 266 furnizori pentru 634 unități de asistență socială, în vederea acordării subvenției aprobate, în conformitate cu Ordinul nr.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

250/25.02.2025 emis de ministrul muncii, familiei, tineretului și solidarității sociale, pentru perioada martie - decembrie 2025.

Obiectivul specific 2.5. - Creșterea gradului de eficiență a activității de inspecție socială prin realizarea misiunilor de inspecție inopinată ca urmare a petițiilor/ sesizarilor/ autosesizarilor pentru prevenirea cazurilor de abuz asupra beneficiarilor în serviciile sociale

Au fost verificate prin controale inopinate cazurile de abuz asupra beneficiarilor în serviciile sociale semnalate prin petiții, sesizări, autosesizări, precum și solicitări transmise de instituții publice și private. Verificările au fost făcute de echipe mixte formate din inspectori sociali din cadrul ANPIS, AJPIS la entități situate pe raza județului Argeș și Ilfov.

Au fost declanșate veridicări la serviciile sociale destinate copiilor și persoanelor cu dizabilități, ale furnizorului de servicii sociale - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Giurgiu, la care au participat inspectori sociali din cadrul ANPIS și AJPIS.

Misiunile de control inopinat au avut următoarele obiective:

- verificarea condițiilor legale de funcționare;
- asigurarea resurselor umane, precum și a condițiilor de găzduire, alimentație și îngrijire a beneficiarilor, respectiv de prevenire a riscului de abuz și neglijare.

Rezultate:

Au fost desfășurate în total 830 controale inopinate ca urmare a sesizărilor/solicitărilor adresate de entități publice/private, persoane fizice, precum și autosesizărilor inspectorilor sociali generate de aspectele semnalate în mass-media.

Dintre acestea:

- 150 de controale au fost organizate în colaborare cu Inspecția Muncii, verificările fiind realizate de către echipe mixte formate din inspectori sociali din cadrul ANPIS, AJPIS și inspectori de muncă, la entitățile situate pe raza județului Argeș și Ilfov;
- 29 misiuni de control au fost realizate la serviciile sociale destinate copiilor și persoanelor cu dizabilități, ale furnizorului de servicii sociale - Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Giurgiu.
- 651 misiuni de control au vizat verificarea aspectelor semnalate prin petiții/sesizări/solicitări adresate de entități publice/private sau persoane fizice.
- ✓ **Rezultatele verificărilor efectuate la nivelul județului Argeș:**
 - 32 entități controlate;
 - 34 măsuri de remediere dispuse;
 - 18 sancțiuni contravenționale aplicate, din care un avertisment și 17 amenzi, în cuantum total de 1.230.000 lei, pentru lipsa licenței de funcționare prevăzută de art. 8 alin. (2) din Legea nr. 197/ 2012 și, după caz, pentru depășirea capacității aprobate.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ **Rezultatele verificărilor efectuate la nivelul județului Ilfov:**
 - 118 servicii sociale de tip rezidențial destinate persoanelor vârstnice, persoanelor adulte aflate în dificultate, persoanelor cu dizabilități, copiilor și victimelor violenței domestice controlate;
 - 217 măsuri de remediere dispuse;
 - 8 sancțiuni contravenționale aplicate, cuantumul total al amenzilor fiind de 227.000 lei pentru lipsa licenței de funcționare, respectiv pentru depășirea capacității aprobate.
- ✓ **Rezultatele verificărilor efectuate la nivelul județului Giurgiu:**
 - 29 servicii sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială și persoanelor cu dizabilități controlate;
 - 145 măsuri de remediere dispuse;
- ✓ **Rezultatele verificărilor efectuate ca urmare a aspectelor semnalate prin petiții/sesizări/solicitări adresate de entități publice/private sau persoane fizice.:**
 - 651 entități controlate;
 - 1307 măsuri de remediere dispuse;
 - 155 sancțiuni contravenționale aplicate, din care 15 avertismente și 140 amenzi, în cuantum total de 4.169.500 lei;

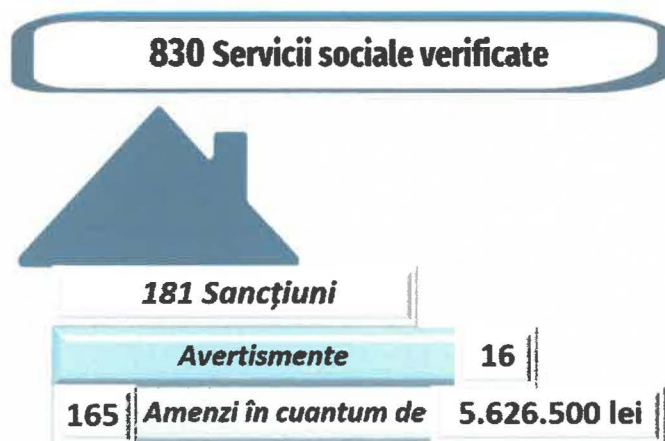
Rezultate cumulate:

- ✓ *au fost dispuse 1.703 măsuri de remediere a deficiențelor constatate;*
- ✓ *au fost aplicate 181 sancțiuni contravenționale, respectiv 16 avertismente și 165 amenzi, în cuantum total de 5.626.500 lei, ca urmare a nerespectării prevederilor legale;*
- ✓ *s-a propus pentru 4 servicii sociale retragerea licenței de funcționare;*
- ✓ *pentru 44 servicii sociale s-a propus suspendarea licenței de funcționare;*
- ✓ *au fost întocmite 111 sesizări ale altor organisme cu atribuții de control și 23 plângeri adresate organelor de urmărire penală.*



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ



Obiectivul specific 2.6. - Îmbunătățirea permanentă a procedurilor de realizare a activității de inspecție socială

Prin Legea nr. 100/16 aprilie 2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, au fost definite noi responsabilități în sarcina inspectorilor sociali, situație care a determinat elaborarea cu celeritate a unor noi proceduri operaționale aplicabile inspecției sociale concomitent cu revizuirea celor deja existente, precum și diseminarea cât mai rapidă la nivelul întregului corp al inspectorilor sociali a acestor proceduri în scopul asigurării unui mod de lucru unitar.

În acest context, directorul general al ANPIS a decis constituirea unui grup de lucru care să realizeze aceste activități. Grupul a fost constituit din inspectorii sociali din cadrul DIS-ANPIS și din reprezentanți ai următoarelor agenții teritoriale: Buzău, Galați, Maramureș, Sibiu și Suceava. Perioada de desfășurare a activităților realizate în cadrul grupului de lucru a fost 23 august - 06 septembrie 2024, coordonarea activităților fiind asigurată de către directorul Direcției Inspecție Socială.

Rezultate:

12 proceduri operaționale elaborate/revizuite și diseminate, respectiv:

- ✓ P.O. - DIS - una privind elaborarea și aprobarea planului anual de control al inspecției sociale;
- ✓ P.O. - DIS - două privind efectuarea misiunii de inspecție tematică, monitorizarea măsurilor dispuse și a sancțiunilor contravenționale aplicate;
- ✓ P.O. - DIS - trei privind efectuarea controlului inopinat, monitorizarea măsurilor dispuse și a sancțiunilor aplicate;



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ P.O.- DIS- patru privind extinderea controlului în timpul unor misiuni de control/evaluare/monitorizare;
- ✓ P.O. - DIS - cinci privind cooptarea în echipe pluridisciplinare/mixte;
- ✓ P.O. - DIS - șapte privind misiunea de evaluare și monitorizare a serviciilor sociale;
- ✓ P.O. - DIS - opt privind Revocarea proceselor verbale de control întocmite de către inspectorii sociali;
- ✓ P.O. - DIS - nouă privind efectuarea misiunilor de control încrucișat;
- ✓ P.O. - DIS - 14 privind constatarea și sancționarea contravențiilor și gestionarea proceselor-verbale de constatare și aplicare a sancțiunilor contravenționale în domeniul inspecției sociale;
- ✓ P.O. - DIS - 18 privind misiunea de evaluare în vederea acreditării furnizorului de servicii sociale;
- ✓ P.O.- DIS-19 privind suspendarea/retragerea licenței de funcționare și interzicerea funcționării serviciului social;
- ✓ P.O. - DIS - 20 privind sesizarea organelor de cercetare/urmărire penală sau a instituției/instituțiilor responsabilă/responsabile.

Totodată, în perioada septembrie - noiembrie au fost organizate **șapte** sesiuni de lucru la care au participat:

- ✓ de la nivelul agențiilor teritoriale:
 - coordonatorii structurilor de inspecție socială;
 - inspectorii sociali din cadrul agențiilor teritoriale.
- ✓ de la nivelul ANPIS:
 - personalul Direcției Inspecție Socială;
 - reprezentantul Serviciului Juridic și Contencios;
 - reprezentantul Serviciului Comunicare, Relații cu Publicul și Relații Publice.

Obiectivele sesiunilor de lucru:

1. Procedurarea activităților derivate din noile atribuții ale inspecției sociale determinate de modificările legislative și implicit nevoia de corelare prin revizuirea modului de realizare a activităților procedurate anterior.
2. Diseminarea modului de realizare a atribuțiilor specifice inspecției sociale în contextul modificărilor legislative și în conformitate cu procedurile realizate/revizuite.
3. Facilitarea, pe de o parte a transferului de competențe și pe de altă parte a schimbului de experiențe profesionale a inspectorilor sociali în direcția abordării unitare a sarcinilor specifice.
4. Îmbunătățirea comunicării atât în cadrul echipei de inspecție, cât și cu terți (*reprezentanți ai entităților controlate, presa etc*).
5. Creșterea coeziunii în interiorul corpului de inspecție socială.

OBIECTIV GENERAL 3 - Asigurarea derulării în bune condiții a activității instituției prin gestionarea eficientă a resurselor și implementarea unui management performant în cadrul ANPIS



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Obiectiv Specific 3.1 - Creșterea gradului de utilizare a sistemului de control intern/managerial (standarde de management) ca instrument de management la nivelul ANPIS/AJPIS, prin implementarea eficientă a Programului de dezvoltare anual al SCIM

În anul 2024, la nivelul ANPIS, au fost elaborate și implementate standardele de control intern managerial, în conformitate cu prevederile OSGG nr. 600/2018, prin desfășurarea următoarelor activități:

1. Coordonarea proceselor strategice și de conformitate instituțională, prin implementarea, monitorizarea și evaluarea Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM) la nivelul ANPIS/AJPIS, susținerea implementării sistemului de management al performanței prin corelarea misiunii instituției cu atribuțiile angajaților, precum și aplicarea măsurilor prevăzute de Strategia Națională Anticorupție (SNA).

Indicatori/Rezultate:

- ✓ Documentele a căror elaborare a fost solicitată prin OSGG 200/2018, cu modificările și completările ulterioare au fost elaborate, asumate și implementate la nivelul structurilor și la nivelul Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, respectiv:
 - Obiective generale și specifice stabilite SMART;
 - Planul de acțiune aferent anului 2024
 - Programul de dezvoltare aferent anului 2024
 - Planul de continuitate pentru anul 2024
 - Indicatori de performanță stabiliți și monitorizați la nivelul ANPIS pentru anul 2024
 - Lista funcțiilor sensibile la nivelul ANPIS 2024
 - Planul pentru asigurarea diminuării riscurilor asociate funcțiilor sensibile la nivelul ANPIS 2024
 - Registrul de riscuri ANPIS 2024
 - Planul de implementare a măsurilor de control ANPIS 2024
- ✓ Autoevaluarea sistemului de control managerial intern completă conform prevederilor legale, 16 standarde de control implementate;
- ✓ Monitorizarea etapizată a implementării SCIM realizată;
- ✓ Comisia de monitorizare a SCIM a funcționat conform prevederilor, reprezentanții structurilor au fost implicați în luarea deciziilor iar conținutul documentelor strategice au fost aduse la cunoștința personalului.
- ✓ Documentele a căror elaborare a fost solicitată conform HG 1269/2021(SNA 2021-2025) au fost elaborate, asumate și implementate, respectiv:
 - Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare la nivelul ANPIS și la nivelul agențiilor teritoriale din subordine
 - Stadiul implementării măsurilor din Strategia Națională Anticorupție 2021-2025
 - Raport incidente integritate la nivelul ANPIS și la nivelul agențiilor teritoriale din subordine
 - Registrul riscurilor de corupție pentru anul 2024
 - Raportul de monitorizare a riscurilor de corupție pentru anul 2023
 - Planul de integritate pentru anul 2024
 - Raportări către MMSS /MJ



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Obiectiv Specific 3.2 - Aplicarea prevederilor legale privind OG nr. 27/2002

Activitățile desfășurate de către echipa Serviciului Comunicare, Relații cu Publicul și Relații Publice (SCRPRP) pentru atingerea indicatorilor de performanță stabiliți în planul de acțiune aferent anului 2024:

- ✓ Asigurarea implementării la nivelul ANPIS-ului a prevederilor legale ale OG nr. 27/2002, respectiv soluționarea în termen și potrivit competențelor stabilite de legislația în vigoare a petițiilor, sesizărilor, reclamațiilor formulate de cetățeni, persoane juridice, instituții din administrația publică locală și centrală;
- ✓ Gestionarea relației dintre ANPIS și cetățeni prin utilizarea următoarelor căi de comunicare: fizic, online (asigurată prin intermediul adresei de e-mail dedicată petițiilor), telefonic, letric, pagina oficială de Facebook a ANPIS (o cale de comunicare de prin care oamenii au sesizat diverse situații, care apoi au fost preluate spre soluționare, după caz - solicitări, sesizări, dialog);
- ✓ Înregistrarea, repartizarea, soluționarea, transmiterea și arhivarea petițiilor;
- ✓ SCRPRP înregistrează și răspunde la petiții prin care se solicită/reclamă/sesizează o gamă variată de subiecte din partea petenților, care în mare parte vizează aria de competență a ANPIS, dar și unele care exced ariei de competență și care sunt direcționate către instituțiile competente;
- ✓ Soluționarea în termen a petițiilor/sesizărilor/reclamațiilor - termenele de soluționare a petițiilor au fost respectate și, mai mult decât atât, prin răspunsurile elaborate s-a asigurat o informare și o îndrumare corectă a cetățenilor în vederea prevenirii riscului de excluziune socială;

Transparență, dialog și profesionalism - rămâne în continuare triada de simboluri, cu putere de regulă, folosită în mod uzual deja de către echipa SCRPRP. Sunt cele trei cuvinte cheie de a căror forță beneficiază atât întreaga echipă, dar, mai ales, cetățeanul. Comunicarea rămâne o preocupare a echipei ANPIS, în general, și a acestui serviciu (SCRPRP), în special. Așadar, misiunea SCRPRP cu privire la comunicare și relații publice a rămas o prioritate de grad zero a întregii echipe.

De asemenea, echipa SCRPRP, alături de echipa Bancii Modiale a participat la implementarea proiectului VMI, prin realizarea activității de promovare la nivel național și regional.

De remarcat este faptul că, la nivelul SCRPRP, peste 97% dintre răspunsurile la petiții sunt elaborate de către angajații acestei structuri, fără a se solicita sprijinul celorlalte compartimente din cadrul ANPIS, aspect care demonstrează pe de o parte bunele competențe profesionale deținute de aceștia, dar și importanța activității derulate la nivelul SCRPRP.

Prezentăm în tabelul de mai jos datele aferente indicatorilor de rezultat pentru contribuția SCRPRP la atingerea acestui obiectiv.

Indicatori de rezultat:



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Instituția	Număr petiții soluționate în termen
ANPIS	11.168
AJPIS/API SMB	1.248.985
Total general	1.260.153

Obiectiv Specific 3.3 - Asigurarea accesului liber la informațiile de interes public, conform Legii nr. 544/2001

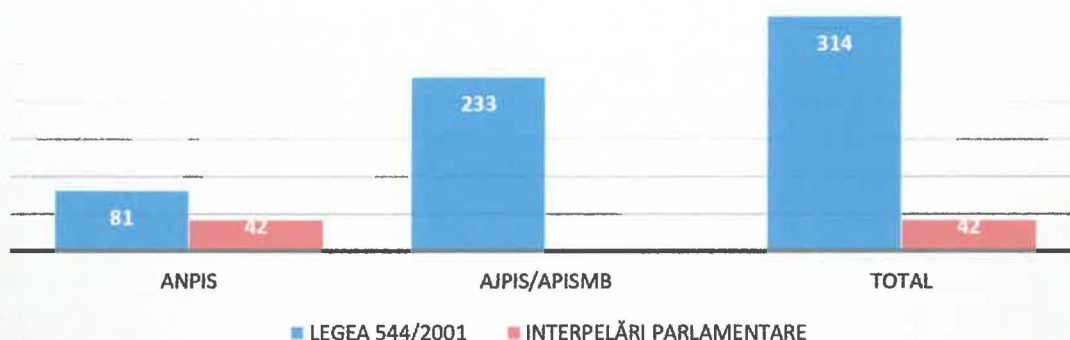
Activități desfășurate pentru îndeplinirea obiectivului:

- ✓ Existența unei persoane responsabile cu aplicarea prevederilor legale ale Legii nr.544/2001, la nivelul ANPIS și al celor 42 agenții teritoriale;
- ✓ Gestionarea secțiunii speciale de pe site-urile ANPIS/AJPIS dedicată acestor prevederi legale care conține toate informațiile necesare;
- ✓ Actualizarea și monitorizarea permanentă a paginii de internet a ANPIS;
- ✓ Soluționarea în termen a solicitărilor formulate în baza Legii nr. 544/2001:
 - Elaborarea răspunsurilor la solicitările înregistrate conform Legii nr. 544/2001 s-a realizat în termen, cu excepția unui singur caz pentru care s-a solicitat prelungirea termenului de răspuns, conform prevederilor legale, datorită gradului crescut de complexitate care a necesitat un timp de răspuns mai mare.
- ✓ Asigurarea comunicării în relația cu mass-media, atât pentru solicitări adresate direct ANPIS, cât și MMFTSS sau agențiilor teritoriale:
 - Coordonarea activității de comunicare în relația cu mass-media a agențiilor teritoriale reprezintă, de asemenea, o parte consistentă a activității derulate la nivelul SCRPRP, precum și formularea răspunsurilor la întrebările ori interpelările parlamentarilor adresate ministrului muncii și solidarității sociale, care țin de domeniul de competență al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială. Pe parcursul anului 2024, SCRPRPS a avizat 74 de solicitări de presă elaborate de către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială.

Indicatori de rezultat:



Număr răspunsuri la solicitări mass-media și solicitări de informații de interes public (Legea nr. 544/2001)



Este de remarcat faptul că din cele 81 de solicitări de informații de interes public peste 43% au provenit de la reprezentanții mass-media, atât de la nivel central, cât și de la local.

Obiectiv Specific 3.4 - Asigurarea activității de relații cu publicul și relații publice

Activități desfășurate pentru îndeplinirea obiectivului:

Oferirea de informații la solicitările telefonice/e-mail/poștă primite de la cetățeni:

- ✓ Activitatea de relații cu publicul reprezintă una din atribuțiile de bază ale SCRPRP și care este extrem de complexă, atât din punct de vedere al diversității spețelor gestionate, cât și a numărului mare de solicitări venite din partea petenților atât prin intermediul email-ului cât și telefonic.

Asigurarea accesului cetățenilor la audiențe:

- ✓ Conform procedurii de sistem, SCRPRP gestionează și procesul de asigurare a accesului cetățenilor la audiențe cu directorul general/directorul general adjunct. Astfel, la fiecare audiență a participat câte un reprezentat din partea SCRPRP.
- ✓ Numărul de audiențe avut la nivelul ANPIS va fi prezentat în tabelul de mai jos.

Instituția	Număr Audiențe
ANPIS	8
AJPIS/API SMB	2.482
Total general	2.490



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Coordonarea și îndrumarea cetățenilor cu privire la stabilirea și acordarea drepturilor:

Întreaga echipă din cadrul SCRPRP asigură permanent comunicarea cu petenții prin oferirea de informații la solicitările telefonice sau prin intermediul adresei de e-mail dedicat petițiilor, precum și prin intermediul Paginii de Internet și a Paginii de Facebook a instituției.

Asigurarea transparenței și informarea cetățenilor prin intermediul paginii web a instituției:

- ✓ Actualizarea permanentă a paginii web a instituției
- ✓ Asigurarea transparenței și informarea cetățenilor prin actualizarea paginii de Internet a ANPIS și agențiilor teritoriale reprezintă de asemenea o altă activitate a SCRPRP; Săptămânal, echipa SCRPRP solicită celorlalte compartimente informații relevante ale activității pentru actualizarea paginii de Internet a ANPIS.
- ✓ Coordonarea activității de actualizare a paginilor web a AJPIS-urilor și APISMB;
- ✓ Monitorizarea paginilor web a AJPIS-urilor/APISMB și solicitarea actualizării acestora ori de câte ori este necesar, a reprezentat o altă activitate pe care SCRPRP a derulat-o de-a lungul anului 2024;

De departe, cel mai important moment din 2024 pentru Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, legat de dezvoltarea sistemului de comunicare publică, a fost cel în care a fost recreată/reinventată pagina oficială de Facebook a ANPIS. În mai bine de patru luni, acest canal de comunicare a înregistrat o creștere de 68% în audiență, acest canal de socializare reprezentând la acest moment unul dintre cei mai importanți vectori de informare și conștientizare a cetățeanului cu privire la acțiunile și activitatea instituției aflată în slujba cetățeanului.

De asemenea, acest suport a devenit și o cale de comunicare de prin care oamenii sesizează tot felul de situații, care sunt apoi preluate de structurile specializate pentru rezolvare ori primesc răspunsuri la solicitări aproape instant. Cele mai accesate postări s-au referit la următoarele aspecte:



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Conținut

Creează o postare

Ultimele 90 de zile

So

	COMUNICAT DE PRESĂ Inspectorii sociali ai Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială și ai agențiilor județene au efectuat în cursul lunii februarie 689 misiuni de inspecție inopinată, în vederea asigurării calității în domeniul serviciilor sociale. Urmare a acestor controale au fost aplicate 56 sancțiuni contravenționale sub formă d...	54.684	27.653	146
	Alocațiile și indemnizațiile pentru copii vor fi plătite în cont bancar începând cu data de 7 ale lunii februarie. Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, prin agențiile teritoriale efectuează plățile în avans, față de data fixată, plata în conturile bancare a beneficiilor de asistență socială pentru următoarele: • alocație de stat pentru...	24.902	10.443	219
	Când beneficiezi de indemnizație pentru creșterea copilului, ai dreptul să realizezi venituri impozabile, al căror nivel net/an să nu depășească de 8 ori cuantumul minim al indemnizației. În perioada în care beneficiați de concediul pentru creșterea copilului puteți realiza, în decursul unui an calendaristic, venituri supuse impozitului, pri...	17.060	7.749	77
	PLATA RETROACTIVĂ A ALOCAȚIEI DE STAT Dosar nou în cazul în care cererea este înregistrată ulterior lunii în care s-a născut copilul, plata alocației de stat pentru copil se poate face și pentru perioadele anterioare, dar nu mai mult de 12 luni. În acest caz, dosarul pentru alocație se depune la Primăria de domiciliu. Actele necesare: 1.cererea ti...	16.278	7.410	72
	Perioada concediului pentru creșterea copilului aferentă celui alt părinte • În cazul beneficiarilor cu drepturi stabilite până la data intrării în vigoare a HG nr. 965/2023, respectiv până la data de 19.09.2023, perioada concediului pentru creșterea copilului aferentă celui alt părinte este de cel puțin o lună. • Pentru beneficiarii cu drepturi stabilite...	15.658	7.110	78
	20 februarie, Ziua Inspecției Sociale în România -18 ani de activitate- Inspecția socială reprezintă o componentă importantă a activității Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială și a agențiilor teritoriale. În cei 18 ani de la înființare, inspectorii sociali au derulat serii întregi de campanii de control tematice, misiuni de evaluare, monitoriza...	15.633	7.733	68
	După împlinirea vârstei de 14 ani, plata alocației de stat pentru copii, se poate face direct titularului. Plata alocației de stat se poate face pe numele copilului într-un cont bancar deschis pe numele lui, însă numai cu încredințarea reprezentantului legal. Documentele se depun la sediul agenției teritoriale în raza căruia are...	13.569	6.431	78
	ȘTIAȚI CĂ ??? Cuantumul indemnizației lunare se majorează cu 50% din indemnizația cuvenită pentru fiecare copil născut dintr-o sarcină gemelară, de tripleți sau multipleți, începând cu al doilea copil provenit dintr-o astfel de naștere.	10.773	4.626	56
	INFORMARE DE PRESĂ Inspectorii sociali din cadrul AJPS Ilfov desfășoară începând cu data de 16.01.2025 o acțiune în baza ordinului prefectului județului Ilfov nr 30/16.01.2025 pentru verificarea respectării standardelor specifice de calitate și de funcționare în unitățile ce prestează servicii de îngrijire persoane vârstnice/tineri/copii pe...	9.486	4.859	38

Indicatori de impact

1. Creșterea numărului de urmăritori

Perioadă	Număr de urmăritori
Începutul anului 2024	5.200
Decembrie 2024	8.734
Creștere totală	+3.534 (+68%)

2. Performanța paginii

Indicator	Valoare
Vizualizări ale paginii	154.772
Impact	39.213
Interacțiuni cu conținutul	1.511
Noi urmăritori	302



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

3. Analiza demografică și distribuția geografică a urmăritorilor

Gen și vârstă

Gen	Procent
Femei	88,5%
Bărbați	11,5%

Distribuția geografică

Orașe principale

Oraș	Număr de urmăritori
București	2.293
Iași	456
Bacău	187
Constanța	153
Ploiești	126

Țări principale

Țară	Număr de urmăritori
România	8.386
Moldova	60
Italia	52
Germania	51
Marea Britanie	49

CALL CENTER NAȚIONAL (număr unic 9309)

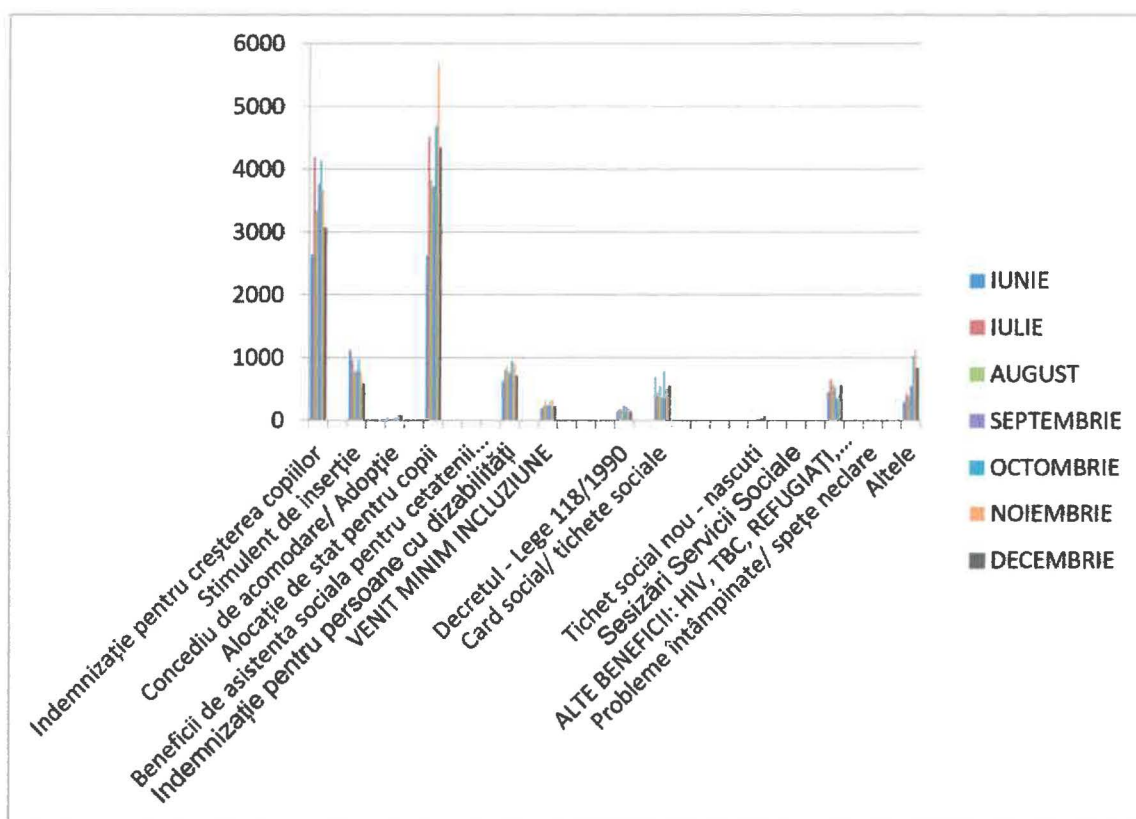
Call Center-ul asigură o comunicare eficientă și unitară cu beneficiarii, privind plata beneficiilor de asistență socială, respectiv măsurile aplicate clienților casnici de energie electrică și gaze naturale, acordate lunar, în valoare de peste 36 mld. lei în anul 2024. Acesta reprezintă unul dintre cele mai importante mijloace de comunicare cu beneficiarii, această comunicare fiind asigurată cu ajutorul a 70 de operatori din șapte județe, sub directă coordonare a SCRPRP.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Activitatea de coordonare a call center-ului constă pe lângă actualizarea și informarea permanentă cu legislația în domeniu, monitorizarea zilnică a apelurilor/operatorilor, precum și acordarea feedback-ului în timp real, operatorilor cu privire la informațiile transmise beneficiarilor. Din analiza numărului și tipurilor de apeluri prezentăm în continuare evoluția solicitărilor de informații pe tipuri de beneficii, contabilizată în număr de apeluri pentru lunile Iunie, Iulie, August, Septembrie, Octombrie, Noiembrie și Decembrie 2024:



Graficul evidențiază dinamica întrebărilor cetățenilor pe cele mai semnificative tipuri de beneficii de asistență socială. Astfel, se poate observa că solicitarea de informații despre alocația de stat pentru copii are un procent mai mic în luna Decembrie (4.342 apeluri totale), față de luna Noiembrie (5.687 apeluri totale), indemnizația pentru creșterea copilului (3.070 apeluri totale înregistrate în luna Decembrie 2024, față de 3.669 în luna Noiembrie) și stimulentele de inserție (580 apeluri totale în luna Decembrie spre deosebire de luna Noiembrie 777 apeluri totale), la polul opus situându-se întrebări referitoare la Tichet social nou - născuți (64 apeluri) și beneficii de asistență socială pentru cetățenii străini sau apatrizi - Ucraina (14 apeluri).

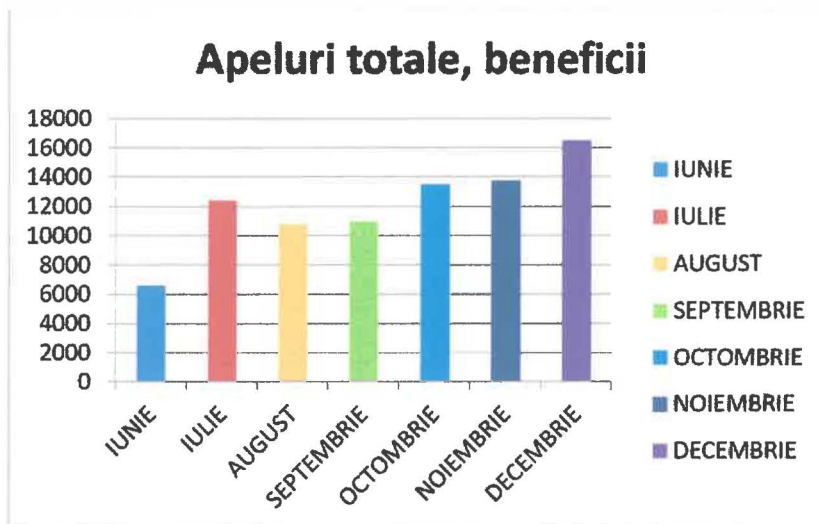


MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

În sinteză , în anul 2024 la nivelul Call Center-ului s-a înregistrat un număr semnificativ de apeluri din partea beneficiarilor.

Indicatori de rezultat



Din perspectiva asigurării activității de relații publice menționăm că Agenția a fost prezentă în mass media cu numeroase informații referitoare la plata și numărul de beneficiari de beneficii de asistență, dar și cu informații referitoare la inspecția socială.

În 2024, majoritatea materialelor publicate în mass-media au adoptat o abordare neutră, concentrându-se pe informarea publicului cu privire la activitatea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială (ANPIS), precum și la subiectele specifice domeniului acestei instituții.

Evoluția aparițiilor media în perioada februarie - decembrie 2024

Analizând evoluția aparițiilor în mass-media între februarie și decembrie 2024, se poate observa că în luna iulie s-a înregistrat cel mai mare număr de apariții ale subiectelor legate de domeniul social, urmată de lunile februarie și decembrie. Această dinamică poate fi observată din analiza tabelului de mai jos, care detaliază numărul total de apariții.

LUNA/2024	NR. TOTAL APARIȚII	NR. APARIȚII ÎN ON-LINE	NR. APARIȚII TV
FEBRUARIE	404	320	61
MARTIE	337	283	36
APRIIE	250	205	21



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

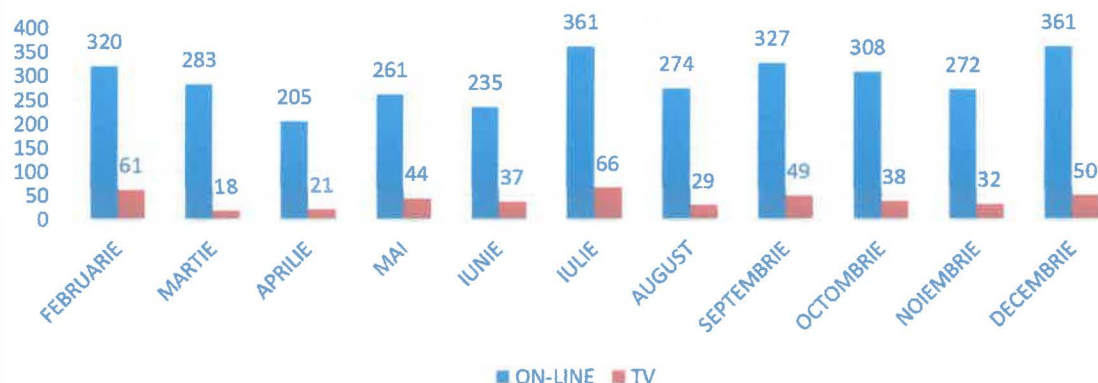
MAI	329	261	44
IUNIE	282	235	37
IULIE	439	361	66
AUGUST	320	274	29
SEPTEMBRIE	388	327	49
OCTOMBRIE	357	308	38
NOIEMBRIE	320	272	32
DECEMBRIE	437	361	50

Luna aprilie 2024 a înregistrat, de asemenea, un număr semnificativ de apariții (250), fiind urmată de luna octombrie, în care s-a manifestat un interes public din partea mass-media pentru subiectele referitoare la ajutoarele de încălzire și tranșa finală pentru cardurile sociale de alimente, precum și pentru serviciile sociale. În luna decembrie, un alt subiect de interes a fost plata în avans a beneficiilor de asistență socială, evidențiind un vârf de atenție media.

3. Analiza tipurilor de media

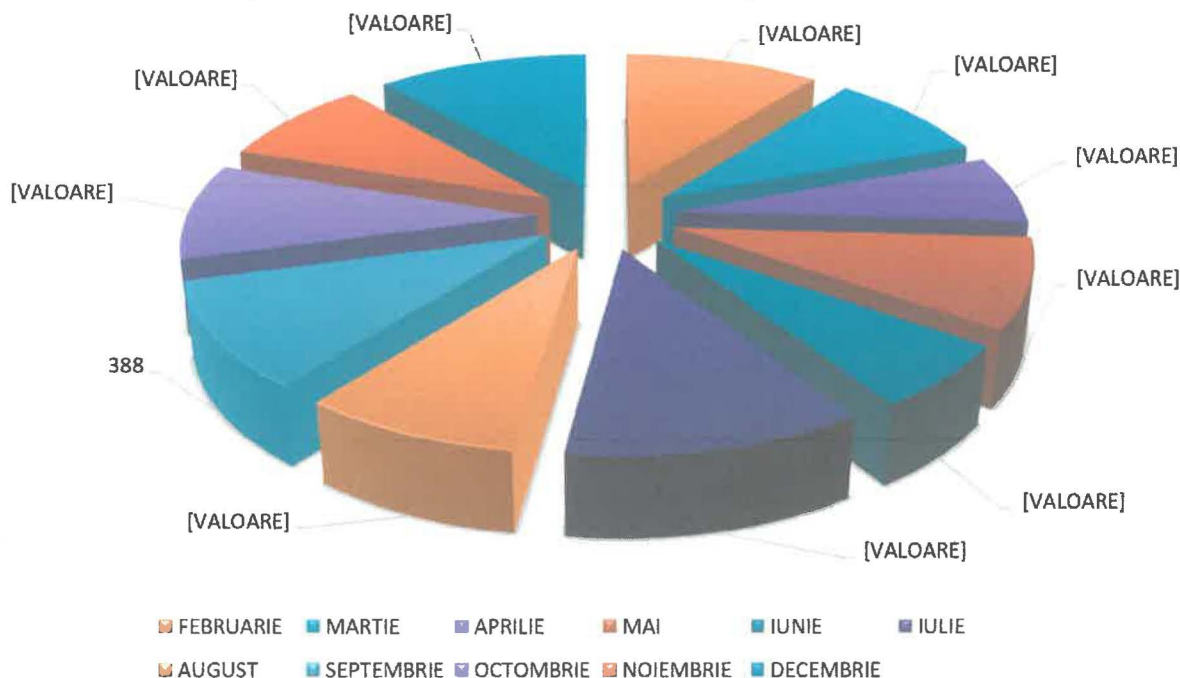
Pentru a înțelege mai bine impactul și gradul de difuzare a acestor subiecte, s-a analizat distribuția materialelor publicate în mediul online și în presa audio-vizuală. Numărul aparițiilor prin acești vectori de comunicare este relevant pentru evaluarea importanței informațiilor transmise către public.

DIAGRAMĂ EVOLUȚIE SUBIECTE ON-LINE ȘI TV FEBRUARIE-DECEMBRIE 2024





EVOLUȚIA NR. ARTICOLE FEBRUARIE/DECEMBRIE 2024



Specialiștii din cadrul SCRPRP au colaborat cu responsabili de comunicare și relații cu publicul din agențiile teritoriale, dar și cu serviciul specializat din cadrul Ministerului Muncii Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale. Totodată, specialiștii SCRPRP au fost și în 2024, alături de toate celelalte compartimente din cadrul instituției, atunci când li s-a cerut un punct de vedere cu privire la comunicarea publică și imaginea instituției. Astfel, la o analiză rapidă a activității SCRPRP, anul 2024 poate fi catalogat drept unul complex, eficient și cu răspunsuri prompte la nevoile cetățenilor.

Obiectiv Specific 3.5 - Gestionarea creditelor bugetare destinate bugetului propriu

Activitățile desfășurate pentru îndeplinirea obiectivului:

- ✓ Gestionarea bugetului anual, analiza sumelor necesare pentru a efectua repartizarea sumelor conform necesarului de fundamentare ANPIS/AJPIS și a sumelor alocate prin fila de buget;
- ✓ Monitorizarea realizării deschiderilor de credite și a execuției bugetare aferente bugetului propriu ANPIS și al agențiilor teritoriale;
- ✓ Organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu;
- ✓ Gestionarea bunurilor aflate în patrimoniul ANPIS/agenții teritoriale;
- ✓ Realizarea procedurilor de achiziții, au fost în număr de 904, în valoare de 200.208.545,45 lei, conform tabel și Anexa 7:



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Nr. crt.	Explicatii	Numar/ durata
I	Numar contracte incheiate	904
II	Numarul de procese de achizitii pe categorii (tipuri de proceduri), pentru anul incheiat, din care:	904
	-procedura simplificata	7
	-licitatie deschisa	10
	-achizitii directe	854
	-achizitie centralizata ONAC	33
III	Numar achizitii realizate prin sistemul electronic din totalul achizitiilor desfasurate pe parcursul anului calendaristic de raportare	812
IV	Durata medie a unui proces de achizitii publica, pe categorii de achizitii, astfel:	
	-procedura simplificata	3 luni
	-licitatie deschisa	8 luni
	-achizitii directe	2 zile
	-achizitie centralizata ONAC	5 zile
V	Numar de contestatii formulate de CNSC	1
VI	Cate proceduri au fost anulate sau sunt in procedura de anulare	4

INDICATORI DE REZULTAT/ RAPORTAREA CHELTUIELILOR:

- ✓ Credite bugetare deschise: 244.516.695 lei;
- ✓ Plati efectuate: 244.221.842 lei;
- ✓ Număr vize CFP aplicate: 38.356;
- ✓ Număr vize CFP refuzate: 0;
- ✓ Buget alocat: 247.039.000 lei;
- ✓ Buget cheltuit: 244.221.842 lei;

Bugetul alocat a fost cheltuit în proporție de: 99,88%, conform tabel si Anexei nr. 6.

Tabel: Executie bugetara la 31.12.2024 - activitate buget propriu

	Capitole	Subcapitole	Titluri	Articole	Aliniate	Buget an 2024	Plati an 2024
TOTAL						247 039 000	242 977 709
						247 039 000	244 221 842
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	68.02.00	10			191 628 000	191 417 150



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	68.02.00	20			25 877 000	25 606 275
Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	68.01.00	56			0	0
TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	68.01.00	58			0	0
TITLU XI ALTE CHELTUIELI	59	68.02.00	59			189 000	142 974
TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	60	68.01.00	60			7 895 000	7 690 489
TITLUL XIII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE AFERENTE COMPONENTEI DE IMPRUMUT A PNRR	61	68.01.00	61			19 984 000	17 920 549
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	68.02.00	70			1 456 000	1 444 405
TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	68.01.00/ 68.02.00	85				-1 244 133

Obiectiv Specific 3.6 - Asigurarea dezvoltării, mentenanței și protecției sistemelor automatizate de calcul și înregistrare IT

Referitor la asigurarea dezvoltării, mentenanței și protecției sistemelor automatizate prezentăm un scurt rezumat al activităților desfășurate pentru îndeplinirea obiectivului, astfel au fost realizate următoarele activități:

- ✓ Actualizarea permanentă a paginii web a ANPIS;



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ Asigurarea funcționării serviciilor de rețea VPN;
- ✓ Întreținerea bazei de date SAFIR;
- ✓ Întreținerea bazei de date AVANTAX;
- ✓ Întreținerea aplicației de rapoarte SAFIR_REPORTS;
- ✓ Menținerea echipamentelor de tehnică de calcul la nivelul ANPIS;
- ✓ Înlocuirea echipamentelor de comunicație de tip switch la nivel ANPIS
- ✓ Desfășurarea videoconferințelor

Indicatori:

CANTITATIVI:

- ✓ număr actualizări ale paginii web: 240
- ✓ număr incidente mentenanță hardware: nr. incidente 0
- ✓ număr angajați: 8
- ✓ cereri de organizare videoconferințe: 17 prin rețeaua de videoconferințe a STS , 126 WEBEX

Calitativi: număr actualizări ale paginii web care s-au realizat conform procedurii/număr total actualizări: 100%

Rezultate:

Pagina web este conform cu cerințele OGP (Open Government Partnership-se bazează pe principiul conform căruia o guvernare deschisă este mai accesibilă, mai receptivă și mai responsabilă față de cetățeni, iar baza de date este actualizată și funcțională.

Obiectiv Specific 3.7 - Îmbunătățirea gradului de digitalizare a serviciilor de acordare a beneficiilor de asistență socială și a plăților de la bugetul de stat gestionate de ANPIS prin operaționalizarea proiectului „HUB DE SERVICII MMFTSS - SII MMSS” și a proiectului de digitalizare a serviciilor aprobat în cadrul PNRR (Obiectiv multi-anual, implementat în colaborare cu MMFTSS și alte autorități cu competențe în materie, în perioada 2021-2026)

ANPIS prin Direcția Tehnologia Informației a fost implicată în desfășurarea proiectului „Hub de servicii MMPS (SII MMFTSS)”, în subordinea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale și în parteneriat cu Autoritatea pentru Digitalizarea României, proiect care urmărește realizarea infrastructurii specifice-sistemului informatic integrat, pentru integrarea, corelarea și managementul optim tuturor informațiilor din domeniile de activitate specifice MMFTSS, astfel încât interacțiunea cetățeanului, atât cu MMFTSS direct, cât și cu instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMFTSS, să se poată realiza în mediul on-line printr-un singur punct de contact - portalul MMFTSS, fără deplasare la ghișeu, facilitându-se astfel accesul la o gamă largă de servicii publice electronice, la asistență, consiliere și îndrumare.

Complementar cu implementarea proiectului menționat anterior, ANPIS a sprijinit procesul de digitalizare a serviciilor oferite prin participarea la implementarea proiectului de reformă inclus în Planul Național de Redresare și Reziliență al României, componenta 7- Transformare Digitală, A.7 Investiții pentru digitalizarea în domeniul



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

muncii și protecției sociale, cu un buget total de 43.303.367,81648 euro. Proiectul își propune ca obiectiv general *creșterea capacității administrative a ANPIS prin digitalizarea proceselor de acordare a tuturor beneficiilor de asistență socială, precum și a capacității de reacție rapidă în situații de criză.*

În anul 2024, ANPIS a demarat activitățile specifice pentru îndeplinirea Jaloanelor 170 și 171, conform calendarului stabilit și asumat în colaborare cu partenerii de proiect pentru perioada 2021-2026, după cum urmează:

- ✓ Constituirea unității de implementare și monitorizare a proiectului;
- ✓ Elaborarea planului de acțiune, de achiziții, a indicatorilor de proiect și semnarea contractului de finanțare;
- ✓ Finalizarea procesului de achiziție publică pentru implementarea SNIAS
- ✓ Semnarea contractului pentru construire SNIAS cu câștigătorul procedurii de achiziție publică pentru implementarea SNIAS
- ✓ Participarea la analizele de business organizate între ANPIS și furnizorul de servicii în vederea construirii SNIAS
- ✓ Identificarea nevoilor de formare profesională în domeniul competențelor digitale;
- ✓ Actualizarea planului de acțiune, previzionare bugetară și structurarea numărului de participanți la cursurile de formare profesională pe regiuni;

Obiectiv Specific 3.8 - Digitalizarea desfășurării relațiilor de muncă intra și interinstituționale prin utilizarea semnăturii electronice în toate documentele necesare desfășurării acestor relații și simplificarea mecanismelor de desfășurare a telemuncii (Obiectiv multi-anual, implementat în colaborare cu MMFTSS și alte autorități cu competențe în materie, în perioada 2021-2026)

Obținerea semnăturilor electronice cu sprijinul Serviciului de Telecomunicații Speciale (STS) pentru toți angajații ANPIS.

Rezultate:

20 de semnături electronice obținute vor asigura comunicarea în cadrul instituției între compartimente/servicii/direcții, precum și în afara acesteia.

Obiectiv Specific 3.9 - Asigurarea, prin misiuni de audit, și consilierea cu privire la procesele/ activitățile desfășurate la nivelul agenției naționale.

Activitatea de audit intern este organizată de la nivel central, în cadrul unei Direcții Audit Public Intern. Auditul se exercită atât asupra activităților desfășurate la nivelul Agenției Naționale, cât și al tuturor Agențiilor Teritoriale. La fel ca în anii anteriori, și în anul 2024, Direcția Audit Public Intern a reușit să acopere activitățile planificate, dar și să desfășoare activități de consiliere. Au fost realizate nouă teme de audit, care au inclus 64 de misiuni de asigurare (audit de regularitate) și o misiune de consiliere formalizată. De asemenea, a fost realizată și o misiune de audit ad-hoc „Auditul de sistem și analiza subsistemelor componente din cadrul agențiilor teritoriale pentru plăți și inspecție socială”.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Planul de audit public intern pentru anul 2024 al Direcției Audit Public Intern din cadrul ANPIS a cuprins următoarele teme și misiuni de audit, desfășurate atât la nivel național cât și pentru agențiile teritoriale subordonate:

- ✓ Auditarea activității privind stabilirea, evidența și plata sumelor reprezentând beneficiile de asistență socială (ICC și stimulent de inserție) - misiune de asigurare, audit de regularitate, cu 42 rapoarte de audit, la 42 structuri teritoriale (ATPIS);
- ✓ Auditarea activității privind utilizarea bunurilor din domeniul public al statului pentru activitatea instituției - misiune de asigurare, audit de regularitate, cu nouă rapoarte de audit, la nouă structuri teritoriale (ATPIS);
- ✓ Evaluarea activității de gestionare și completare a formularelor europene privind acordarea beneficiilor familiale - misiune de asigurare, audit de regularitate, cu două rapoarte de audit, la două structuri teritoriale (ATPIS);
- ✓ Auditarea activității juridice și de contencios la nivelul instituției - misiune de asigurare, audit de regularitate, cu două rapoarte de audit, la două structuri teritoriale (ATPIS);
- ✓ Activitatea financiar-contabilă privind beneficiile de asistență socială - misiune de asigurare, audit de regularitate, cu două rapoarte de audit, la două structuri teritoriale (ATPIS);
- ✓ Activitatea de fundamentare a creditelor bugetare - misiune de asigurare, audit de regularitate, cu două rapoarte de audit, la două structuri teritoriale (ATPIS);
- ✓ Auditarea activităților efectuate prin casierii, emiterea și stingerea titlurilor de creanță prin încasare, compensare sau executare silită, creditorii și debitorii - misiune de asigurare, audit de regularitate, cu patru rapoarte de audit, la patru structuri teritoriale (ATPIS);
- ✓ Auditarea activității privind Tehnologiile Informaționale în cadrul instituției - misiune de asigurare, audit de regularitate, cu un raport de audit, la ANPIS;
- ✓ Sistemul de luare a deciziilor și procese de control - misiune de consiliere formalizată, cu un raport de audit, la un structură teritorială (ATPIS);
- ✓ Auditul de sistem și analiza subsistemelor componente din cadrul Agențiilor Teritoriale pentru Plăți și Inspecție Socială - misiune de audit ad-hoc, necuprinsă în planul anual de audit, privind realizarea unui audit de sistem la o agenție teritorială (ATPIS), cu un raport de audit, la un structură teritorială (ATPIS).

Referitor la indicatorii de performanță utilizați în monitorizarea activităților specifice, putem formula următoarele concluzii:

- ✓ A fost asigurat un audit funcțional, în condiții de economicitate;
- ✓ A fost asigurată formarea profesională continuă a auditorilor interni prin dezvoltarea e-learning și formării interne;
- ✓ Misiunile și procesele de audit s-au desfășurat conform planificării;



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ A fost realizată componenta de consiliere, inclusiv în ceea ce privește performanța;
- ✓ A fost dezvoltată capacitatea de utilizare a tehnicilor de audit în mediu informatizat.

Una dintre realizările DAPI a constat în îmbunătățirea abilității de analiză a datelor pentru definirea unor eșantioane nestatistice.

Obiectiv Specific 3.10 - Asigurarea comunicării de informații cu instituțiile similare din alte state membre, conform prevederilor Regulamentului European (CE) Nr. 883/2004 din 29 aprilie 2004 privind coordonarea sistemelor de securitate socială

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

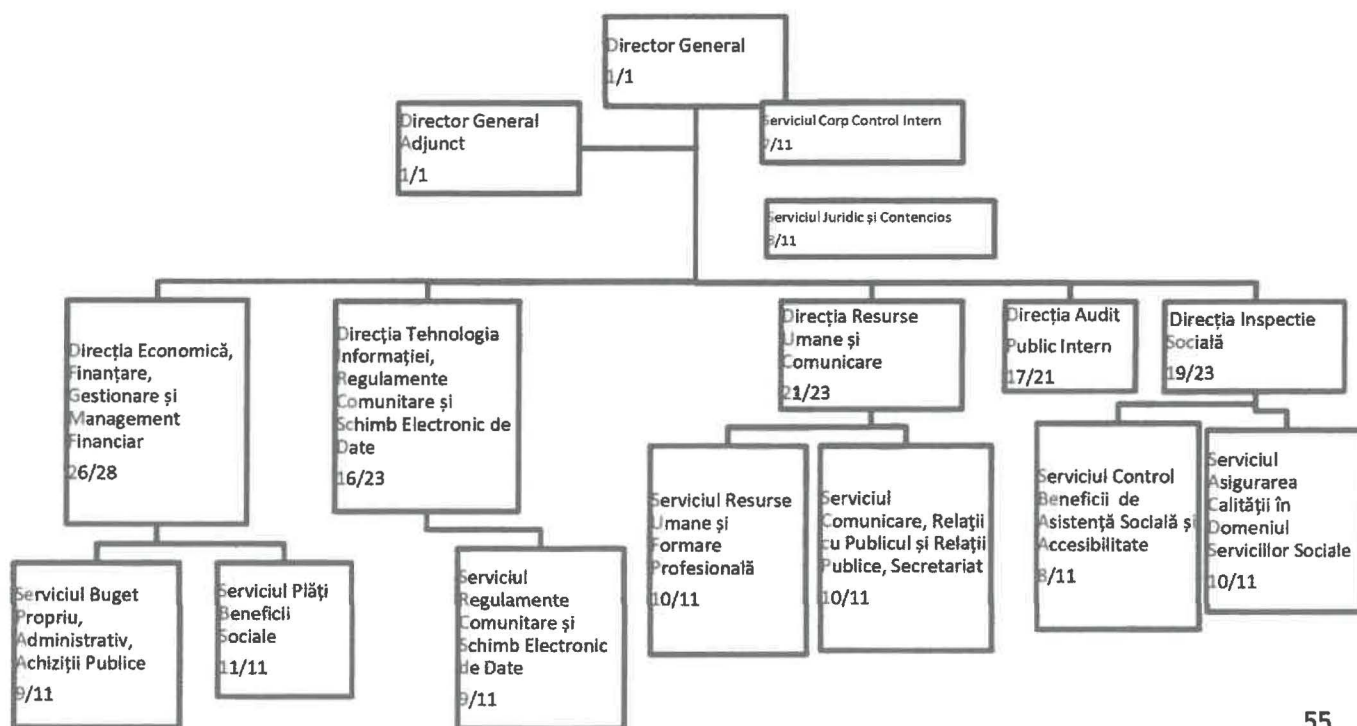
- ✓ Gestionarea comunicării cu instituțiile de legătură al Statelor Membre UE;
- ✓ Gestionarea schimbului electronic de date în aplicația RINA;

Indicatori/Rezultate:

- ✓ Număr de DES (documente structurate electronic) primite: 274.510;
- ✓ Număr de DES (documente structurate electronic) transmise: 175.869;
- ✓ Număr de adrese/informări către instituțiile de legătură din alte state membre: 2;
- ✓ Număr de întâlniri la nivel tehnic (online sau fizic) dintre reprezentanții ANPIS și reprezentanții instituțiilor omoloage: 2;

Obiectiv Specific 3.11 - Întărirea capacității administrative ANPIS prin asigurarea unei structuri de personal corespunzătoare atribuțiilor și obiectivelor stabilite

În anul 2024 organigrama ANPIS a fost constituită astfel:





MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Numele persoanelor cu funcții de conducere:

1. Director General-Opriș Gabriela
2. Director General Adjunct-Tocariu Sebastian
3. Șef serviciu al Serviciului corp control intern-Băjan Anca Cristina
4. Șef serviciu al Serviciului juridic și contencios-Mareș Gîgica
5. Director Direcția economică, finanțare, gestionare și management financiar-Joldoș Daniela Alexandra
 - 5.1 Șef serviciu al Serviciului buget propriu, administrativ și achiziții publice-Simion Aurelia
 - 5.2 Șef serviciu al Serviciului plăți beneficii sociale-Lup Marcela Cornelia
6. Director Direcția Tehnologia Informației, Regulamente Comunitare și Schimb Electronic de Date-Drăgănescu Nicolae
 - 6.1 Șef serviciu al Serviciului regulamente comunitare și schimb electronic de date-Weber Raluca
7. Director Direcția resurse umane și comunicare-Tudorie Georgică
 - 7.1 Șef serviciu al Serviciului resurse umane și formare profesională-Clement Petre Adrian
 - 7.2 Șef serviciu al Serviciului comunicare, relații cu publicul și relații publice, secretariat-Leu Orventina
8. Director Direcția audit public intern-Vintilescu Belciug Adrian
9. Director Direcția inspecție socială-Popescu Gina Emilia
 - 9.1 Șef serviciu al Serviciului control beneficii de asistență socială și accesibilitate-Rotariu Gabriela
 - 9.2 Șef serviciu al Serviciului asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale-Manole Claudia Elena

În anul 2024 atingerea acestui obiectiv a fost realizată prin îndeplinirea următoarelor activități:

1. Adaptarea structurii organizaționale în conformitate cu reglementările legale privind organizarea și funcționarea instituțională, precum și alinierea politicilor și sistemului de resurse umane la obiectivele și cerințele unei administrații publice moderne;

Indicatori/Rezultate:

- ✓ 1777 decizii elaborate;
- ✓ 6 decizii de modificare și aprobare a structurii aparatului propriu al ANPIS;
- ✓ 42 de avize ANFP pt aprobarea structurilor AJPIS-urilor;
- ✓ 42 decizii de modificare și aprobare a structurilor AJPIS-urilor;
- ✓ 3 ROF-uri revizuite și aprobate;

2. Administrarea resurselor umane, prin gestionarea dosarelor profesionale și fișelor de post, organizarea participării personalului la programe de formare



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

profesională și coordonarea procesului de evaluare anuală a performanței individuale a angajaților ANPIS;

Indicatori/Rezultate:

- ✓ 130 fișe de post/anexe la fișă de post aprobate;
- ✓ 130 dosare profesionale actualizate;
- ✓ 670 de angajați (ANPIS și AJPIS) au participat la cursuri de formare profesională;
- ✓ 33 sesiuni de formare profesională internă;
- ✓ 157 rapoarte de evaluare elaborate

3. Elaborarea și gestionarea documentației salariale a personalului ANPIS, precum și administrarea situației concediilor de odihnă și a altor tipuri de absențe;

Indicatori/Rezultate:

- ✓ 69 de răspunsuri privind drepturile salariale ale angajaților;
- ✓ 12 state de plată elaborate;
- ✓ 12 declarații lunare privind achitarea impozitelor;
- ✓ 258 de ordonanțe elaborate și aprobate;
- ✓ 12 pontaje aprobate;
- ✓ 1300 cereri de concediu;
- ✓ Elaborarea și transmiterea către ANAF a formularului L153 privind evidența salariaților;
- ✓ 126 proceduri elaborate/revizuite;

4. Aplicarea legislației privind declarațiile de avere și interese, asigurând respectarea obligațiilor legale în acest domeniu pentru personalul ANPIS;

Indicatori/Rezultate:

- ✓ 127 declarații de avere înregistrare;
- ✓ 127 declarații de interese înregistrare;

5. Gestionarea platformelor oficiale de evidență a funcțiilor publice și funcționarilor (portalul de management al funcțiilor publice), realizarea înregistrărilor în REVISAL și centralizarea datelor statistice privind posturile ocupate și vacante;

Indicatori/Rezultate:

- ✓ 12 raportări privind situația posturilor și a personalului din cadrul ANPIS și AJPIS-uri;
- ✓ 90 de raportări către ANFP;
- ✓ 70 de contracte de muncă înregistrate în REVISAL

6. Asigurarea suportului organizațional pentru desfășurarea proceselor de recrutare, promovare în clasă sau în grad profesional, în conformitate cu prevederile legale și procedurile interne.

Indicatori/Rezultate:

- ✓ 5 persoane recrutate la nivelul aparatului propriu al ANPIS;



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ 156 acorduri privind ocuparea posturilor vacante;
- ✓ Plan de formare aferent anului 2024 elaborat și aprobat pentru personalul ANPIS și AJPIS-uri;

Obiectiv Specific 3.12 - Asigurarea cadrului juridic instituțional necesar atingerii obiectivelor instituției

Activitatea Serviciului Juridic și Contencios, în anul 2024 s-a centrat pe două componente:

- ✓ juridică - asigurarea emiterii în condiții de legalitate a actelor decizionale ale A.N.P.I.S., consilierea juridică a structurilor interne ale A.N.P.I.S., îndrumarea și sprijinul juridic acordat agențiilor teritoriale, precum și consilierea juridică a persoanelor fizice și juridice care o solicită prin adrese sau telefonic;
- ✓ contencioasă - reprezentarea intereselor A.N.P.I.S. în fața instanțelor de judecată, formularea de cereri și apărări în dosarele în care figurează A.N.P.I.S., sprijin juridic acordat agențiilor teritoriale, în dosarele de instanță.

Obiectivul general al activității Serviciului Juridic și Contencios constă în asigurarea cadrului juridic instituțional necesar atingerii obiectivelor A.N.P.I.S.

În vederea asigurării unei activități unitare la nivel național, SJC a îndrumat agențiile teritoriale în legătură cu aplicarea dispozițiilor noilor acte normative, respectiv:

1. O.U.G. nr. 96/2024 privind acordarea de sprijin și asistență umanitară de către statul român cetățenilor străini sau apatrizilor aflați în situații deosebite, proveniți din zona conflictului armat din Ucraina;
2. Ordinul nr. 1875/2024 pentru aprobarea modelelor formularelor necesare acordării unor beneficii de asistență socială pentru cetățenii străini sau apatrizi care provin din zona conflictului armat din Ucraina;
3. O.U.G. nr. 34/2024 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă-nou-născut defavorizate cu tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile pentru nou-născuți, pentru modificarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și prorogarea unui termen
4. Ordinul nr. 4221/2024 privind aprobarea Procedurii specifice de distribuire a tichetelor sociale pe suport electronic pentru categoriile de cupluri mamă-nou-născut defavorizate, precum și mecanismul de implementare aferent;
5. H.G. nr. 1145/2024 privind acordarea unor ajutoare de urgență pentru combaterea efectelor fenomenelor meteorologice deosebite produse în luna septembrie 2024, precum și pentru suplimentarea bugetului Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului.
6. H.G. nr. 70/2024 pentru aprobarea mecanismului de implementare a măsurilor de acordare a unui sprijin material pentru anumite categorii de persoane defavorizate, în perioada 2024 - 2027, regulile de acordare, modalitatea și frecvența măsurilor de sprijin, precum și instituțiile responsabile;



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

7. Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;

8. O.U.G. nr. 105/2024 privind unele măsuri de protecție socială.

SJC a desfășurat o intensă activitate de îndrumare și consiliere juridică a agențiilor teritoriale în ceea ce privește aplicarea noilor acte normative, precum și aplicarea modificărilor normative apărute, au fost formulate puncte de vedere privind soluționarea unor petiții/dosare ale beneficiarilor indemnizațiilor sociale, au fost emise circulare pentru aplicarea unitară a legislației, au fost întocmite modele de decizii, cereri, proceduri de lucru, s-au solicitat (inclusiv din oficiu) puncte de vedere ale M.M.F.T.S.S.

În plus, consilierii juridici din cadrul SJC - ANPIS, conform prevederilor O.U.G. nr. 27/2022, cu modificările și completările ulterioare, au avizat de legalitate un nr. 16 de acte avizate pentru legalitate pentru plafonare și un nr. de 826 de decizii pentru plafonare + Munții Apuseni.

Este de subliniat faptul că activitatea de îndrumare și coordonare de către SJC a agențiilor teritoriale s-a desfășurat, atât la solicitarea acestora, cât și din oficiu prin comunicarea de circulare privind aplicarea unitară a legislației, acordarea de sprijin la formularea unor puncte de vedere privind aplicarea actelor normative, la soluționarea dosarelor depuse de petenți, sprijin în formularea răspunsurilor la plângeri și contestații, a întâmpinărilor și acțiunilor în instanța de judecată. De exemplu, s-a oferit consultanță și sprijin la întocmirea întâmpinărilor agențiilor teritoriale a căror dosare au avut o multitudine de obiecte diferite, cum ar fi: refuz acordare drepturi Decretul-lege nr. 118/1990, anulare acte administrative, beneficii sociale, drepturi salariale, acțiuni în justiție având ca obiect pretenții/obligația de a face furnizori energie electrică și gaze etc.

Serviciului Juridic și Contencios s-a implicat activ și în activități privind :

- implementarea venitului minim de incluziune;
- acordarea de tichete sociale;
- recalcularea indemnizației creștere copil și poprirea;
- anularea art. 83 din H.G. nr. 579/2016;
- monitorizarea și centralizarea periodică a numărului de cereri depuse la agențiile teritoriale pentru a beneficia de prevederile Decretului-lege nr. 118/1990;
- Decretul-lege nr. 118/1990;
- decontarea serviciilor de intervenție psihologică și psihoterapeutică, HG nr.1389/2022, privind aprobarea metodologiei de decontare a serviciilor de intervenție psihologică și psihoterapeutică și modalitățile de înscriere în Programul național de suport pentru copii, în contextul pandemiei de COVID-19 - "Din grijă pentru copii",



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- decontare lunară compensație energie electrică/gaze naturale (Ordonanță de urgență nr. 27/2022 privind măsurile aplicabile clienților finali din piața de energie electrică și gaze naturale în perioada 1 aprilie 2022 - 31 martie 2023, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul energiei).

În continuare, SJC a depus o activitate intensă de îndrumare a consilierilor juridici ai agențiilor teritoriale pentru ca prevederile acestor acte normative să fie aplicate, la nivel teritorial, în mod unitar, iar, în acest sens au fost transmise clarificări privind interpretarea dispozițiilor legale, opinii/puncte de vedere privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, proceduri de revizuire și contestare a deciziilor emise de către agențiile teritoriale, comunicarea unor circulare având ca subiect elaborarea actului administrativ în condiții de legalitate - deciziile de admitere, de revizuire, de respingere, a formularelor utilizate, comunicarea unor proceduri de lucru, etc.

De asemenea, s-au transmis agențiilor teritoriale răspunsuri asupra modului de soluționare a unor spețe; s-a acordat viză juridică asupra documentelor emise de A.N.P.I.S.; s-au facut obiecții și s-au avizat propunerile legislative transmise de M.M.F.T.S.S. și S.G.G.; s-a implicat în încheierea protocoalelor/convențiilor la care A.N.P.I.S. este parte.

Astfel, în perioada raportată, au fost formulate răspunsuri către petenti persoane fizice și juridice, au fost emise puncte de vedere privind aplicarea legislației, precum și adrese către alte autorități/instituții publice având ca obiect solicitarea unor clarificări în interpretarea legii, referate de punere în executare a hotărârilor judecătorești și de organizare a activității interne, în număr de 932, din care evidențiem:

a) 28 răspunsuri la plângeri/contestații;

- 534 răspunsuri formulate către persoane fizice și juridice, autorități publice și private;
- 26 circulare comunicate agențiilor județene privind aplicarea unitară a legislației;
- 15 acorduri pentru desemnarea persoanelor responsabile cu CFP;
- 98 adrese emise în legătură cu procedura de avizare internă MMFTSS - DPP, SRP, SGG;
- 32 acte procedurale;
- 32 acțiuni de sprijin privind interpretarea și aplicarea corectă a legislației, sprijin pentru formularea acțiunilor în instanță;
- 165 puncte de vedere formulate petenților, agențiilor județene, instituțiilor publice comunicate prin e-mail.

b) S-a acordat consiliere juridică telefonică persoanelor fizice, persoanelor juridice în număr de 157 având ca obiect: beneficii de asistență socială, concediu de acomodare, alocație de plasament, indemnizație creștere copil, stimulent de inserție, indemnizație tineri și indemnizație lunară de sprijin, indemnizație venit minim de incluziune, D.L. nr. 118/1990, acordare decontare - "Din grijă pentru copii" etc.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- acordat sprijin la elaborarea răspunsurilor la petițiile supuse prevederilor Legea 544/2001- șase;
- Interpelări - șase;
- Consilierii juridici ai SJC au participat activ în comisiile de specialitate constituite la nivelul ANPIS (comisiile de examinare și de contestatie, comisia de achizitii publice, comisia de avertizare, etc.)

c) S-a acordat viză juridică pentru:

- 18 contracte încheiate la nivelul ANPIS;
- un protocol de colaborare interinstituțional (Compania Națională Poșta Română);
- patru acte adiționale la protocoalele de colaborare;
- 1.777 decizii emise de directorul general al ANPIS.

Un alt aspect relevant în activitatea derulată în anul 2024, se referă la diligențele depuse de Serviciul juridic privind instituțiile de specialitate cum sunt M.M.F.T.S.S., A.N.P.D.C.A., A.N.P.D.P.D., C.N.P.P., A.N.A.F. și alte instituții, pentru clarificare și aplicarea unitară a legislației.

În ceea ce privește activitatea desfășurată pentru asigurarea apărării intereselor instituției, Serviciul Juridic și Contencios a formulat cereri, întâmpinări, s-au formulat căi de atac (ordinare și extraordinare) în termenele prevăzute de actele normative, precum și răspunsuri/informații la solicitarea instanțelor de judecată, inspectorate de poliție în dosare în care A.N.P.I.S. nu este parte.

Astfel, Serviciul juridic și Contencios a coordonat și urmărit activitatea de judecată în procesele în care au fost implicate agențiile teritoriale, iar acolo unde a fost necesar s-a acordat ajutor și chiar s-au formulat apărări.

De asemenea, Serviciul Juridic a colaborat cu agențiile teritoriale care nu au încadrat un consilier juridic, sau, după caz, consilierul juridic a avut calitate de reclamant într-un litigiu în contradictoriu cu angajatorul său (situație de incompatibilitate), iar agențiile teritoriale au solicitat sprijinul pentru formularea apărărilor.

La finalul anului 2024, la nivel național au fost înregistrate **3.068 litigii**, iar la nivelul A.N.P.I.S. **103 litigii**.

Se poate observa, atât la nivel național (3.599), cât și la nivelul ANPIS (104), o diminuare a dosarelor aflate pe rolul instanțelor de judecată în anul 2024 față de anul 2023.

Acest fenomen poate fi explicat de implicarea continuă a consilierilor juridici în soluționarea contestațiilor în procedura prealabilă.

Preocuparea permanentă a Serviciului Juridic și Contencios în vederea aplicării corecte și unitare a legislației s-a dezvoltat pe două segmente:

1. Activitatea de asistență juridică, de reprezentare și apărare a intereselor instituției, precum și o îndrumare, sprijin, și consiliere a compartimentelor, direcțiilor, serviciilor ANPIS și a structurilor sale teritoriale;



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

II. Viziunea de viitor, respectiv dezvoltarea profesională a consilierilor juridici și, totodată, formarea unui suport (instrument juridic) de aplicare a legislației în mod unitar.

În acord cu cele două obiective precizate mai sus, urmare a activităților realizate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență - PNRR, SJC a oferit sprijin în comisiile de achiziție SNIAS, implementarea Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune prin acordarea de consiliere juridică referitoare la interpretarea și aplicarea acesteia. Totodată, pentru o practică unitară la nivel național, SJC a centralizat tematica provenită de la agențiile teritoriale/primării la care a și formulat răspunsuri.

SJC a avut o strânsă relație cu membrii echipei pentru implementarea VMI, în acest sens consilierii juridici au participat la ședințe, au venit cu idei și completări, au întocmit minute după fiecare ședință.

Având în vedere că, activitatea consilierului juridic implică pe de o parte, reprezentarea și apărarea intereselor instituției în instanță, formularea de cereri și apărări în dosarele în care A.N.P.I.S. este parte, precum și acordarea de consultanță juridică structurilor de specialitate interne ale A.N.P.I.S. pentru aplicarea corectă a legislației, acordă viza juridică actelor și măsurilor dispuse de directorul general, iar pe de altă parte asigură sprijinul consilierilor juridici din agențiile teritoriale în rezolvarea petițiilor/cererilor/contestațiilor adresate acestora, precum și sprijin în dosarele de instanță, Serviciul Juridic și Contencios își propune pentru îmbunătățirea activității din anul 2025, ținând cont și de dinamica legislativă, următoarele activități:

- ✓ intensificarea activității de îndrumare a consilierilor juridici din cadrul agențiilor teritoriale în scopul prevenirii litigiilor în faza procedurii prealabile, prin constituirea unor grupuri de lucru cu consilierii juridici din cadrul agențiilor teritoriale;

- ✓ creșterea numărului de consultații în domeniul legalității actelor administrative (procedura de emitere a actelor administrative în condiții de deplină legalitate), având în vedere că, acordarea/suspendarea/modificarea și încetarea dreptului pentru beneficiile de asistență socială se face prin acte administrative, iar problematica sancțiunilor care pot lovi un act administrativ emis cu încălcarea unei condiții de valabilitate este în creștere;

- ✓ dezvoltarea activității de îndrumare a agențiilor teritoriale în legătura cu punerea în executare a dispozițiilor instanțelor de judecată de bună voie și înțelegerea părților pe cale amiabilă, acolo unde este cazul, pentru micșorarea numărului de executări silite;

- ✓ program de instruire (grup de lucru) pe regiuni, „față în față”/on-line, cu consilierii juridici, persoanele care au atribuții pe activitatea de comunicare și directorii executivi pe diferite teme.

Obiectiv Specific 3.14 - Asigurarea monitorizării și controlului privind autorizarea furnizorilor de formare profesională

Activități întreprinse pentru monitorizarea obiectivului:



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

- ✓ Monitorizarea cheltuielilor privind formarea profesională a adulților la nivel național.

IV. PROGRAME ȘI PROIECTE

În vederea îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin actele normative în vigoare, precum și a obiectivelor specifice cuprinse în Programul de Guvernare 2021-2024, ANPIS a participat în anul 2024, în parteneriat cu MMSS, la implementarea proiectului de reformă inclus în **Planul Național de Redresare și Reziliență al României**, componenta 7-Transformare Digitală, A.7. Investiții pentru digitalizarea în domeniul muncii și protecției sociale, cu un buget total de 43.303.367,81648 euro - *activități și rezultate descrise în cadrul Obiectivului Specific 3.8.*

ȚINTA 170 din PNRR -Implementarea serviciilor digitale în domeniul muncii și protecției sociale-

Operaționalizarea VMI începând cu 1 ianuarie 2024

Prevederile legii 196/2016 privind Venitul Minim de Incluziune sunt aplicabile din 01.01.2024, moment din care s-au și prelucrat cererile de VMI la nivel național.

În prezent, ANPIS acordă suport tuturor utilizatorilor la nivel de AJPIS/UAT pentru utilizarea microaplicației, încărcarea cererilor și implementarea legislației privind VMI.

În 29 decembrie 2023 s-a încheiat proiectul SIPOCA 706/MySMIS2014 129604, "Politici sociale performante - strategie națională pentru implementarea performantă a politicilor familiale" în cadrul caruia ANPIS a înființat și operaționalizat un helpdesk privind acordarea de beneficii de asistență socială. Helpdesk-ul are o structură complexă, dezvoltată pe două paliere, respectiv: comunicarea directă (face-to-face) cu publicul la ghișeu și comunicarea telefonică care este desfășurată call-center național, asigurat de 70 de experți externi. Pentru preluarea celor 70 de experți externi în cadrul proiectului PNRR, au fost identificate economii în bugetul PNRR al ANPIS cu scopul alocării sumei de 13.564.320 lei pentru asigurarea salariilor experților call-center timp de 2 ani.

În decembrie 2023, Secretariatul General al Guvernului informează Ministerul Muncii și Solidarității Sociale în privința aprobării Memorandumului cu tema "Înființarea și finanțarea din proiectul "Digitalizarea beneficiilor de asistență socială gestionate de ANPIS", jalonul 170 din PNRR, a unui call center național de beneficii sociale și preluarea personalului specializat din call center-ul înființat prin proiectul "Politici sociale performante - strategie națională pentru implementarea performantă a politicilor familiale" cod MySMIS2014 129604- SIPOCA 706" în ședința Guvernului din data de 21 decembrie 2023, semnat de Prim-Ministrul României, și de MIPE prin adresa nr.4780/18.12.2023.



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Sistemul Național Integrat de Asistență Socială (SNIAS)

În 2023 ANPIS a semnat contractul de achiziție având ca obiect prestarea de servicii și furnizarea de produse pentru dezvoltarea și implementarea soluției informatice, inclusiv furnizarea de hardware și software pentru implementarea Sistemului Național Integrat de Asistență Socială - SNIAS, în valoare de 132.799.800 lei fără TVA, la care se adaugă 25.231.962 lei reprezentând TVA, rezultând 158.031.762 lei cu TVA, valabil pe o perioadă de 18 luni. Etapele de implementare a sistemului informatic vor cuprinde: analiza și proiectarea, dezvoltarea, instruirea, testarea de acceptanță și asigurarea calității, punerea în producție și migrare date, predare sistem, aflându-ne în etapa de analiză și proiectare.

În prezent, echipa PNRR de la nivelul ANPIS organizează ședințe de analiză de business organizate împreună cu echipa prestatorului pentru dezvoltare.

TINTA 171 din PNRR - Obiectiv: 1.595 de angajați ai ANPIS/AJPIS specializați în domeniul competențelor digitale. În anul 2024 a fost format un număr de 520 persoane, în domeniul competențelor digitale.

Proiectul: „HUB DE SERVICII MMSS - SII MMSS” - Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020 - Cod MySMIS: 130963, buget total de 133.136.679,70 lei - activități și rezultate descrise în cadrul Obiectivului Specific 3.8. Sistemul informatic este utilizat pentru înregistrarea cererilor pentru acordarea venitului minim de incluziune, alături de plăți a ANPIS, AJPAY. Datele și funcționalitățile aplicației de plăți a ANPIS vor fi preluate în SNIAS.

V. CONCLUZII

Toate acțiunile și măsurile întreprinse în anul 2024 au avut în vedere, în principal, realizarea obiectivelor stabilite pentru îndeplinirea misiunii ANPIS, respectiv de stabilire, acordare și plată a beneficiilor de asistență socială și a altor măsuri de sprijin financiar stabilite prin lege, de gestionare a sumelor destinate susținerii serviciilor sociale, precum și de evaluare, monitorizare și de control al respectării legislației specifice în domeniul asistenței sociale.

ANPIS, împreună cu structurile teritoriale, au depus toate eforturile pentru îndeplinirea corespunzătoare și la termen a tuturor atribuțiilor legale prin utilizarea eficientă a resursei umane și materialelor existente, demonstrând un grad ridicat de profesionalism și adaptabilitate la întreaga dinamică a procesului legislativ din domeniul asistenței și protecției sociale.

VI. ANEXE



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

VI. ANEXE

La prezentul raport sunt atașate:

Anexa nr.1 - Gestionarea creditelor bugetare destinate plății beneficiilor de asistență socială și a măsurilor de sprijin financiar stabilite în sarcina ANPIS pentru anul 2024

Anexa nr.2 - Distribuția pe State Membre a formularelor europene completate în partea A - 2024

Anexa nr.3 - Distribuția pe State Membre a formularelor europene completate în partea B - 2024

Anexa nr.4 - Distribuția formularelor europene pe State Membre (deschideri de drepturi de beneficii sociale) - 2024

Anexa nr.5 - Distribuția formularelor europene pe State Membre (suspendări de drepturi de beneficii sociale) - 2024

Anexa nr.6 - Buget total ANPIS 2024

Anexa nr.7 - Situația achiziției ANPIS 2024

Gabriela Opris
Director General

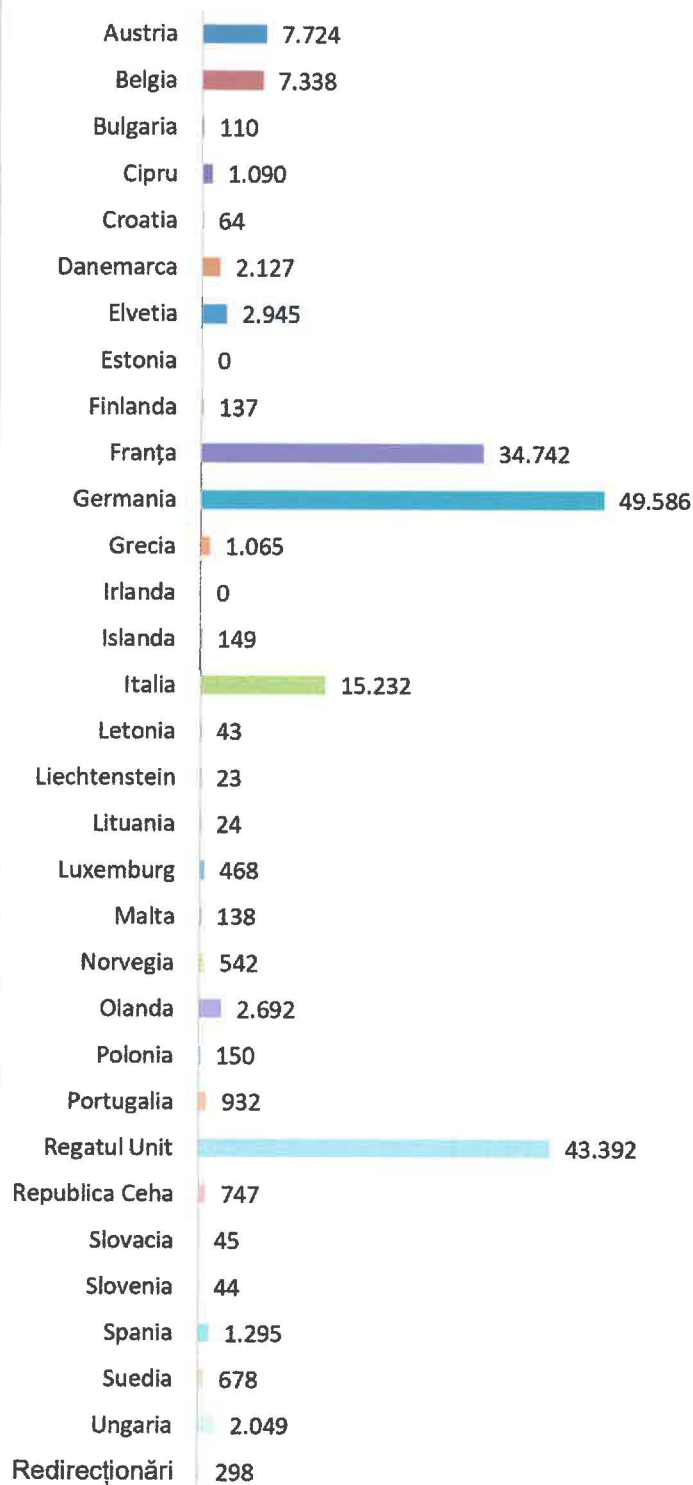


Anexa nr. 1
Gestionarea creditelor bugetare destinate plății beneficiilor de asistență socială anul 2024

Nr. Crt.	Denumirea beneficiului	Ianuarie- decembrie 2024		
		Sume totale plătite (lei)	Nr. mediu de beneficiari/luna	Sume medii/lună (lei)
1	Alocatie de stat Legea nr. 61/1993	14.824.743.155	3.582.975	1.235.395.263
2	Alocatie de plasament Legea nr. 272/2004	797.213.657	48.903	66.434.471
3	Alocatie pentru sustinerea familiei Legea nr. 277/2010	26.691.172	125.243	2.224.264
4	Indemnizatie crestere copil OUG nr. 111/2010	6.588.994.348	159.923	549.082.862
5	Indemnizatie crestere copil OUG nr. 148/2005	8.779	1	732
6	Stimulent de insertie OUG nr. 111/2010	808.164.935	84.066	67.347.078
7	Indemnizatie si ajutor art. 31 și 32 OUG nr. 111/2010	164.296.962	10.615	13.691.414
8	Indemnizatie lunara acordata pe perioada concediului de acomodare in vederea adoptiei art.50 alin (1) Legea nr. 273/2004	43.219.174	958	3.601.598
9	Sustinerea si stimularea adoptiei indemnizatie de sprijin art..100^1 Legea 273/2004	43.852.942	3.400	3.654.412
10	Decontarea serviciilor de interventie psihologica si psihoterapeutica din Programul " Din grija pentru copii HG nr. 1389/2022	17.754.360	13.893	1.479.530
11	Contul junior OUG nr. 104/2018	38.145.600	31.529	38.145.600
12	Indemnizatie hrana HIV/SIDA Nr.584/2002	155.710.269	12.748	12.975.856
13	Indemnizatie lunar de hrana TBC art.15 din Legea nr.302/2018	47.240.831	5.175	3.936.736
14	Drepturile persoanelor cu dizabilitati art. 58 din Legea nr. 448/2006	6.459.247.105	934.486	538.270.592
15	Ajutoare de urgenta Legea nr. 196/2016	167.526.444	8.170	13.960.537
16	Ajutoare pentru refugiati Legea nr. 122/2006	2.518.344	493	209.862
17	Venitul minim garantat/ Venitul minim de insertie Legea 196/2016	1.409.175.724	386.420	117.431.310
18	Ajutoare pentru familie si copii Legea nr. 196/1996	338.602.805	110.216	33.860.281
19	Asigurare locuinte PAID	4.193.498	48.800	349.458
20	Ajutoare pentru incalzirea locuintei cu termica Legea nr. 226/2021	8.631.385	19.788	719.282
21	Ajutoare pentru incalzirea locuintei cu gaze naturale Legea nr. 226/2021	28.205.569	62.914	2.350.464
22	Ajutoare pentru incalzirea locuintei cu energie electrica Legea nr. 226/2021	3.520.690	6.160	293.391
23	Ajutoare pentru incalzirea locuintei cu energie termica Legea nr. 226/2021	753.887.512	630.691	62.823.959
24	Supliment incalzirea locuintei cu energie termica Legea nr. 226/2021	1.427.173	18.340	118.931

25	Supliment incalzirea locuintei cu gaze naturale Legea nr. 226/2021	6.949.888	100.269	579.157
26	Supliment incalzirea locuintei cu energie electrica Legea nr. 226/2021	72.366.058	265.784	6.030.505
27	Supliment incalzirea locuintei cu lemne Legea nr. 226/2021	157.239.720	893.231	13.103.310
Nr. Crt	Denumirea beneficiului	Sume totale plătite (lei)	Nr. mediu de beneficiari/luna	Sume medii/lună (lei)
28	Facilitati prevazute de OG nr. 27 energie electrica	38.514.974	44.206	3.209.581
29	Facilitati prevazute de OG nr. 27 gaze naturale	3.381.994	2.779	281.833
30	Facilitati prevazute de OG nr. 27/1996 energie termica	2.954.805	2.973	246.234
31	Plafonare conform OUG nr.27/2022 energie electrica	3.432.201.062	7.308.983	286.016.755
32	Plafonare conform OUG nr. 27/2022 gaze naturale	27.729.929	1.494.625	2.310.827
33	Ajutoare financiare -Ziua Internationala a Varstnicilor Legea nr. 363/2003	2.202.000	6	2.202.000
34	Indemnizatii acordate pentru alti profesioniști precum si pentru persoanele care au incheiat conventii individuale de munca care intrerup activitatea ca urmare a efectelor coronavirusului SARS-CoV-2 OUG nr. 30/2020	28.136	5	3.126
35	Indemnizatii acordate pe perioada reducerii temporare a activitatii pentru profesioniști precum si pentru persoane care au incheiat conventii individuale de munca OUG nr. 132/2020	95.168	7	10.574
36	Indemnizatie decontare transport si cazare pentru persoane care adopta sau familia adoptatoare HG nr. 1389/2022	638.664	337	53.222
37	Cheltuieli de functionare Programe de interes national HG nr. 435/2022 organizatii	6.676.898	81	556.408
38	Finantarea investitii in cadrul programului de interes national HG nr. 435/2022	372.448	5	31.037
39	Finantare investitii publice de asistenta sociala si unitati de asistenta sociala medico - sociala HG nr. 973/2012	5.896.716	26	491.393
40	Subventii acordate asociatiilor si fundatiilor Legea nr. 34/1998	134.509.194	15.340	11.209.100
41	Centre de zi si rezidentiale HG nr. 973/2012	28.884.604	85	2.407.050
42	Centre de zi si rezidentiale HG nr. 435/2022	15.882.032	24	1.323.503
43	Transferuri catre structuri sportive private precum si catre cooperatii pentru indemnizatii aferente suspendarii temporare a contractului de activitate sportiva, respectiv a conventiilor individuale de munca	14.376	8	14.376
44	Comision postal reprezentand transmiterea mandatelor postale de catre CNPR	120.274.460	0	10.022.872
	TOTAL GENERAL	36.789.785.559	16.434.680	3.108.460.746

G.A2 Distribuția pe State Membre a formularelor trimise 2024

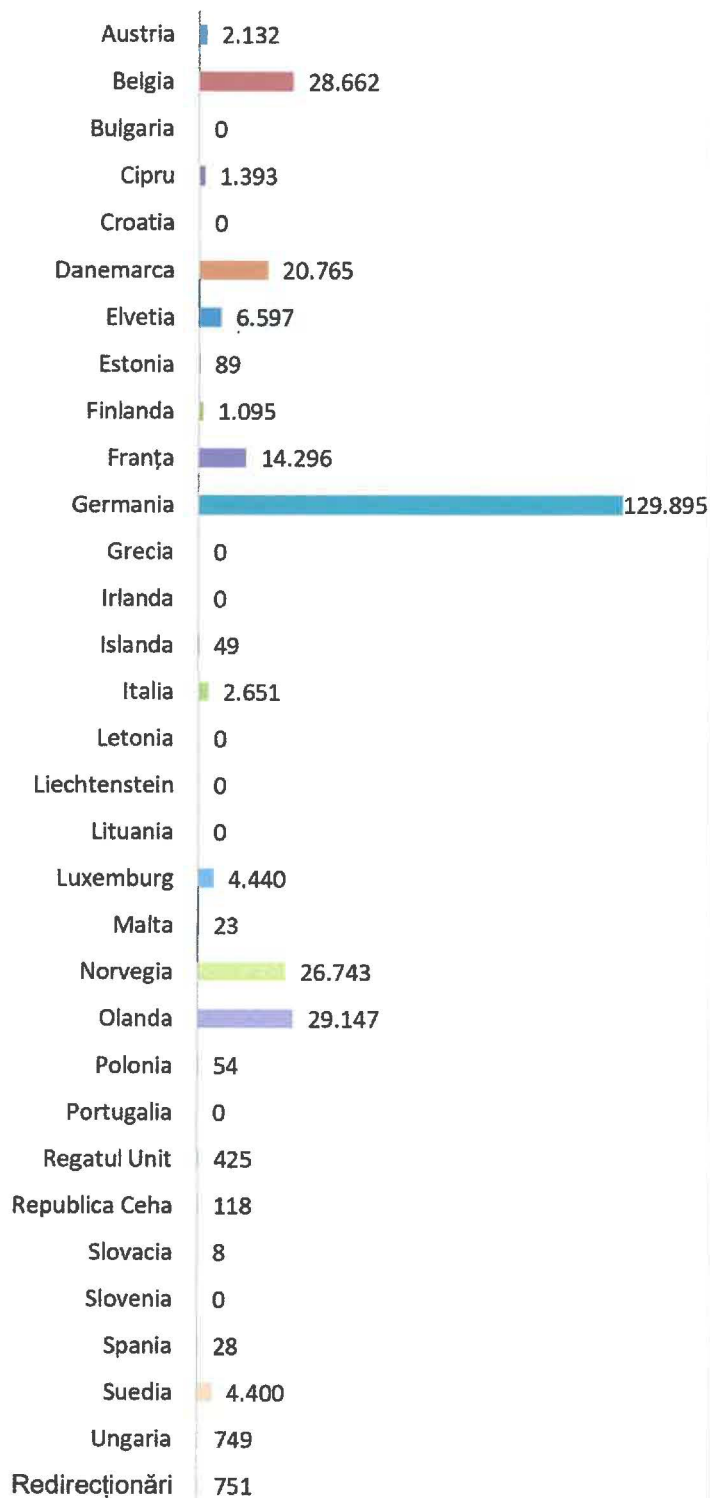


T.A2

Nr. Crt.	Stat Membru	Nr. formulare
1	Austria	7.724
2	Belgia	7.338
3	Bulgaria	110
4	Cipru	1.090
5	Croatia	64
6	Danemarca	2.127
7	Elvetia	2.945
8	Estonia	0
9	Finlanda	137
10	Franța	34.742
11	Germania	49.586
12	Grecia	1.065
13	Irlanda	0
14	Islanda	149
15	Italia	15.232
16	Letonia	43
17	Liechtenstein	23
18	Lituania	24
19	Luxemburg	468
20	Malta	138
21	Norvegia	542
22	Olanda	2.692
23	Polonia	150
24	Portugalia	932
25	Regatul Unit	43.392
26	Republica Ceha	747
27	Slovacia	45
28	Slovenia	44
29	Spania	1.295
30	Suedia	678
31	Ungaria	2.049
32	Redirecționări	298
Total		175.869

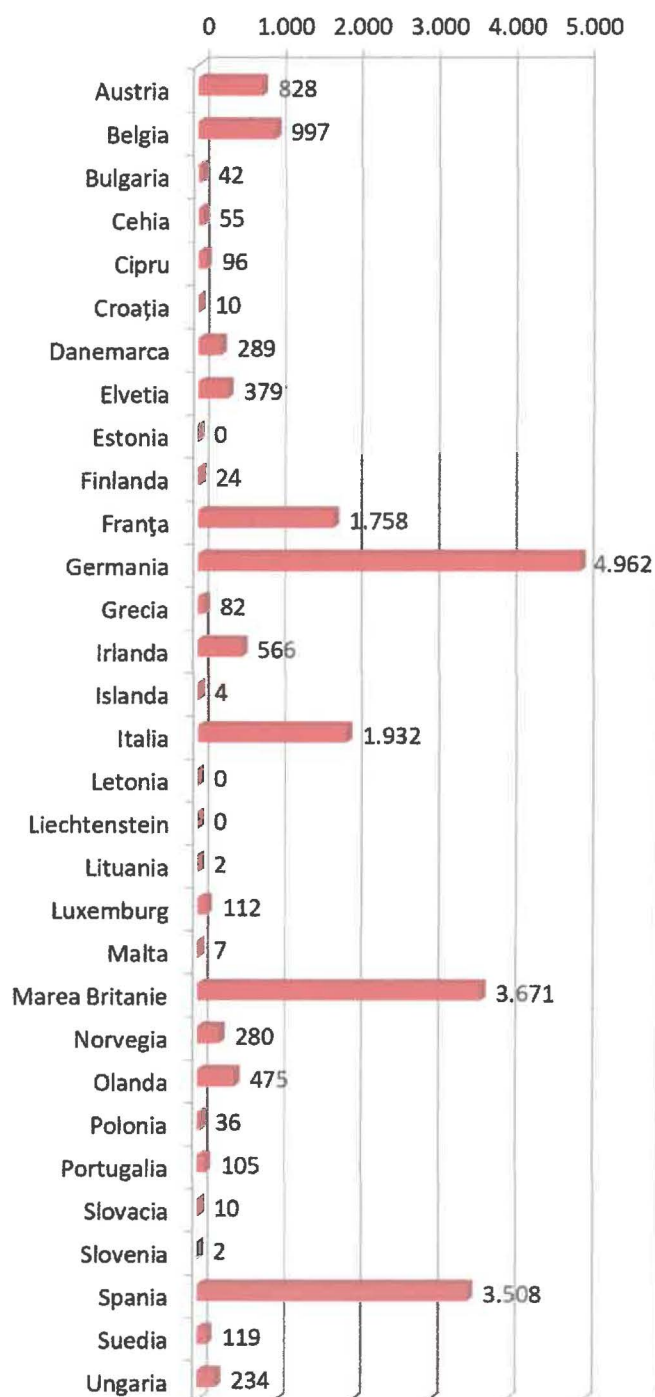
T.B2

G.B2 Distribuția pe State Membre a formularelor primite 2024



Nr. Crt.	Stat Membru	Nr. formulare
1	Austria	2.132
2	Belgia	28.662
3	Bulgaria	0
4	Cipru	1.393
5	Croatia	0
6	Danemarca	20.765
7	Elvetia	6.597
8	Estonia	89
9	Finlanda	1.095
10	Franța	14.296
11	Germania	129.895
12	Grecia	0
13	Irlanda	0
14	Islanda	49
15	Italia	2.651
16	Letonia	0
17	Liechtenstein	0
18	Lituania	0
19	Luxemburg	4.440
20	Malta	23
21	Norvegia	26.743
22	Olanda	29.147
23	Polonia	54
24	Portugalia	0
25	Regatul Unit	425
26	Republica Ceha	118
27	Slovacia	8
28	Slovenia	0
29	Spania	28
30	Suedia	4.400
31	Ungaria	749
32	Redirecționări	751
Total		274.510

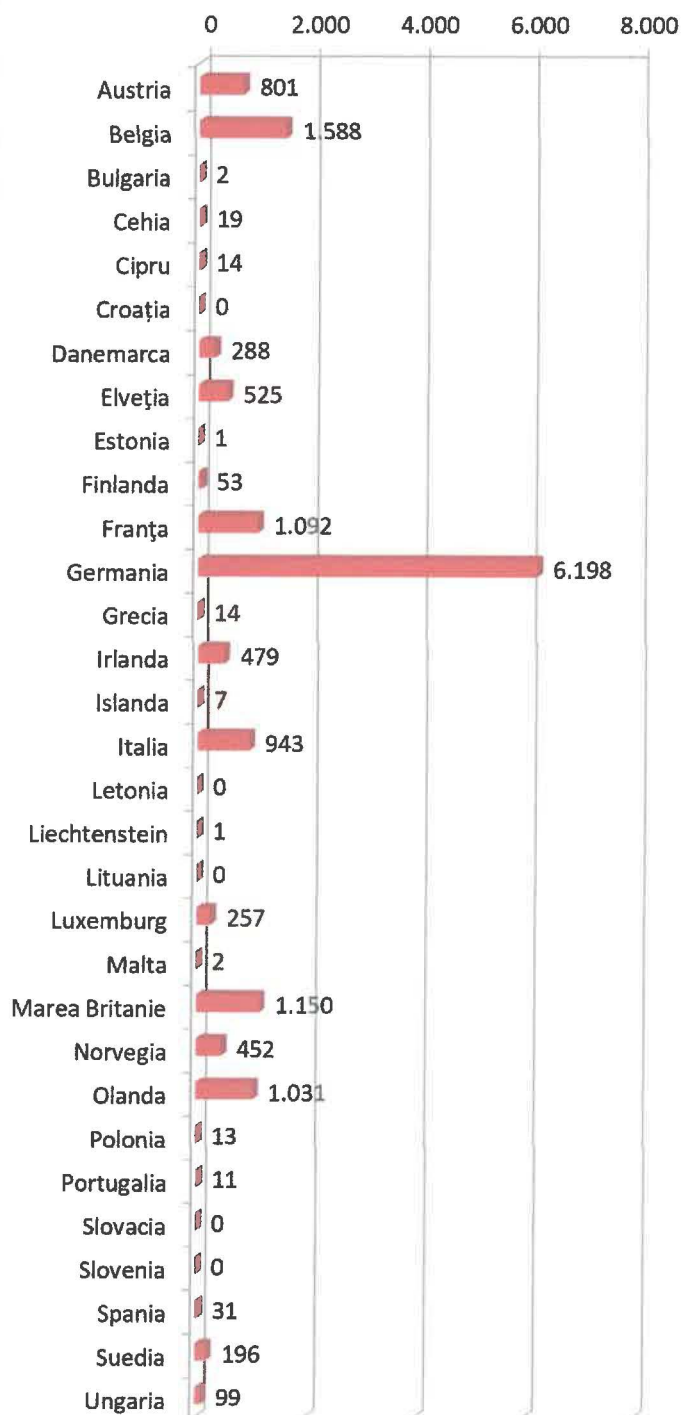
G.D2 Distribuția formularelor europene pe State Membre (deschideri de drepturi de beneficii sociale) - 2024



T.D2

Nr. Crt.	Stat Membru	Nr. drepturi deschise
1	Austria	828
2	Belgia	997
3	Bulgaria	42
4	Cehia	55
5	Cipru	96
6	Croația	10
7	Danemarca	289
8	Elvetia	379
9	Estonia	0
10	Finlanda	24
11	Franța	1.758
12	Germania	4.962
13	Grecia	82
14	Irlanda	566
15	Islanda	4
16	Italia	1.932
17	Letonia	0
18	Liechtenstein	0
19	Lituania	2
20	Luxemburg	112
21	Malta	7
22	Marea Britanie	3.671
23	Norvegia	280
24	Olanda	475
25	Polonia	36
26	Portugalia	105
27	Slovacia	10
28	Slovenia	2
29	Spania	3.508
30	Suedia	119
31	Ungaria	234
Total		20.585

**G.S2 Distribuția formularelor europene pe State Membre
(suspendări de drepturi de beneficii sociale) - 2024**



T.S2

Nr. Crt.	Stat Membru	Nr. drepturi suspendate
1	Austria	801
2	Belgia	1.588
3	Bulgaria	2
4	Cehia	19
5	Cipru	14
6	Croația	0
7	Danemarca	288
8	Elveția	525
9	Estonia	1
10	Finlanda	53
11	Franța	1.092
12	Germania	6.198
13	Grecia	14
14	Irlanda	479
15	Islanda	7
16	Italia	943
17	Letonia	0
18	Liechtenstein	1
19	Lituania	0
20	Luxemburg	257
21	Malta	2
22	Marea Britanie	1.150
23	Norvegia	452
24	Olanda	1.031
25	Polonia	13
26	Portugalia	11
27	Slovacia	0
28	Slovenia	0
29	Spania	31
30	Suedia	196
31	Ungaria	99
Total		15.267

Bugetul instituției

Sinteza bugetului pe surse de finanțare, cel puțin referitor la:

Bugetul instituției		Capitole	Subcapitole	Titluri	Articole	Aliniate	Suma
1.1.	Finanțare de la bugetul de stat	BUGET AN 2024	68,01				37.107.933.000
		TOTAL BUGET	00				37.107.933.000
		CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+60+61+65)	01				37.106.477.000
		TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	68.02.00	10		191.628.000
		Cheltuieli salariale în bani	10.01		10,01		185.102.000
		Salarii de baza	10.01.01			10.01.01	164.681.000
		Salarii de merit	10.01.02			10.01.02	0
		Indemnizație de conducere	10.01.03			10.01.03	0
		Spor de vechime	10.01.04			10.01.04	0
		Sporuri pentru condiții de muncă	10.01.05			10.01.05	12.847.000
		Alte sporuri	10.01.06			10.01.06	556.000
		Ore suplimentare	10.01.07			10.01.07	0
		Fond de premii	10.01.08			10.01.08	0
		Indemnizație de vacanță	10.01.09			10.01.09	0
		Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10			10.01.10	0
		Fond aferent platii cu ora	10.01.11			10.01.11	0
		Indemnizații platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12			10.01.12	72.000
		Drepturi de delegare	10.01.13			10.01.13	493.000
		Indemnizații de detașare	10.01.14			10.01.14	36.000
		Alocații pentru transportul la și de la locul de muncă	10.01.15			10.01.15	0
		Alocații pentru locuințe	10.01.16			10.01.16	0
		Indemnizații de hrană	10.01.17			10.01.17	4.768.000
		Stimulentul de risc	10.01.29			10.01.29	0
		Alte drepturi salariale în bani	10.01.30			10.01.30	1.649.000
		Cheltuieli salariale în natură	10.02		10,02		2.387.000
		Tichete de masă	10.02.01			10.02.01	0
		Norme de hrană	10.02.02			10.02.02	0
		Uniforme și echipament obligatoriu	10.02.03			10.02.03	74.000
		Locuința de serviciu folosită de salariați și familia sa	10.02.04			10.02.04	0
		Transportul la și de la locul de muncă	10.02.05			10.02.05	0
		Vouchere de vacanță	10.02.06			10.02.06	2.313.000
		Alte drepturi salariale în natură	10.02.30			10.02.30	0
		Contribuții	10.03		10,03		4.139.000
		Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01			10.03.01	24.000
		Contribuții de asigurări de somaj	10.03.02			10.03.02	1.000
		Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03			10.03.03	8.000
		Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04			10.03.04	1.000
		Prime de asigurare viată platite de angajator pentru angajați	10.03.05			10.03.05	0
		Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06			10.03.06	2.000
		Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07			10.03.07	4.103.000
		Contribuții platite de angajator în numele angajatului	10.03.08			10.03.08	0

		TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	68.02.00/ 68.06.00	20		147.471.000
		Bunuri si servicii	20.01	68.02.00		20,01	20.509.000
		Furnituri de birou	20.01.01			20.01.01	787.000
		Materiale pentru curatenie	20.01.02			20.01.02	67.000
		Încalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03			20.01.03	3.029.000
		Apa, canal si salubritate	20.01.04			20.01.04	424.000
		Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	20.01.05			20.01.05	595.000
		Piese de schimb	20.01.06			20.01.06	64.000
		Transport	20.01.07			20.01.07	0
		Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08			20.01.08	2.911.000
		Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09			20.01.09	0
		Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30			20.01.30	12.632.000
		Reparatii curente	20.02	68.02.00		20,02	230.000
		Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	68.02.00		20,05	211.000
		Uniforme si echipament	20.05.01			20.05.01	0
		Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03			20.05.03	0
		Alte obiecte de inventar	20.05.30			20.05.30	211.000
		Deplasari, detasari, transferari	20.06	68.02.00		20,06	148.000
		Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01			20.06.01	131.000
		Deplasari în strainatate	20.06.02			20.06.02	17.000
		Cercetare-dezvoltare	20.10	68.02.00		20,10	0
		Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	68.02.00		20,11	1.000
		Consultanta si expertiza	20.12	68.02.00		20,12	0
		Pregatire profesionala	20.13	68.02.00		20,13	5.000
		Protectia muncii	20.14	68.02.00		20,14	140.000
		Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25	68.02.00		20,25	933.000
		Alte cheltuieli	20.30	68.02.00/ 68.06.00		20,30	125.294.000
		Reclama si publicitate	20.30.01			20.30.01	0
		Protocol si reprezentare	20.30.02			20.30.02	0
		Prime de asigurare non-viata	20.30.03	68.02.00		20.30.03	396.000
		Chirii	20.30.04	68.02.00		20.30.04	1.391.000
		<i>Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor</i>	20.30.06	68.06.00		20.30.06	121.584.000
		Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07			20.30.07	0
		Fondul Primului ministru	20.30.08			20.30.08	0
		Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09			20.30.09	0
		Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	68.02.00		20.30.30	1.923.000
		TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	51		51		933.212.000
		Transferuri curente	51.01			51,01	924.560.000
		Alte drepturi pentru dizabilitate si adoptie	51.01.04	68.05.02		51.01.04	654.000
		Transferuri pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri	51.01.37	68.15.01		51.01.37	915.837.000

	Transferuri din bugetul de stat catre bugetele locale destinate finantarii unor programe de interes national si a altor programe multianuale	51.01.54	68.50.50			51.01.54	8.069.000
	Transferuri de capital	51.02			51,02		8.652.000
	Transferuri din bugetul de stat catre bugetele locale pentru finantarea investitiilor in cadrul programelor de interes national si a altor programe multianuale	51.02.31	68.50.50			51.02.31	846.000
	Transferuri din bugetul de stat catre bugetele locale pentru finantarea investitiilor pentru institutii publice de asistenta sociala si unitati de asistenta medico-sociale	51.02.32	68.50.50			51.02.32	7.806.000
	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	55	68.15.50	55			15.000
	A. Transferuri interne.	55.01			55,01		15.000
	Transferuri catre structuri sportive private pentru indemnizatii aferente suspendarii temporare a contractului de activitate sportiva	55.01.72				55.01.72	15.000
	Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	68.01.00	56			0
	Programe finantate din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR), aferente cadrului financiar 2021-2027	56.48			56,48		0
	Finantare nationala	56.48.01				56.48.01	0
	Finantare externa nerambursabila	56.48.02				56.48.02	0
	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57		57			35.623.403.000
	Ajutoare sociale	57.02			57,02	57,02	35.623.278.000
	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	68.06.00			57.02.01	32.163.347.000
	Sume acordate pentru compensarea facturilor aferente consumului de energie electrica si gaze naturale	57.02.06	68.15.01			57.02.06	3.459.931.000
	Indemnizatii acordate pentru alti profesionisti precum si pentru persoanele care au incheiate conventii individuale de munca care intrerup activitatea ca urmare a efectelor coronavirusului SARS-CoV-2	57.05	68.15.50		57,05	57,05	29.000
	Indemnizatii acordate pe perioada reducerii temporare a activitatii pentru profesionisti precum si pentru persoanele care au incheiate conventii individuale de munca in baza Legii nr. 1/2005	57.08	68.15.50		57,08	57,08	96.000
	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	68.01.00	58			0
	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	58.01			58,01		0
	Finantarea nationala	58.01.01				58.01.01	0
	Finantarea externa nerambursabila	58.01.02				58.01.02	0
	Programe din Fondul Social European (FSE)	58.02			58,02		0
	Finantarea nationala	58.02.01				58.02.01	0
	Finantarea externa nerambursabila	58.02.02				58.02.02	0

		Alte programe comunitare finantate în perioada 2014-2020 (APC)	58.15			58,15		0
		Finantarea nationala	58.15.01				58.15.01	0
		Finantare externa nerambursabila	58.15.02				58.15.02	0
		Cheltuieli neeligibile	58.15.03				58.15.03	0
		TITLU XI ALTE CHELTUIELI	59		59			182.869.000
		Asociatii si fundatii	59.11	68.15.50		59.11	59.11	182.680.000
		Despagubiri civile	59.17	68.02.00		59.17	59.17	90.000
		Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	68.02.00		59.40	59.40	99.000
		TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	60	68.01.00	60		60	7.895.000
		Fonduri europene nerambursabile	60.01			60.01	60.01	7.566.000
		Sume aferente TVA	60.03			60.03	60.03	329.000
		TITLUL XIII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE AFERENTE COMPONENTEI DE IMPRUMUT A PNRR	61	68.01.00	61			19.984.000
		Fonduri din imprumut rambursabil	61.01			61.01	61.01	16.828.000
		Sume aferente TVA	61.03			61.03	61.03	3.156.000
		TITLU XIV CHELTUIELI AFERENTE PROGRAMELOR CU FINANTARE RAMBURSABILA	65	68.01.00	65			0
		Cheltuieli aferente programelor cu finantare rambursabila	65.01			65.01	65.01	0
		70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	68.02.00	70			1.456.000
		TITLU XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01 + 71.02)	71		71			1.456.000
		Active fixe	71.01			71,01		838.000
		Constructii	71.01.01				71.01.01	0
		Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02				71.01.02	511.000
		Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03				71.01.03	0
		Microbuze scolare	71.01.04				71.01.04	0
		Alte active fixe	71.01.30				71.01.30	327.000
		Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03			71,03		618.000
1.2.	Finantare rambursabila							0
1.3.	Fonduri externe nerambursabile postaderare primite in cadrul unor proiecte/ programe/ instrumente/ facilitati finantate conform unor decizii/acorduri/intelegeri/memorandumuri ale Uniunii Europene si/ sau ale altor donatori							0
1.4.	Venituri proprii, etc.							0
1.5.	Sinteza cheltuielilor detaliate pe parti, capitole, subcapitole, titluri, articole, precum si aliniate		68,01					36.992.079.734
		TOTAL PLATI						36.992.079.734

	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+60+61+65)	01			01	37.032.562.995
	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	68.02.00	10		191.417.150
	Cheltuieli salariale in bani	10.01			10,01	184.901.582
	Salarii de baza	10.01.01			10.01.01	164.507.231
	Salarii de merit	10.01.02			10.01.02	0
	Indemnizatie de conducere	10.01.03			10.01.03	0
	Spor de vechime	10.01.04			10.01.04	0
	Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05			10.01.05	12.846.237
	Alte sporuri	10.01.06			10.01.06	555.739
	Ore suplimentare	10.01.07			10.01.07	0
	Fond de premii	10.01.08			10.01.08	0
	Indemnizatie de vacanta	10.01.09			10.01.09	0
	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10			10.01.10	0
	Fond aferent platii cu ora	10.01.11			10.01.11	0
	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12			10.01.12	71.470
	Drepturi de delegare	10.01.13			10.01.13	481.426
	Indemnizatii de detasare	10.01.14			10.01.14	35.898
	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15			10.01.15	0
	Alocatii pentru locuinte	10.01.16			10.01.16	0
	Indemnizatii de hrana	10.01.17			10.01.17	4.766.047
	Stimulentul de risc	10.01.29			10.01.29	0
	Alte drepturi salariale in bani	10.01.30			10.01.30	1.637.534
	Cheltuieli salariale in natura	10.02			10,02	2.385.676
	Tichete de masa	10.02.01			10.02.01	0
	Norme de hrana	10.02.02			10.02.02	0
	Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03			10.02.03	73.021
	Locuinta de serviciu folosita de salariat si familia sa	10.02.04			10.02.04	0
	Transportul la si de la locul de munca	10.02.05			10.02.05	0
	Vouchere de vacanta	10.02.06			10.02.06	2.312.655
	Alte drepturi salariale in natura	10.02.30			10.02.30	0
	Contributii	10.03			10,03	4.129.892
	Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01			10.03.01	23.470
	Contributii de asigurari de somaj	10.03.02			10.03.02	743
	Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03			10.03.03	7.725
	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04			10.03.04	223
	Prime de asigurare viata platite de angajator pentru angajati	10.03.05			10.03.05	0
	Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06			10.03.06	1.264
	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07			10.03.07	4.096.467
	Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08			10.03.08	0
	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	68.02.00	20		145.880.735
	Bunuri si servicii	20.01			20,01	20.322.907
	Furnituri de birou	20.01.01			20.01.01	786.605
	Materiale pentru curatenie	20.01.02			20.01.02	64.985
	Încalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03			20.01.03	2.970.231

	Apa, canal si salubritate	20.01.04			20.01.04	418.176
	Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	20.01.05			20.01.05	591.372
	Piese de schimb	20.01.06			20.01.06	58.187
	Transport	20.01.07			20.01.07	0
	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08			20.01.08	2.892.883
	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09			20.01.09	0
	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30			20.01.30	12.540.468
	Reparatii curente	20.02			20.02	229.063
	Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05		20,05	20.05	210.272
	Uniforme si echipament	20.05.01			20.05.01	0
	Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03			20.05.03	0
	Alte obiecte de inventar	20.05.30			20.05.30	210.272
	Deplasari, detasari, transferari	20.06		20,06	20.06	135.906
	Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01			20.06.01	120.581
	Deplasari in strainatate	20.06.02			20.06.02	15.325
	Cercetare-dezvoltare	20.10		20.10	20.10	0
	Carti, publicatii si materiale documentare	20.11		20.11	20.11	100
	Consultanta si expertiza	20.12		20.12	20.12	0
	Pregatire profesionala	20.13		20.13	20.13	4.300
	Protectia muncii	20.14		20.14	20.14	136.283
	Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25		20.25	20.25	932.774
	Alte cheltuieli	20.30		20.30	20.30	123.909.130
	Reclama si publicitate	20.30.01			20.30.01	0
	Protocol si reprezentare	20.30.02			20.30.02	0
	Prime de asigurare non-viata	20.30.03			20.30.03	384.416
	Chirii	20.30.04			20.30.04	1.390.093
	Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06			20.30.06	120.274.460
	Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07			20.30.07	0
	Fondul Primului ministru	20.30.08			20.30.08	0
	Executarea silita a creantelor bugetare	20.30.09			20.30.09	0
	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30			20.30.30	1.860.161
	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	51		51		924.711.958
	Transferuri curente	51.01		51,01		918.442.794
	Alte drepturi pentru dizabilitate si adoptie	51.01.04	68.05.02		51.01.04	638.664
	Transferuri pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri	51.01.37	68.15.01		51.01.37	911.127.232
	Transferuri din bugetul de stat catre bugetele locale destinate finantarii unor programe de interes national si a altor programe multianuale	51.01.54	68.50.50		51.01.54	6.676.898
	Transferuri de capital	51.02	68.50.50		51,02	6.269.164

		Transferuri din bugetul de stat catre bugetele locale pentru finantarea investitiilor in cadrul programelor de interes national si a altor programe multianuale	51.02.31	68.50.50			51.02.31	372.448
		Transferuri din bugetul de stat catre bugetele locale pentru finantarea investitiilor pentru institutii publice de asistenta sociala si unitati de asistenta medico-sociale	51.02.32	68.50.50			51.02.32	5.896.716
		TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	55	68.15.50	55			14.376
		A. Transferuri interne.	55.01			55,01		14.376
		Transferuri catre structuri sportive private pentru indemnizatii aferente suspendarii temporare a contractului de activitate sportiva	55.01.72	68.15.50			55.01.72	14.376
		Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	68.01.00	56			0
		Programe finantate din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR), aferente cadrului financiar 2021-2027	56.48			56,48		0
		Finantare nationala	56.48.01				56.48.01	0
		Finantare externa nerambursabila	56.48.02				56.48.02	0
		TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	68.15.01/ 68.15.50	57			35.565.508.934
		Ajutoare sociale	57.02			57,02		35.565.385.630
		Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	68.15.01			57.02.01	32.105.454.640
		Ajutoare sociale in natura	57.02.02				57.02.02	0
		Sume acordate pentru compensarea facturilor aferente consumului de energie electrica si gaze naturale	57.02.06	68.15.01			57.02.06	3.459.930.990
		Indemnizatii acordate pentru alti profesionisti precum si pentru persoanele care au incheiat conventii individuale de munca care intrerup activitatea ca urmare a efectelor coronavirusului SARS-CoV-2	57.05	68.15.50		57,05	57.05	28.136
		Indemnizatii acordate pe perioada reducerii temporare a activitatii pentru profesionisti precum si pentru persoanele care au incheiat conventii individuale de munca in baza Legii nr. 1/2005	57.08	68.15.50		57,08	57.08	95.168
		TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	68.01.00	58			0
		Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	58.01			58,01		0
		Finantarea nationala	58.01.01				58.01.01	0
		Finantarea externa nerambursabila	58.01.02				58.01.02	0
		Programe din Fondul Social European (FSE)	58.02			58,02	58.02	0
		Finantarea nationala	58.02.01				58.02.01	0
		Finantarea externa nerambursabila	58.02.02				58.02.02	0
		Alte programe comunitare finantate in perioada 2014-2020 (APC)	58.15			58,15	58.15	0
		Finantarea nationala	58.15.01				58.15.01	0

	Finantare externa nerambursabila	58.15.02			58.15.02	0
	Cheltuieli neeligibile	58.15.03			58.15.03	0
	TITLU XI ALTE CHELTUIELI	59	68.02.00/ 68.15.50	59		179.418.804
	Asociatii si fundatii	59.11	68.15.50	59.11	59.11	179.275.830
	Despagubiri civile	59.17	68.02.00	59.17	59.17	59.173
	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	68.02.00	59.40	59.40	83.801
	TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	60	68.01.00	60		7.690.489
	Fonduri europene nerambursabile	60.01			60.01	7.394.300
	Sume aferente TVA	60.03			60.03	296.189
	TITLUL XIII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE AFERENTE COMPONENTEI DE IMPRUMUT A PNRR	61	68.01.00	61		17.920.549
	Fonduri din imprumut rambursabil	61.01			61.01	15.093.607
	Sume aferente TVA	61.03			61.03	2.826.942
	TITLU XIV CHELTUIELI AFERENTE PROGRAMELOR CU FINANTARE RAMBURSABILA	65	68.01.00	65		0
	Cheltuieli aferente programelor cu finantare rambursabila	65.01			65.01	0
	70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	68.02.00	70		1.444.405
	TITLU XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01 + 71.02)	71		71		1.444.405
	Active fixe	71.01			71,01	836.134
	Constructii	71.01.01			71.01.01	0
	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02			71.01.02	509.761
	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03			71.01.03	0
	Microbuze scolare	71.01.04			71.01.04	0
	Alte active fixe	71.01.30			71.01.30	326.373
	Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03			71,03	608.271
	TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85		85		-41.927.666
	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01			85,01	-41.927.666
	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente cheltuielilor curente si operatiunilor financiare ale altor institutii publice	85.01.03	68.02.00/ 68.15.01		85.01.03	-41.880.270
	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente cheltuielilor de capital ale altor institutii publice	85.01.04	68.02.00		85.01.04	-41.736
	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	85.01.05	68.01.00		85.01.05	-5.660

Anexa 7- Achizitii ANPIS 2024

1	ANPIS	Servicii abonament purificare apa	3.427,20	achizitie directa	LA FANTANA SRL
2	ANPIS	Servicii suport tehnic pentru aplicatiile economice se de	10.710,00	achizitie directa	SINTEC SRL
3	ANPIS	Servicii mentenanta si actualizare produs informatic legislativ LEX EXPERT	3.998,40	achizitie directa	COMPANIA DE INFORMATICA NEAMT SRL
4	ANPIS	Servicii utilizare sistem informatic de gestiune electronica a datelor si	142.800,00	achizitie directa	HERA SOFTWARE SRL
5	ANPIS	Achizitie licente antivirus software pentru 1550 statii si 43	54.577,24	achizitie directa	INFODESIGN GROUP SRL
6	ANPIS	Locatiune si prestari servicii	796.311,24	achizitie directa	RA APPS - SAIFI
7	ANPIS	Servicii de arhivare documente	107.385,60	achizitie directa	PRO ARHIVE MANAGEMENT SRL
8	ANPIS	Servicii de organizare evenimente	6.000,00	achizitie directa	RA APPS - SAIFI-SINAIA
9	ANPIS	Servicii de medicina muncii	9.850,00	achizitie directa	ELITE MEDICAL SRL
10	ANPIS	Achizitie centrala telefonica	35.761,92	achizitie directa	ORANGE ROMANIA COMUNICATION SA
11	ANPIS	Servicii telefonie fixa	34.320,00	achizitie directa	ORANGE ROMANIA COMMUNICATIONS SA
12	ANPIS	Servicii pentru inchiriere sala de conferinte si echipamente	50.000,00	achizitie directa	RA APPS -SAIFI - SINAIA
13	ANPIS	Servicii de mentenanta si suport tehnic pentru produsele	84.903,53	achizitie directa	MAGUAY COMPUTERS SRL
14	ANPIS	Servicii de tiparire si de livrare carduri de vacanta	0,01	achizitie directa	UP ROMANIA SRL
15	ANPIS	Servicii abonament purificare apa	6.911,52	achizitie directa	LA FANTANA SRL
16	ANPIS	Servicii de depozitare arhiva si de organizare arhiva	65.378,60	achizitie directa	E ARHIVE START SRL
17	ANPIS	Servicii de arhivare documente	143.180,80	achizitie directa	PRO ARHIVE MANAGEMENT SRL
18	ANPIS	Serviciu legislativ Indaco Lege 6 Online	1.383,02	achizitie directa	INDACO SYSTEMS SRL
19	ANPIS	Servicii de mentenanta si administrare pentru produsele	53.550,00	achizitie directa	MAGUAY COMPUTERS SRL
20	ANPIS	Achizitie echipamente de calcul de tip server de fisiere	175.893,90	achizitie directa	KONRO SOLUTIONS SRL
21	ANPIS	Servicii de organizare evenimente	5.000,00	achizitie directa	RA APPS - SAIFI-SINAIA
22	ANPIS	Servicii de mentenanta si suport tehnic pentru produsele	44.625,00	achizitie directa	MAGUAY COMPUTERS SRL
23	ANPIS	Servicii de certificare a semnaturii electronice	67.637,29	achizitie directa	CERTSIGN SA

24	ANPIS	Servicii de furnizare produse pentru dezvoltarea si implementarea solutiei informatice, inclusiv furnizarea de hardware si software pentru	158.031.762,00	Licitatie deschisa- Anunt de participare	VODAFONE ROMANIA SA
25	ANPIS	Servicii telefonie mobila	171.480,00	achizitie directa	ORANGE ROMANIA SA
26	ANPIS	Achizitie certificat SSL de tip wildcard	653,31	achizitie directa	ARTEK IT SRL
27	ANPIS	Servicii de organizare evenimente	5.000,00	achizitie directa	RA APPS - SAIFI-SINAIA