



ACT ADIȚIONAL NR. 2

la contractul de servicii nr. 42199/15.09.2020

Servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în Sistemul Integrat de Cadastru și Carte Funciara finanțat prin Proiectul major "Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România", pentru Lotul 69, UAT Moroeni din Județul Dâmbovița (POR 215 UAT-uri)

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ, cu sediul în București, Splaiul Independenței nr.202 A, sector 6, telefon 021/ 317.73.39, fax 021/316.52.24, e-mail: office@ancpi.ro, codul fiscal 9051601, cont IBAN RO45TREZ23G510103580101X și cont IBAN RO61TREZ23G210103580102X, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică București, reprezentată prin **doamna Hajnalka Ildikó VIG – Director General**, în calitate de **ACHIZITOR** pe de o parte

și

MOLBAK PROIECT S.R.L. cu sediul social în Târgoviște, Calea Domnească nr.137, camera 2, parter, județul Dâmbovița, punct de lucru în Târgoviște, str. Laminorului, nr. 15, județul Dâmbovița, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Dâmbovița sub nr. J15/663/2015, cod de înregistrare unic RO35056055, telefon 0245.633.232, cont bancar IBAN RO19TREZ2715069XXX009737 deschis la Trezoreria Târgoviște, reprezentată prin **doamna Monica Alexandrina Zafir - Administrator**, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

de comun acord și în baza prevederilor:

- notei justificative 4240/IX/11.07.2022 a Direcției de Înregistrare Sistematică;
- adresa Direcției de Înregistrare Sistematică nr. 4036/IX/29.06.2022;
- art. 20.1 alin (1) din contractul de prestari servicii nr. 42199/15.09.2020 potrivit căroro „Părțile, de comun acord, pot conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 23, alin (9) precum și art. 164 și 165).”;
- art. 221 alin. (1) lit. e) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice conform căroro: „contractele de achiziție publică pot fi modificate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire (...) e) atunci când modificările, indiferent de valoarea lor, nu sunt substanțiale”;
- punctului 2.1. din specificațiile tehnice incluse în documentația de atribuire a contractului de prestari servicii nr. 42199/15.09.2020, potrivit carora: „Modificările legislației din domeniul cadastrului și a publicității imobiliare, care au legătura cu desfășurarea lucrărilor de înregistrare sistematică de cadastru se aplică de la data intrării în vigoare a respectivelor reglementări, inclusiv pentru etapele ramase de executat, în cazul contractelor aflate în derulare.”;

MOLBAK PROJECT SRL
NR. INREGISTRARE
INTRARE \ IEZRE

au convenit încheierea prezentului act adițional astfel:

Art. I. Anexa 3 – „Graficul de prestare a serviciilor” la contractul de prestari servicii nr. 42199/15.09.2020 se înlocuiește cu Anexa - „Graficul de prestare a serviciilor” atașată la prezentul act adițional.

Art. II. Celelalte prevederi și clauze ale contractului de prestari servicii nr. 42199/15.09.2020 rămân neschimbate.

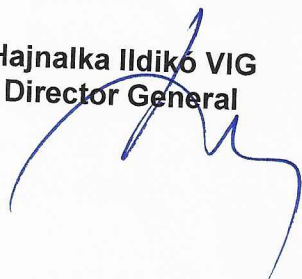
Art. III. Prezentul act adițional intră în vigoare la data semnării acestuia de către părți.

Prezentul act adițional, încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, face parte integrantă din contractul de servicii nr. 42199/15.09.2020.

ACHIZITOR

**AGENCIA NATIONALĂ DE CADASTRU
SI PUBLICITATE IMOBILIARĂ**

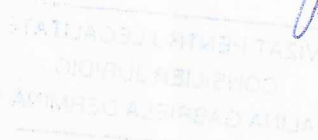
**Hajnalka Ildiko VIG
Director General**



PRESTATOR

S.C. MOLBAK PROIECT S.R.L.

**Monica Alexandrina Zanfir
Administrator**



Viza CFPP



Avizat,
Mircea Viorel POPA
Director General Adjunct

Ileana SPIROIU
Director Proiect

Monica Paula CLEPȘA
Director Direcția Economică

Florentina PENCEA
Director Direcția Juridică

Anca Iulia GHIDARCEA
Șef Serviciu Legislație și Avizare

Avizat pentru legalitate

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
CONSILIER JURIDIC
ALINA GABRIELA DERMINEA

Ioan Cristian BUZAȘ
Director Direcția Cadastru și Geodezie

Cezara Irina SIMIREA
Director Direcția Publicitate Imobiliară

Victor Adrian GRIGORESCU
Director Direcția Înregistrare Sistematică

Nicoleta CERCELARU
Director Direcția Achiziții Publice

Ana Maria DEICĂ
Șef Serviciu DÎS

Brîndușa BIBIRI
Șef Serviciu Achiziții

Redactat,
Georgiana Patraș
Consilier Serviciul Achiziții

GRAFICUL DE PRESTARE A SERVICIILOR

Nr. crt.	Descriere activitate	Responsabil de activitate	Durata estimată a activității ¹⁾ (zile)
1	Pregătire Raport Preliminar – Livrarea 1	Prestator	30*
2	Verificarea și recepția Livrării 1 Raport Preliminar (inclusiv verificarea Raportului refăcut)	Achizitor	14
3	Perioadă maximă refacere Raport Preliminar (conf. Pct.3.2.4 din Specificațiile tehnice)	Prestator	5
4	Acceptanță Livrare 1 Raport Preliminar	Achizitor	5
5	Derularea lucrărilor de specialitate și întocmirea Livrării 2 "Documentele tehnice ale cadastrului – copie spre publicare"	Prestator	²⁾ 510**
6	Verificarea și recepția Livrării 2 "Documentele tehnice ale cadastrului - copie spre publicare" (inclusiv verificarea refacerilor din etapa 1 și 2 a recepției)	OCPI	70
7	Perioadă maximă refacere Livrare 2 "Documentele tehnice ale cadastrului - copie spre publicare" (etapa 1 și etapa 2) (conf. pct. 3.7 din Specificațiile tehnice)	Prestator	25
8	Acceptanța Livrării 2 "Documentele tehnice ale cadastrului - copie spre publicare"	Achizitor	5
9	Pregătirea publicării documentelor tehnice ale cadastrului	Primărie, OCPI	7
10	Publicarea documentelor tehnice ale cadastrului și primirea cererilor de rectificare	OCPI, Primărie, Prestator	60
11	Soluționarea cererilor de rectificare	OCPI, Primărie, Prestator	90³⁾
12	Actualizarea documentelor tehnice în urma soluționării cererilor de rectificare și întocmirea "Documentelor tehnice ale cadastrului - copie finală"	Prestator	30***
13	Verificarea și recepția Livrării 3 "Documentele tehnice ale cadastrului - copie finală" (inclusiv verificarea refacerilor)	OCPI	25
14	Perioadă maximă refacere Livrare 3 "Documentele tehnice ale cadastrului - copie finală" (conf. pct. 3.7 din Specificațiile tehnice)	Prestator	15
15	Acceptanța Livrării 3 "Documentele tehnice ale cadastrului - copie finală"	Achizitor	5

Nota:

¹⁾ Valorile estimate se referă la intervalul maxim de zile alocat unei activități, exceptând pct.10 (durata publicării documentelor tehnice ale cadastrului)

²⁾ Conform Termen ofertat

³⁾ Modificarea Duratei activității privind *Soluționarea cererilor de rectificare* conform art.14 alin. (1) al *Legii cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, în sensul prelungirii perioadei de soluționare a cererilor de rectificare a documentelor tehnice ale cadastrului de la 30 de zile la 90 de zile

Viza CFPP



Avizat,
Mircea Viorel POPA
Director General Adjunct

Ileana SPIROIU
Director Proiect

Monica Paula CLEPȘA
Director Direcția Economică

Florentina PENCEA
Director Direcția Juridică

Anca Iulia GHIDARCEA
Șef Serviciu Legislație și Avizare

Avizat pentru legalitate

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
CONSILIER JURIDIC

Ioan Cristian BUZAS
Director Direcția Cadastru și Geodezie

Cezara Irina SIMIREA
Director Direcția Publicitate Imobiliară

Victor Adrian GRIGORESCU
Director Direcția Înregistrare Sistematică

Nicoleta CERCELARU
Director Direcția Achiziții Publice

Ana Maria DEICĂ
Șef Serviciu DIS

Brîndușa BIBIRI
Șef Serviciu Achiziții

Redactat,
Georgiana Patraș
Consilier Serviciul Achiziții